	Минобрнауки России
	ФГБОУ ВО «Армавирский государственный педагогический университет»
	Система менеджмента качества
СМК-П-1-146-08-18	Локальные нормативные акты, регулирующие общие положения
	ПОЛОЖЕНИЕ О ФИНАНСОВОМ УПРАВЛЕНИИ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «АРМАВИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

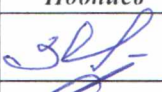

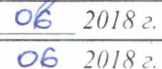


 УТВЕРЖДАЮ
 Ректор ФГБОУ ВО «АГПУ»
 А.Р. Галустов
 _____ 2018 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ФИНАНСОВОМ УПРАВЛЕНИИ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «АРМАВИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

СМК-П-146-08-18

Армавир, 2018 г.

	<i>Должность</i>	<i>Фамилия</i>	<i>Подпись</i>
Разработано	Проректор по экономике и финансовому контролю	Зинченко Е.П.	
Согласовано	Начальник юридического отдела	Супрунов А.В.	
	Ученый секретарь Ученого совета	Дорофеева О.А.	
Рассмотрено студенческим советом ФГБОУ ВО «АГПУ»		Протокол № <u>9</u> от « <u>18</u> » <u>06</u> 2018 г.	
Рассмотрено советом родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся ФГБОУ ВО «АГПУ»		Протокол № <u>9</u> от « <u>15</u> » <u>06</u> 2018 г.	
Рассмотрено первичной профсоюзной организации работников и студентов ФГБОУ ВО «АГПУ»		Протокол № <u>12</u> от « <u>24</u> » <u>08</u> 2018 г.	
Принято Ученым советом ФГБОУ ВО «АГПУ»		Протокол № <u>16</u> от « <u>31</u> » <u>08</u> 2018 г.	
Регистрационный номер по журналу учета, дата регистрации		№ <u>146</u> от « <u>31</u> » <u>08</u> 2018 г.	
Соответствует требованиям ГОСТ ISO 9001-2011 (ISO 9001-2008)			Стр. 1 из 4

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Финансовое управление является структурным подразделением федерального государственного образовательного учреждения высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет» (далее - Университет, Вуз, ФГБОУ ВО «АГПУ», АГПУ) и находится в подчинении проректора по экономике и финансовому контролю.

1.2. В своей деятельности финансовое управление руководствуется:

- ✓ Конституцией Российской Федерации,
- ✓ Гражданским кодексом Российской Федерации;
- ✓ Трудовым кодексом Российской Федерации;
- ✓ Бюджетным кодексом Российской Федерации;
- ✓ Налоговым кодексом Российской Федерации;
- ✓ Земельным кодексом Российской Федерации;
- ✓ Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «об образовании в Российской Федерации»;
- ✓ Нормативными актами Министерства финансов Российской Федерации, Министерства образования и науки Российской Федерации, Федерального казначейства и иными нормативно-правовыми актами и методическим материалами, регламентирующими вопросы бухгалтерского (налогового) учета и отчетности, закупок товаров, работ и услуг для государственных и муниципальных нужд, имущественные вопросы, а также вопросы планирования, экономики и финансов;
- ✓ Утвержденными нормами и стандартами выше указанных направлений;
- ✓ Утвержденными нормативными документами по соблюдению пожарной безопасности и техники безопасности, правилами внутреннего распорядка;
- ✓ Уставом Университета и иными локальными нормативными актами Университета

1.3. Штатное расписание финансового управления утверждается ректором университета в зависимости от выполняемых задач.

1.4. В состав финансового управления входят следующие отделы:

- Бухгалтерия;
- Контрактная служба;
- Планово-экономический отдел;
- Отдел по управлению имущественным комплексом.

1.5. Деятельность каждого отдела осуществляется в соответствии с утвержденными Положениями об отделе.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ ФИНАНСОВОГО УПРАВЛЕНИЯ

Основными задачами Финансового управления являются:

2.1. Обеспечение организации и ведения бухгалтерского и налогового учета финансово-хозяйственной деятельности университета.

2.2. Составление всех видов отчетности по финансово-хозяйственной деятельности университета, входящих в компетенцию финансового управления.

2.3. Осуществление контроля за поступлением и расходованием всех видов средств (финансовых, товарно-материальных ценностей и иных) университета.

2.4. Своевременные и полные расчеты с поставщиками, сотрудниками, внебюджетными фондами и налоговыми органами.

2.5. Своевременное и полное оформление операций с имущественным комплексом университета.

2.6. Финансовый контроль финансово-хозяйственной деятельности университета.

СМК-П-1-146-08-18	Положение о финансовом управлении федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет»	Стр. 2 из 4
-------------------	---	-------------

2.7. Организация, проведение и контроль по закупкам товаров, работ и услуг для нужд университета.

2.8. Своевременное и качественное составление и представление планов, расчетов, заявок и иных форм планирования.

2.9. Формирование штатного расписания.

2.10. Анализ финансово-хозяйственной деятельности.

3. ФУНКЦИИ ФИНАНСОВОГО УПРАВЛЕНИЯ

В соответствии с возложенными задачами Финансовое управление выполняет следующие функции:

3.1. Обеспечение в установленном порядке бухгалтерский и налоговый учет финансово-хозяйственной деятельности университета.

3.2. Составление сводной периодической, квартальной и годовой отчетности по финансово-хозяйственной деятельности университета.

3.3. Осуществление финансового контроля за обоснованностью и законностью списания с бухгалтерского баланса недостач, потерь, дебиторской задолженности и других средств.

3.4. Обеспечение контроля за проведением и обобщением результатов инвентаризации денежных средств, товарно-материальных ценностей, основных средств, средств в расчетах, а также за своевременным оформлением материалов по недостачам, растратам, хищениям, передачей дел в необходимых случаях в правоохранительные органы.

3.5. Организация учета имущества, обязательств и хозяйственных операций на основе натуральных измерителей в денежном выражении путем сплошного, непрерывного, документального и взаимосвязанного их отражения.

3.6. Проведение комплексного анализа финансово- хозяйственной деятельности университета и результатов работы структурных подразделений. Участие в разработке мероприятий, направленных на соблюдение финансово - хозяйственной дисциплины, рациональное и эффективное использование ресурсов и предупреждение потерь.

3.7. Формирование ценовой политики АГПУ в части оказания платных услуг.

3.8. Составление Плана финансово – хозяйственной деятельности, Смет доходов и расходов, расчетов и калькуляций в разрезе источников финансирования и видов работ АГПУ.

3.9. Составление штатных расписаний и изменений к ним по всем категориям персонала и источникам финансирования;

3.10. Организация и оформление документации в части закупки товаров, работ и услуг для государственных и муниципальных нужд, а также размещение всей необходимой документации и информации в единой информационной системе.

3.11. Обеспечение соблюдения АГПУ всех требований законодательства Российской Федерации в части порядка использования федерального имущества и его эффективности.

3.12. Осуществление мониторинга использования АГПУ движимого и недвижимого имущества, не допускает незаконного и неэффективного использования федерального имущества университета.

3.13. Подготовка предложений по распоряжению федеральным имуществом, закрепленным за АГПУ.

3.14. Оформление и учет движимого и недвижимого имущества, и земельных участков, закрепленных за университетом.

3.15. Обеспечение хранения документации, передача в архив и уничтожение в установленном порядке.

3.16. Предоставление руководству и подразделениям необходимой информации для осуществления анализа деятельности учреждения с соблюдением коммерческой

тайны в соответствии с утвержденным перечнем, а также иной конфиденциальной информации.

3.17. Выполняет другие функции в пределах установленных полномочий.

4. ПРАВА ФИНАНСОВОГО УПРАВЛЕНИЯ

4. Финансовое управление имеет право:

4.1. Запрашивать и получать в установленном порядке от Минобрнауки России и других органов власти Российской Федерации и Краснодарского края, налоговых органов, внебюджетных фондов, граждан и юридических лиц информацию и документы, необходимые для выполнения своих служебных обязанностей.

4.2. Требовать соответствующего документального оформления хозяйственных операций и представления всех необходимых документов и сведений. Вышеуказанные требования обязательны для всех работников университета.

4.3. Вносить на рассмотрение ректора университета (уполномоченного проректора) предложения по вопросам, входящим в его компетенцию.

4.4. На повышение квалификации путем обучения на курсах повышения квалификации, участия в семинарах, конференциях, симпозиумах по направлению деятельности университета и выполнению своих должностных обязанностей.

4.5. Осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ФИНАНСОВОГО УПРАВЛЕНИЯ

Финансовое управление несёт ответственность за:

5.1. Своевременное, эффективное и качественное соблюдение нормативных правовых актов, исполнения установленных процедур и операций в строгом соответствии с технологическими и административными регламентами в процессе выполнения финансовым управлением возложенных на него функций.

5.2. Достоверность отчетности о финансово-хозяйственной деятельности университета, а также информации, подготовленной Финансовым управлением.

Ответственность за своевременное и качественное выполнение функций, возложенных на отделы Финансового управления, в соответствии с настоящим Положением, Положениями об отделах, должностными инструкциями в соответствии с распределением полномочий работников отделов.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с даты утверждения его ректором (уполномоченным лицом) на основании решения Ученого совета АГПУ.

6.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся и утверждаются ректором АГПУ (уполномоченным лицом) на основании решения Ученого совета.



ПРОФСОЮЗ РАБОТНИКОВ НАРОДНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(ОБЩЕРОССИЙСКИЙ ПРОФСОЮЗ ОБРАЗОВАНИЯ)
КРАСНОДАРСКАЯ КРАЕВАЯ ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОФСОЮЗА
ПЕРВИЧНАЯ ПРОФСОЮЗНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТНИКОВ И СТУДЕНТОВ АГПУ
ПРЕЗИДИУМ

ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА № 12 от 24.08.2018 г.

О согласовании положения

СЛУШАЛИ: Слевакову С.Г. К нам на рассмотрение поступил проект положения «ПОЛОЖЕНИЕ о финансовом управлении федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет». Положение определяет содержание работы отдела по следующим направлениям: обеспечение в установленном порядке бухгалтерский и налоговый учет финансово-хозяйственной деятельности университета; составление отчетности по финансово-хозяйственной деятельности университета; организация учета имущества, обязательств и хозяйственных операций; проведение комплексного анализа финансово- хозяйственной деятельности университета и результатов работы структурных подразделений. Участие в разработке мероприятий, направленных на соблюдение финансово - хозяйственной дисциплины, рациональное и эффективное использование ресурсов и предупреждение потерь; формирование ценовой политики АГПУ в части оказания платных услуг; составление Плана финансово – хозяйственной деятельности, Смет доходов и расходов в разрезе источников финансирования и видов работ АГПУ; составление штатных расписаний и изменений к ним по всем категориям персонала и источникам финансирования; организация и оформление документации в части закупки товаров, работ и услуг для государственных и муниципальных нужд, а также размещение всей необходимой документации и информации в единой информационной системе. К данному положению нами не выявлены существенные замечания.

Таким образом, предлагаю выразить согласие с проектом положения с учетом мотивированного мнения профсоюза.

ПОСТАНОВИЛИ: Выразить согласие с проектом положения «ПОЛОЖЕНИЕ о финансовом управлении федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет» с учетом мотивированного мнения профсоюза.

РЕЗУЛЬТАТЫ ГОЛОСОВАНИЯ: «За» - «Единогласно»

Председатель первичной
Профсоюзной организации



Слевакова С.Г.

**ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА № 9
ЗАСЕДАНИЯ СТУДЕНЧЕСКОГО СОВЕТА АГПУ
от 18 июня 2018 г.**

На заседании присутствовали 25 членов Совета из 26. Отсутствует по уважительной причине 1 чел.

Рассмотрение проекта «Положение о финансовом управлении федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет».

СЛУШАЛИ: Ж.А. Арустамян.

Членам Совета был представлен к рассмотрению и обсуждению проект «Положение о финансовом управлении федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет».

ВЫСТУПИЛИ: К.А. Арутюнян, Я.Ю. Мильцина с мнением одобрить проект в предложенной редакции.

Ж.А. Арустамян предложила членам Совета проголосовать за текст проекта «Положение о финансовом управлении федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет» без внесения изменений.

ПРОГОЛОСОВАЛИ: единогласно

ПОСТАНОВИЛИ: одобрить текст проекта «Положение о финансовом управлении федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет» без внесения изменений.

Председатель Студсовета АГПУ



Ж.А. Арустамян

Секретарь Студсовета АГПУ



Л.Н. Зайцева

**ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА № 9
ЗАСЕДАНИЯ СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ)
НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ОБУЧАЮЩИХСЯ ФГБОУ ВО «АГПУ»
от 15 июня 2018 г.**

На заседании присутствуют 5 членов Совета из 5.

Рассмотрение проекта «Положение о финансовом управлении федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет».

СЛУШАЛИ: Т.Е. Ефимову.

Членам Совета был представлен к рассмотрению и обсуждению проект «Положение о финансовом управлении федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет».


ВЫСТУПИЛИ: И.В. Титова, Т.В. Юнеман с мнением одобрить проект в предложенной редакции.

Т.Е. Ефимова предложила членам Совета проголосовать за текст проекта «Положение о финансовом управлении федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет» без внесения изменений.

ПРОГОЛОСОВАЛИ: единогласно

ПОСТАНОВИЛИ: одобрить текст проекта «Положение о финансовом управлении федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет» без внесения изменений.

Председатель Совета родителей



Т.Е. Ефимова

Секретарь Совета родителей



Е.Е. Таранцова