



Министерство образования и науки РФ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО  
ОБРАЗОВАНИЯ  
«Армавирский государственный педагогический университет»

Система менеджмента качества

СМК-П-1-95-06-18

Локальные нормативные акты, регламентирующие общие  
положения

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О БИБЛИОТЕКЕ ФЕДЕРАЛЬНОГО  
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО  
ОБРАЗОВАНИЯ «АРМАВИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**



«УТВЕРЖДАЮ»  
Ректор ФГБОУ ВО «АГПУ»

А. Р. Галустов

2018 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О БИБЛИОТЕКЕ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО  
БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «АРМАВИРСКИЙ  
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

СМК-П-1-95-06-18

Армавир, 2018 г.

	Должность	Фамилия	Подпись
Разработано	Директор библиотеки	Литвинова А. И.	
Проверено	Проректор по академической и международной деятельности	Пелевин С. И.	
Согласовано	Проректор по учебной и воспитательной работе	Чиянова Э. В.	
	Начальник юридического отдела	Супрунов А. В.	
	И.о. ученого секретаря Ученого совета	Дорофеева О. А.	
Рассмотрено студенческим советом ФГБОУ ВО «АГПУ»		Протокол № 9 от «16» 06 2018 г.	
Рассмотрено советом родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся ФГБОУ ВО «АГПУ»		Протокол № 9 от «16» 06 2018 г.	
Рассмотрено первичной профсоюзной организацией работников и студентов ФГБОУ ВО «АГПУ»		Протокол № 9 от «16» 06 2018 г.	
Принято Ученым советом ФГБОУ ВО «АГПУ»		Протокол № 13 от «29» 06 2018 г.	
Регистрационный номер по журналу учета, дата регистрации		№ 5 от «29» 06 2018 г.	
Соответствует требованиям ГОСТ ISO 9001-2011 (ISO 9001-2008)			Стр. 1 из 5

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Библиотека является структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет» (далее также - вуз, ФГБОУ ВО «АГПУ», АГПУ, университет), обеспечивающим литературой и информацией учебно-воспитательный процесс и научные исследования, а также центром распространения знаний, развития культуры.

1.2. Обеспечение деятельности библиотеки ФГБОУ ВО «АГПУ» (далее также – библиотека) осуществляется за счет средств университета в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.3. Библиотека в своей деятельности руководствуется:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 29.12.2010 № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федеральным законом от 25.07.2002 № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности»;
- Федеральным законом от 29.12.1994 № 78-ФЗ «О библиотечном деле»;
- Федеральными государственными образовательными стандартами высшего профессионального образования по направлениям подготовки бакалавриата, специалитета, магистратуры, а также по направлениям подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, реализуемым в ФГБОУ ВО «АГПУ»;
- иными нормативными актами и руководящими документами в сфере библиотечного дела;
- Уставом АГПУ, настоящим Положением о библиотеке федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет» (далее также – Положение) и иными локальными нормативными актами вуза.

1.4. Порядок доступа к фондам, перечень основных услуг и условия их предоставления определяются Правилами пользования библиотекой ФГБОУ ВО «АГПУ».

1.5. Общее методическое руководство библиотекой осуществляет Центральная библиотечно-информационная комиссия (ЦБИК) Министерства образования и науки РФ. Федеральным методическим центром для библиотеки является Научная библиотека Московского государственного университета им. М.В. Ломоносова.

1.6. Региональным методическим центром для библиотеки является Зональная научная библиотека ЮФУ им. Ю.А. Жданова.

1.7. Трудовые отношения работников библиотеки регулируются трудовым законодательством РФ.

1.8. Библиотека не является юридическим лицом. Имеет штамп со своим наименованием.

## 2. ЦЕЛЬ И ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ БИБЛИОТЕКИ ФГБОУ ВО «АГПУ»

2.1. Цель деятельности библиотеки - обеспечение научно-исследовательского и учебно-воспитательного процессов в университете, распространение информации, современной и актуальной системы знаний.

2.2. Основные задачи библиотеки:

2.2.1. Воспитание библиотечно-информационной культуры, обучение пользователей библиотеки современным методам поиска информации.

2.2.2. Полное, оперативное и комфортное библиотечное и информационно-библиографическое обслуживание обучающихся, профессорско-преподавательского состава и других категорий работников вуза (далее также – читателей) - в соответствии с их информационными запросами на основе широкого доступа к фондам и другим библиотечным

ресурсам (информация о наличии в библиотеке литературы является общедоступной и содержится в каталогах библиотеки).

2.2.3. Формирование информационных ресурсов библиотеки (фонда печатных изданий и документов, электронных изданий, аудиовизуальных документов и т.д.) в соответствии с профилем вуза и информационными потребностями читателей.

2.2.4. Обеспечение читателей использованием учебниками, учебными пособиями.

2.2.5. Организация и ведение справочно-поискового аппарата: каталогов, карточек и баз данных.

2.2.6. Участие в воспитательной и гуманитарно-просветительской деятельности университета, формирование у обучающихся социально-необходимых знаний и навыков, гражданской позиции, профессиональных интересов.

2.2.7. Совершенствование работы библиотеки на основе внедрения современных технологий и компьютеризации библиотечно-информационных процессов.

2.2.8. Проведение методической работы по вопросам библиотечного и информационно-библиографического обслуживания.

2.2.9. Координация и кооперация деятельности с библиотеками, органами научно-технической информации и другими учреждениями для более полного удовлетворения потребностей читателей в документах и информации.

2.2.10. Обеспечение сохранности информационных ресурсов библиотеки: книжных фондов, электронных изданий, аудиовизуальных документов и т. п. Соблюдение необходимых параметров санитарно-гигиенического и температурного режима хранения документов и материалов, условий пожарной безопасности.

### **3. ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ БИБЛИОТЕКИ ФГБОУ ВО «АГПУ»**

3.1. Библиотека осуществляет следующие функции:

3.1.1. Организация дифференцированного обслуживания читателей в структурных подразделениях библиотеки на основе применения методов индивидуального и группового обслуживания.

3.1.2. Предоставление читателям доступа к электронным информационным ресурсам.

3.1.3. Информирование читателей о новых поступлениях в библиотеку, составление списков новых поступлений литературы и организация выставок новых поступлений.

3.1.4. Выполнение библиографических справок.

3.1.5. Проведение библиографических обзоров по запросам читателей.

3.1.6. Культурно-просветительская работа с читателями: организация тематических книжных выставок и обзоров литературы, читательских конференций, а также других мероприятий.

3.1.7. Комплектование фонда в соответствии с образовательными стандартами, учебными планами и тематикой научных исследований АГПУ.

3.1.8. Анализ книгообеспеченности учебного процесса.

3.1.9. Учет и размещение фондов, обеспечение их сохранности и режима хранения.

3.1.10. Сверка списка приобретаемых изданий с федеральным списком экстремистских материалов.

3.1.11. Ведение системы библиотечных каталогов и картотек в традиционном и автоматизированном режиме с целью многоаспектного раскрытия фондов.

### **4. УПРАВЛЕНИЕ, СТРУКТУРА, ШТАТЫ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ БИБЛИОТЕКИ ФГБОУ ВО «АГПУ»**

4.1. Управление библиотекой осуществляется в соответствии с Уставом ФГБОУ ВО «АГПУ» и настоящим Положением.

4.2. Руководство библиотекой ФГБОУ ВО «АГПУ» осуществляет директор, который назначается на должность ректором университета (уполномоченным лицом). Директор библиотеки

несет персональную ответственность за реализацию целей, задач и функций библиотеки, за оптимальное состояние техники безопасности, охрану труда и производственной санитарии, издает в пределах своей компетенции распоряжения и указания, обязательные для всех сотрудников библиотеки, и проверяет их исполнение.

4.3. Работники библиотеки ФГБОУ ВО «АГПУ» назначаются на должность и освобождаются от должности приказом ректора университета (уполномоченного лица) по представлению директора библиотеки в соответствии с трудовым законодательством РФ.

4.4. В целях развития библиотечного обслуживания, профессиональной консолидации, защиты социальных и профессиональных прав библиотекарей в библиотеке функционирует коллегиальный совещательный орган - методический совет.

4.5. Вуз финансирует комплектование библиотеки, обеспечивает библиотеку необходимыми служебными и производственными помещениями, электронно-вычислительной, копировально-множительной, телекоммуникационной техникой и оргтехникой в соответствии с действующими нормами.

## **5. ОСНОВНЫЕ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РАБОТНИКОВ БИБЛИОТЕКИ ФГБОУ ВО «АГПУ»**

5.1. Основные обязанности работников библиотеки:

5.1.1. Учет, комплектование, хранение и использование документов, входящих в состав библиотечных фондов, - в порядке, установленном действующим законодательством и локальными нормативными актами ФГБОУ ВО «АГПУ».

5.1.2. Обслуживание читателей в соответствии с Правилами пользования библиотекой ФГБОУ ВО «АГПУ» и действующим законодательством.

5.1.3. Информирование читателей обо всех видах предоставляемых библиотекой услуг и ресурсах.

5.1.4. Повышение качества обслуживания читателей.

5.1.5. Обеспечение возможности использования библиотечно-библиографических и информационных ресурсов библиотеки для всех категорий и групп читателей.

5.1.6. Совершенствование библиотечного и информационно-библиографического обслуживания читателей на основе внедрения новых библиотечных и информационных технологий.

5.1.7. Обеспечение высокой культуры обслуживания, оказание помощи в выборе необходимых материалов, проведение занятий по основам библиотечно-библиографических знаний и информационной культуре.

5.1.8. Проведение устных консультаций, предоставление в пользование каталогов, картотек и иных форм информирования, организация книжных выставок, библиографических обзоров, и других мероприятий.

5.1.9. Контроль своевременности возвращения в библиотеку выданных читателям книг и иных материалов.

5.1.10. Создание и соблюдение в библиотеке комфортных условий для работы читателей.

5.1.11. Осуществление отчёта о своей деятельности перед ректоратом университета, учебно-методическим советом университета, бухгалтерией вуза и контролирующими организациями в соответствии с установленным законодательством и настоящим Положением.

5.2. Основные права работников библиотеки:

5.2.1. Право ходатайствовать перед руководством вуза о предоставлении необходимого материально-технического обеспечения для реализации целей и задач деятельности библиотеки.

5.2.2. Внесение предложений по изменениям и дополнениям в локальных нормативных актах АГПУ, регламентирующих деятельность библиотеки.

5.2.3. Участие в работе научных конференций, совещаний, семинаров по вопросам библиотечной и информационно-библиографической деятельности.

5.2.4. Ведение в установленном законодательством порядке и в пределах своей компетенции переписки с другими библиотеками, учреждениями и организациями.

5.2.5. Вступление в установленном действующем законодательном порядке в федеральные и региональные библиотечные объединения.

## **6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ РАБОТНИКОВ БИБЛИОТЕКИ ФГБОУ ВО «АГПУ»**

6.1. Работники библиотеки ФГБОУ ВО «АГПУ» в соответствии с действующим законодательством РФ, трудовыми договорами и должностными инструкциями несут ответственность:

- за сохранность библиотечно-библиографических и информационных ресурсов библиотеки;
- за соблюдение производственной дисциплины, выполнение правил внутреннего распорядка;
- за соблюдение законодательства РФ, правил по охране труда, технике безопасности, противопожарной защите;
- за ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных должностными инструкциями работников библиотеки ФГБОУ ВО «АГПУ», – в порядке, установленном действующим трудовым законодательством РФ;
- за правонарушения, совершенные в процессе своей деятельности, – в порядке, установленном действующим административным, уголовным и гражданским законодательством РФ;
- за причинение ущерба ФГБОУ ВО «АГПУ» – в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

## **7. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ БИБЛИОТЕКИ С ДРУГИМИ СТРУКТУРНЫМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ ФГБОУ ВО «АГПУ»**

7.1. Для реализации целей и функций библиотеки её работники осуществляет свою деятельность во взаимодействии со всеми структурными подразделениями ФГБОУ ВО «АГПУ» в соответствии с законодательством РФ, настоящим Положением и иными локальными нормативными актами университета.

7.2. Работники библиотеки знакомятся с образовательными программами, учебными планами, тематикой научно-исследовательской работы вуза, получают от его структурных подразделений материалы и сведения, необходимые для решения поставленных перед библиотекой задач.

## **8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

8.1. Положение вступает в силу с даты его утверждения ректором университета (уполномоченным лицом) на основании решения Ученого совета университета и действует до его отмены.

8.2. Изменения и дополнения к настоящему Положению составляются директором библиотеки и утверждаются ректором университета (уполномоченным лицом) на основании решения Ученого совета университета.

8.3. С даты вступления в силу настоящего Положения признать утратившим силу Положение о библиотеке федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет» (утверждено ректором ФГБОУ ВО «АГПУ» на основании решения Ученого совета университета, оформленного протоколом № 1 от 10.01.2017 г.).

**ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА № 9  
ЗАСЕДАНИЯ СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ)  
НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ОБУЧАЮЩИХСЯ ФГБОУ ВО «АГПУ»  
от 15 июня 2018 г.**

*На заседании присутствуют 5 членов Совета из 5.*

**Рассмотрение проекта «Положение о библиотеке ФГБОУ ВО «Армавирский государственный педагогический университет».**

СЛУШАЛИ: Т.Е. Ефимову.

Членам Совета был представлен к рассмотрению и обсуждению проект «Положение о библиотеке ФГБОУ ВО «Армавирский государственный педагогический университет».

ВЫСТУПИЛИ: И.В. Титова, Т.В. Юнеман с мнением одобрить проект в предложенной редакции.

Т.Е. Ефимова предложила членам Совета проголосовать за текст проекта «Положение о библиотеке ФГБОУ ВО «Армавирский государственный педагогический университет» без внесения изменений.

ПРОГОЛОСОВАЛИ: единогласно

ПОСТАНОВИЛИ: одобрить текст проекта «Положение о библиотеке ФГБОУ ВО «Армавирский государственный педагогический университет» без внесения изменений.

Председатель Совета родителей

Секретарь Совета родителей

Т.Е. Ефимова

Е.Е. Таранцова

ПРОФСОЮЗ РАБОТНИКОВ НАРОДНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
(ОБЩЕРОССИЙСКИЙ ПРОФСОЮЗ ОБРАЗОВАНИЯ)  
КРАСНОДАРСКАЯ КРАЕВАЯ ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ПЕРВИЧНАЯ ПРОФСОЮЗНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ АГПУ  
ПРЕЗИДИУМ

ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА

15.06.2018 г.

№ 9

**О согласовании положения**

**СЛУШАЛИ:** Спевакову С.Г. К нам на рассмотрение поступил проект положения «ПОЛОЖЕНИЕ о библиотеке федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет». Цель деятельности библиотеки - обеспечение научно-исследовательского и учебно-воспитательного процессов в университете, распространение информации, современной и актуальной системы знаний. Положение определяет основные цели и задачи деятельности библиотеки, основные функции, управление, структура, штаты и материально-техническое обеспечение и т.д. К данному положению нами не выявлены существенные замечания.

Таким образом, предлагаю выразить согласие с проектом положения с учетом мотивированного мнения профсоюза.

**ПОСТАНОВИЛИ:** Выразить согласие с проектом положения «ПОЛОЖЕНИЕ о библиотеке федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет» с учетом мотивированного мнения профсоюза.

Председатель первичной  
Профсоюзной организации



Спевакова С.Г.

А

**ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА № 9  
ЗАСЕДАНИЯ СТУДЕНЧЕСКОГО СОВЕТА АГПУ  
от 18 июня 2018 г.**

*На заседании присутствовали 25 делегатов из 26. Отсутствует по уважительной причине 1 чел.*

**2.2. Рассмотрение проекта «Положение о библиотеке федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет».**

**СЛУШАЛИ:** Ж.А. АРУШАНЯН.

Членам Студенческого совета был представлен к рассмотрению и обсуждению проект «Положение о библиотеке федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет».

**ВЫСТУПИЛИ:** К.В. Харламова, А.Э. Осокина с мнением одобрить проект в предложенной редакции.

Ж.А. Арушанян предложила членам Студсовета проголосовать за текст проекта «Положение о библиотеке федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет» без внесения изменений.

**ПРОГОЛОСОВАЛИ:** единогласно

**ПОСТАНОВИЛИ:** одобрить текст проекта «Положение о библиотеке федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет» без внесения изменений.

Председатель Студсовета АГПУ



Ж.А. Арушанян

Секретарь Студсовета АГПУ



Л.Н. Зайцева