

	Министерство просвещения Российской Федерации
	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет»
П-2-8-06-24	Локальные нормативные акты по образовательной деятельности Университета
	Проект положения о порядке предоставления обучающимся по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре рассрочки оплаты обучения по договорам об образовании за счет средств физических лиц федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет»

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМСЯ ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНЫХ И НАУЧНО – ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ РАССРОЧКИ ОПЛАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДОГОВОРАМ ОБ ОБРАЗОВАНИИ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «АРМАВИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

П-2-8-06-24

Армавир, 2024 г.

	<i>Должность</i>	<i>Фамилия</i>	<i>Подпись</i>
Разработан	<i>Начальник Управления кадровой политики, правового сопровождения и протокола</i>	<i>Е.Н. Добрынина</i>	
Проверен	<i>Первый проректор</i>	<i>С.А. Родин</i>	
	<i>Проректор по образовательной деятельности</i>	<i>Е.В. Волобуева</i>	
	<i>Проректор по научно – исследовательской, инновационной и международной деятельности</i>	<i>Р.З. Близняк</i>	
Согласован	<i>Главный бухгалтер – начальник управления финансов бухгалтерского учета</i>	<i>Новосельцева Л.В.</i>	
	<i>Начальник отдела информационной политики</i>	<i>О.А. Дорофеева</i>	
	<i>И.о. начальника управления научно-исследовательской и инновационной деятельности</i>	<i>Л.Н. Хлудова</i>	
	<i>Ученый секретарь ученого совета</i>	<i>В.Е. Гладченко</i>	
<i>Рассмотрен ППО работников и обучающихся ФГБОУ ВО «АГПУ» общероссийского Профсоюза образования</i>		<i>Протокол №11 от «17» июня 2024 г.</i>	
<i>Принят (утверждены) ученым советом ФГБОУ ВО «АГПУ»</i>		<i>Протокол № 8 от «19» июня 2024 г.</i>	
<i>Регистрационный номер по журналу учета, дата регистрации</i>		<i>№ 8 от «19» июня 2024 г.</i>	
			Стр.1 из 8

1 Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет» ФГБОУ ВО «Армавирский государственный педагогический университет» (далее – Положение, ФГБОУ «ВО «АГПУ», Университет соответственно), иными локальными нормативными актами Университета с целью социальной поддержки обучающихся в Университете по договорам об образовании (далее – Договор) и определяет условия и порядок предоставления рассрочки оплаты обучающимся по договорам об образовании в ФГБОУ ВО «АГПУ».

1.2. Настоящее Положение распространяется на отношения по оплате обучения Обучающимися (далее – Заказчик – Обучающийся), при условии, что обучающийся **по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре является работником Университета из числа научно-педагогического состава по основному месту работы возрастом до 35 лет на момент поступления в аспирантуру.**

1.3. Рассрочка оплаты обучения представляет собой временное изменение определенных Договором сроков внесения платы за обучение по Договору. Оплата по договорам об образовании – программам подготовки кадров высшей квалификации осуществляется раз в год.

1.5. Рассрочка – это способ оплаты образовательных услуг, при котором оплата суммы за обучение в соответствующем году производится частями в установленные даты и установленными суммами в течение периода рассрочки.

1.6. Датой оплаты считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Университета. Также подтверждением своевременной и полной оплаты считается предъявление Заказчиком-Обучающимся оригинала или копии платежного документа с указанием даты и суммы платежа.

1.7. Рассрочка предоставляется только один раз в течение соответствующего года.

1.8. Рассрочка предоставляется только при условии оплаты обучения за счет собственных (не кредитных) средств и в случае если Заказчиком по Договору выступает сам Обучающийся, соответствующий условиям, отраженным в п.1.2 настоящего Положения.

1.10. Приём заявлений на предоставление рассрочки срок приема заявления - до 30 августа соответствующего учебного года. Заявления, поданные с нарушением указанных сроков, к рассмотрению не принимаются.

П-2-8-06-24	Положение о порядке предоставления обучающимся по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре рассрочки оплаты обучения по договорам об образовании за счет средств физических лиц ФГБОУ ВО «АГПУ»	Стр. 2 из 8
-------------	---	-------------

1.11. Предоставление рассрочки по оплате обучения осуществляется с учетом финансового состояния Университета и уровня выполнения плановых показателей по поступлениям от приносящей доход деятельности.

2. Подача заявления и процедура согласования документов на предоставление рассрочки на оплату обучения

2.2. Заполненная форма заявления (Приложение №1 к настоящему Положению) с прилагаемыми к нему подтверждающими документами (при необходимости), подаются Заказчиком – Обучающимся в управление научно-исследовательской и инновационной деятельности не позднее 30 августа года, в котором предполагается предоставление рассрочки оплаты, предоставляемых образовательных услуг;

2.3. Работники управления научно-исследовательской и инновационной деятельности осуществляют согласование заявления с проректором по научно-исследовательской, инновационной и международной деятельности, главным бухгалтером - начальником управления финансов и бухгалтерского учета, управлением кадровой политики, правового сопровождения и протокола. Рассмотрение вопроса о предоставлении или отказе в предоставлении рассрочки на оплату обучение осуществляется в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента регистрации данного заявления;

2.4. После процедуры согласования в личный кабинет студента (раздел «Объявления») направляется уведомление и скан согласованного заявления, либо отказ по заявлению;

2.5. Даты рассрочки платежа утверждаются руководителем Университета (уполномоченным должностным лицом) путем издания соответствующего приказа, на основании которого формируется дополнительное соглашение к договору об образовании на обучение по образовательным программам высшего образования – программам аспирантуры (Приложение №2 к настоящему Положению).

3. Отмена рассрочки на оплату обучения

3.1. Основанием для лишения Заказчика - Обучающегося рассрочки на оплату обучения в течение срока, на который они были предоставлены, является нарушение обучающимся локальных нормативных актов Университета, за которое обучающемуся объявлено дисциплинарное взыскание либо прекращение трудовой деятельности работником в качестве педагогического работника, относящегося к профессорско-преподавательскому составу.

П-2-8-06-24	Положение о порядке предоставления обучающимся по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре рассрочки оплаты обучения по договорам об образовании за счет средств физических лиц ФГБОУ ВО «АГПУ»	Стр. 3 из 8
-------------	---	-------------

3.2. При отмене рассрочки на оплату обучения, оставшаяся сумма не внесенного платежа подлежит оплате в ближайший срок, определенный индивидуальным графиком платежей.

3.3. В случае нарушения Заказчиком - Обучающимся графика оплаты по предоставленной рассрочке предоставление рассрочки оплаты обучения прекращается, и Заказчик - Обучающийся обязан в течение 10 (десяти) календарных дней оплатить задолженность в полном объеме.

3.4. При отчислении обучающегося из Университета по любым основаниям и последующем его восстановлении для продолжения обучения в Университете, ранее предоставленная ему рассрочка на оплату обучения не сохраняется.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение и изменения к нему утверждаются решением ученого совета Университета и вводятся в действие приказом руководителя Университета (уполномоченного должностного лица).

4.2. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми работниками Университета.

П-2-8-06-24	Положение о порядке предоставления обучающимся по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре рассрочки оплаты обучения по договорам об образовании за счет средств физических лиц ФГБОУ ВО «АГПУ»	Стр. 4 из 8
-------------	---	-------------

Приложение №1 к Положению о порядке предоставления обучающимся по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре рассрочки оплаты обучения по договорам об образовании за счет средств физических лиц ФГБОУ ВО «АГПУ»

Исполняющему обязанности ректора
ФГБОУ ВО «АГПУ»
Нижнику Е.А.

от _____

(Ф.И.О. заказчика по договору)

ЗАЯВЛЕНИЕ на предоставление рассрочки оплаты за обучение

Прошу рассмотреть возможность оплаты обучения за обучающегося _____ курса, по направлению подготовки _____, направленность (профиль) _____,

(Ф.И.О. студента)

за _____ учебный год в рассрочку в соответствии со следующим графиком платежей:

_____ руб. не позднее _____ сентября 20__ г.

_____ руб. не позднее _____ октября 20__ г.

_____ руб. не позднее _____ ноября 20__ г.

_____ руб. не позднее _____ декабря 20__ г.

_____ руб. не позднее _____ января 20__ г.

_____ руб. не позднее _____ февраля 20__ г.

_____ руб. не позднее _____ марта 20__ г.

_____ руб. не позднее _____ апреля 20__ г.

_____ руб. не позднее _____ мая 20__ г.

_____ руб. не позднее _____ июня 20__ г.

Всего сумма к оплате за учебный год составляет _____ руб.

Я ознакомлен(а), что крайний срок приема заявления на предоставление оплаты в рассрочку - _____ соответствующего учебного года.

П-2-8-06-24	Положение о порядке предоставления обучающимся по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре рассрочки оплаты обучения по договорам об образовании за счет средств физических лиц ФГБОУ ВО «АГПУ»	Стр. 5 из 8
-------------	---	-------------

Дата _____ Подпись _____

СОГЛАСОВАНО:

проректор по научно–исследовательской,
инновационной и международной деятельности
главный бухгалтер–начальник управления
финансов и бухгалтерского учета
начальник управления кадровой политики,
правового сопровождения и протокола
начальник управления научно-
исследовательской и инновационной
деятельности

_____ Близняк Р.З.

_____ Новосельцева Л.В.

_____ Добрынина Е.Н.

_____ Хлудова Л.Н.

П-2-8-06-24	Положение о порядке предоставления обучающимся по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре рассрочки оплаты обучения по договорам об образовании за счет средств физических лиц ФГБОУ ВО «АГПУ»	Стр. 6 из 8
-------------	---	-------------

Приложение №2 к Положению о порядке предоставления обучающимся по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре рассрочки оплаты обучения по договорам об образовании за счет средств физических лиц ФГБОУ ВО «АГПУ»

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ

к договору № _____ от «__» _____ 20__ г.

об образовании на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре

г. Армавир

«__» _____ 20__ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет» (далее также - ФГБОУ ВО «АГПУ», университет, образовательная организация), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии: **серия 90Л01 № 0008787**, регистрационный номер **1767**, дата регистрации **18.11.2015**, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки на срок с **18 ноября 2015 года, бессрочно**, и свидетельства о государственной аккредитации: **серия 90А01 № 0003712**, регистрационный номер **3493**, дата регистрации **12.02.2021**, выданного Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки на срок с **12 февраля 2021 года до 12 февраля 2027 года**, в лице проректора по научно-исследовательской, инновационной и международной деятельности Близняка Романа Зиновьевича, действующего на основании доверенности от 03.06.2024 №01.04-45, с одной стороны, и

(фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, зачисляемого на обучение)

именуемый (ая) в дальнейшем «**Заказчик - Обучающийся**», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», а по отдельности «Сторона», заключили настоящее дополнительное соглашение (далее также – Соглашение) в целях оказания дополнительной социальной поддержки Исполнителем путем предоставления рассрочки платежа за оказание платных образовательных услуг по договору № _____ от «__» _____ 20__ г. об образовании на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в соответствии с Положением о порядке предоставления обучающимся по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре рассрочки оплаты обучения по договорам об образовании за счет средств физических лиц ФГБОУ ВО «АГПУ», личным заявлением Обучающегося и на основании приказа от __. __. 202__ г. №__ «О предоставлении рассрочки» :

2. Установить на период действия настоящего Дополнительного соглашения следующий порядок оплаты образовательных услуг:

Заказчик оплачивает услуги, предусмотренные Договором, согласно приказу от __. __. 202__ г. №__ «О предоставлении рассрочки» за ____ учебный год в соответствии со следующим графиком платежей:

_____ руб. не позднее ____ сентября 20__ г.

_____ руб. не позднее ____ октября 20__ г.

_____ руб. не позднее ____ ноября 20__ г.

_____ руб. не позднее ____ декабря 20__ г.

_____ руб. не позднее ____ января 20__ г.

_____ руб. не позднее ____ февраля 20__ г.

_____ руб. не позднее ____ марта 20__ г.

_____ руб. не позднее ____ апреля 20__ г.

_____ руб. не позднее ____ мая 20__ г.

_____ руб. не позднее ____ июня 20__ г.

Всего сумма к оплате за учебный год составляет _____ руб.

3. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами.

П-2-8-06-24

Положение о порядке предоставления обучающимся по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре рассрочки оплаты обучения по договорам об образовании за счет средств физических лиц ФГБОУ ВО «АГПУ»

Стр. 7 из 8

4. Настоящее Соглашение составлено в ___ экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

«Исполнитель»

федеральное государственное
бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Армавирский государственный
педагогический университет»
352901, Краснодарский край,
г. Армавир, ул. Розы Люксембург, д. 159
Тел. 8(86137)3-35-60, 3-21-70, факс 3-34-20
e-mail: rektoragpu@mail.ru
УФК по Краснодарскому краю
(ФГБОУ ВО «АГПУ» л/с 20186X28640)
Номер казначейского счёта (р/с) 03214643000000011800
Номер единого казначейского счёта (к/с) 40102810945370000010
Банк: ЮЖНОЕ ГУ БАНКА РОССИИ/УФК по Краснодарскому краю
БИК 010349101 ИНН 2302022685 КПП 230201001
ОКПО 02079129 ОГРН 1022300641142
КБК (обучение) 00000000000000000130
КБК (пеня) 00000000000000000140

_____ /
(должность)

_____ /
(подпись) (фамилия, инициалы)

М.П.

«Обучающийся»

Ф.И.О. _____

Дата рождения _____

Адрес регистрации _____

Паспорт: серия, номер, когда и кем
выдан _____

Телефон, банковские реквизиты (при наличии)

Адрес электронной почты (при

наличии): _____

_____ /
(подпись)

Со свидетельством о государственной регистрации Исполнителя, с лицензией на осуществление образовательной деятельности Исполнителя (с приложениями), со свидетельством о государственной аккредитации Исполнителя (с приложениями), с уставом Исполнителя, правилами внутреннего распорядка, информацией об оказании платных образовательных услуг, в том числе с основаниями и порядком снижения стоимости платных образовательных услуг, содержащимися в локальных нормативных актах университета, образовательной программой, в том числе учебным планом, информацией, содержащей сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ознакомлен (-а), даю согласие на обработку моих персональных данных в соответствии с законодательством РФ, а также на реализацию образовательных программ с применением электронного обучения и (или) дистанционных образовательных технологий (при их применении Исполнителем):

_____ (подпись Заказчика - Обучающегося)

П-2-8-06-24	Положение о порядке предоставления обучающимся по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре рассрочки оплаты обучения по договорам об образовании за счет средств физических лиц ФГБОУ ВО «АГПУ»	Стр. 8 из 8
-------------	---	-------------