

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Армавирский государственный педагогический университет»

**УТВЕРЖДАЮ:**

И.о. ректора ФГБОУ ВО «АГПУ»,  
Е.А. Нижник

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 г.

ПРИНЯТО  
Ученым советом ФГБОУ ВО «АГПУ»  
(протокол № \_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 г.)

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА**

Направление подготовки 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) – «Экономика предприятий и организаций»

Квалификация – бакалавр

Форма обучения – очно-заочная

Армавир, 2023

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования  
рекомендована Ученым советом факультета технологии, экономики и дизайна

(протокол № 13 от «28» июня 2023 г.)

РАЗРАБОТАНА ПОД ОБЩИМ РУКОВОДСТВОМ:

Руководитель ОПОП ВО \_\_\_\_\_ О.А. Асланова

Заведующий кафедрой  
экономики и управления \_\_\_\_\_ М.И. Пшмахова

СОГЛАСОВАНО:

Декан факультета \_\_\_\_\_ Р.Р. Мукучян

РЕЦЕНЗЕНТ:

Заместитель директора  
по экономике и финансам  
АЭМЗ-филиал  
ОАО «ЭЛТЕЗА» \_\_\_\_\_ М.К. Ханычева

## СОДЕРЖАНИЕ:

1.	ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	5
1.1.	Назначение основной профессиональной образовательной программы	5
1.2.	Нормативно-правовая база для разработки ОПОП	5
1.3.	Перечень используемых сокращений	6
2.	ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ	6
2.1.	Общее описание профессиональной деятельности выпускников	6
2.2.	Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО	7
2.3.	Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников (по типам)	7
3.	ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	8
3.1.	Направленность (профиль) образовательной программы	8
3.2.	Квалификация, присваиваемая выпускникам, освоившим ОПОП	8
3.3.	Объем программы	8
3.4.	Формы обучения	8
3.5.	Срок получения образования	8
4.	ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	9
4.1.	Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения	9
4.2.	Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения	11
4.3.	Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения	12
5.	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	15
5.1.	Характеристика структуры и содержания программы	15
5.2.	Типы практики	17
5.3.	Учебный план и календарный учебный график	17
5.4.	Рабочие программы дисциплин (модулей)	17
5.5.	Рабочие программы практик	17
5.6.	Характеристика оценочных материалов текущего контроля и промежуточной аттестации	17
5.7.	Характеристика программы государственной итоговой аттестации и оценочных материалов ГИА	18
6.	УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ	20
6.1.	Общесистемные условия реализации ОПОП	20
6.2.	Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение ОПОП	21
6.3.	Кадровые условия реализации ОПОП	22
6.4.	Финансовое обеспечение реализации ОПОП	22
6.5.	Применяемые механизмы оценки качества ОПОП	22
7.	ХАРАКТЕРИСТИКА ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ С ОБУЧАЮЩИМИСЯ	23
8.	ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ	24
9.	СПИСОК РАЗРАБОТЧИКОВ	24
10.	ИНФОРМАЦИЯ ОБ ОБНОВЛЕНИИ ОПОП В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЁ ДОКУМЕНТОВ	24

## ПЕРЕЧЕНЬ ПРИЛОЖЕНИЙ К ОПОП

Номер приложения	Содержание приложения
Приложение 1	Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика и соответствующих профессиональной деятельности выпускников по образовательной программе
Приложение 2	Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника по программе бакалавриата
Приложение 3	Распределение компетенций основной профессиональной образовательной программы
Приложение 4	Учебный план
Приложение 5	Шаблон календарного учебного графика
Приложение 6	Календарные учебные графики на конкретный учебный год
Приложение 7	Рабочие программы дисциплин
Приложение 8	Аннотации рабочих программ дисциплин
Приложение 9	Рабочие программы практик
Приложение 10	Аннотации рабочих программ практик
Приложение 11	Программа государственной итоговой аттестации
Приложение 12	Аннотация программы государственной итоговой аттестации
Приложение 13	Рабочая программа воспитания обучающихся ФГБОУ ВО «АГПУ»
Приложение 14	Календарный план воспитательной работы

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

### 1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (далее – ОПОП ВО, ОПОП) - программа бакалавриата, реализуемая федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет» (далее – Университет, ФГБОУ ВО «АГПУ») **по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) «Экономика предприятий и организаций»**, представляет собой систему документов, разработанную с учетом потребностей регионального рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по соответствующему направлению подготовки, а также с учетом требований профессиональных стандартов.

ОПОП отражает компетентностно-квалификационную характеристику выпускника, содержание и организацию образовательного процесса и государственной итоговой аттестации выпускников. Она регламентирует цели, ожидаемые результаты обучения, содержание и структуру подготовки обучающихся, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных дисциплин (модулей), рабочие программы практик, государственной итоговой аттестации, рабочую программу воспитания, календарный план воспитательной работы и иные материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также оценочные и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующих образовательных технологий.

### 1.2. Нормативно-правовая база

Нормативно-правовую базу составляют следующие нормативные акты и иные документы в действующей редакции:

- ✓ Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- ✓ Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (ФГОС ВО) – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12 августа 2020 г. № 954;
- ✓ приказ Минобрнауки России от 06.04.2021 №245 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры";
- ✓ Приказ Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образование – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;
- ✓ Приказ Минобрнауки России и Минпросвещения России от 05 августа 2020 г. №885/390 «О практической подготовке обучающихся»;
- ✓ Нормативно-методические документы Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации;
- ✓ Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет» и локальные нормативные акты ФГБОУ ВО «АГПУ» в части, касающейся образовательной деятельности.

### **1.3. Перечень используемых сокращений**

**ГИА** - государственная итоговая аттестация;

**ЗЕТ, ЗЕ** - зачетная единица;

**ОПОП, ОПОП ВО** – Основная профессиональная образовательная программа, Основная профессиональная образовательная программа высшего образования;

**УК** – универсальные компетенции;

**ОПК** – общепрофессиональные компетенции;

**ПК** – профессиональные компетенции;

**ПС** - профессиональный стандарт;

**РПД** - рабочая программа дисциплины;

**РПП** – рабочая программа практики;

**ФГОС ВО (3++)** - федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования, разработанный с учетом требований профессиональных стандартов;

**ЭИОС** – электронная информационно-образовательная среда;

**РПВ** – рабочая программа воспитания;

**КПВР** – календарный план воспитательной работы.

## **2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ**

### **2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников**

Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) «Экономика предприятий и организаций», могут осуществлять профессиональную деятельность:

✓ 08 Финансы и экономика (в сферах: исследований, анализа и прогнозирования социально-экономических процессов и явлений на микроуровне и макроуровне в экспертно-аналитических службах (центрах экономического анализа, правительственном секторе, общественных организациях); производства продукции и услуг, включая анализ спроса на продукцию и услуги, и оценку их текущего и перспективного предложения, продвижение продукции и услуг на рынок, планирование и обслуживание финансовых потоков, связанных с производственной деятельностью; кредитования; страхования, включая пенсионное и социальное; операций на финансовых рынках, включая управление финансовыми рисками; внутреннего и внешнего финансового контроля и аудита, финансового консультирования; консалтинга).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

**Типы задач профессиональной деятельности выпускников:**

- ✓ аналитический;
- ✓ организационно-управленческий;
- ✓ расчетно-экономический.

**Перечень основных объектов (или областей знания) профессиональной деятельности выпускников:**

- ✓ поведение хозяйствующих субъектов, их затраты и результаты;
- ✓ рынки товаров (услуг, работ);
- ✓ финансовые рынки;
- ✓ финансовые и информационные потоки;
- ✓ производственные процессы, бизнес-процессы;
- ✓ финансовые операции.

## 2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесённых с ФГОС ВО

При определении профессиональных компетенций университет опирается на анализ требований к профессиональным компетенциям, предъявляемым к выпускнику на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники – отрасли среднего профессионального образования и дополнительного профессионального образования.

## 2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников (по типам)

Область профессиональной деятельности (по реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
08 Финансы и экономика	аналитический	<ul style="list-style-type: none"><li>- осуществлять самостоятельный поиск, обработку, составление, анализ, оценку и интерпретацию финансово-экономической информации, уметь работать с большими объемами информации с использованием современных информационно-коммуникационных технологий;</li><li>- осуществлять аналитическую, учетную и контрольную деятельность с учетом нормативной базы и внутренних регламентов хозяйствующих субъектов;</li><li>- осуществлять подготовку информационных обзоров и аналитических отчетов для решения профессиональных задач.</li></ul>	поведение хозяйствующих субъектов, их затраты и результаты, рынки товаров (услуг, работ), финансовые рынки, финансовые и информационные потоки, производственные процессы, бизнес-процессы, финансовые операции
	организационно-управленческий	<ul style="list-style-type: none"><li>- принимать участие в подготовке и реализации управленческих решений, в организации взаимодействия профильных подразделений при совместном выполнении проектов, оценивать их эффективность и нести ответственность за решение поставленных задач и/или результат деятельности коллектива;</li><li>- осуществлять планирование деятельности организаций и подразделений;</li><li>- проводить мониторинг информационных источников финансовой информации для принятия и реализации управленческих реше-</li></ul>	

		ний.	
	расчетно-экономический	- рассчитывать финансово-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов, на основе используемых в практической работе алгоритмов, методик, программных продуктов и в соответствии с действующей нормативно-правовой базой.	

### **3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

#### **3.1. Направленность (профиль) образовательной программы в рамках направления подготовки**

Направленность (профиль) программы бакалавриата – «Экономика предприятий и организаций».

Направленность (профиль) программы бакалавриата конкретизирует содержание программы бакалавриата в рамках направления подготовки путем ориентации ее на область, объекты и сферу профессиональной деятельности выпускников; тип задач и задачи профессиональной деятельности выпускников; области знания.

#### **3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам, освоившим ОПОП ВО: бакалавр.**

#### **3.3. Объем программы**

Объем программы бакалавриата составляет 240 зачетных единиц (далее – з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации образовательной программы с использованием сетевой формы, реализации образовательной программы по индивидуальному учебному плану.

Объем программы бакалавриата, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении - не более 80 з.е.

#### **3.4. Формы обучения**

Обучение по программе бакалавриата осуществляется в Университете в очно-заочной форме обучения.

#### **3.5. Срок получения образования**

Срок получения образования по программе бакалавриата вне зависимости от применяемых образовательных технологий, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет:

- в очно-заочной форме обучения – 4 года и 6 месяцев.

Срок освоения программы по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, определяется ФГБОУ ВО «АГПУ» самостоятельно и отражается в индивидуальном учебном плане обучающегося.

При обучении по индивидуальным учебным планам инвалидов и лиц с ОВЗ (на основании личного заявления обучающихся, отнесенных к указанной категории), срок освоения программы определяется ФГБОУ ВО «АГПУ» самостоятельно с учётом возможности его увеличения не более, чем на полгода по сравнению со сроком получения образо-



вания, установленного для соответствующей формы обучения, и отражается в индивидуальном учебном плане обучающегося.

#### **4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Совокупность компетенций, установленных программой бакалавриата, обеспечивает выпускнику способность осуществлять профессиональную деятельность в соответствующих областях и сферах профессиональной деятельности и решать задачи профессиональной деятельности. Результаты обучения по дисциплинам (модулям) и практикам соотнесены с установленными в программе бакалавриата индикаторами достижения компетенций. Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам обеспечивает формирование у выпускника всех компетенций, установленных программой бакалавриата.

##### **4.1. Универсальные компетенции и индикаторы их достижения**

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика по уровню бакалавриата ОПОП ВО 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) «Экономика предприятий и организаций», устанавливает следующие универсальные компетенции (УК). Также программа определяет индикаторы достижения установленных УК.

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Осуществляет поиск необходимой информации, опираясь на результаты анализа поставленной задачи УК-1.2. Разрабатывает варианты решения проблемной ситуации на основе критического анализа доступных источников информации УК-1.3. Выбирает оптимальный вариант решения задачи, аргументируя свой выбор
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Понимает базовые принципы постановки задач и выработки решений УК-2.2. Выбирает оптимальные способы решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Понимает основные аспекты межличностных и групповых коммуникаций УК-3.2. Применяет методы командного взаимодействия
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на	УК-4.1. Выбирает на государственном языке РФ и иностранном(-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль и средства взаимодействия в общении с

	государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	деловыми партнерами УК-4.2. Ведет деловую переписку на государственном языке РФ и иностранном(-ых) языках УК-4.3. Использует диалог для сотрудничества в социальной и профессиональной сферах УК-4.4. Умеет выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного(-ых) на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный(-ые)
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1. Имеет базовые представления о межкультурном разнообразии общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах УК-5.2. Понимает необходимость восприятия и учета межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Адекватно оценивает временные ресурсы и ограничения и эффективно использует эти ресурсы УК-6.2. Выстраивает и реализует персональную траекторию непрерывного образования и саморазвития на его основе
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1. Рассматривает нормы здорового образа жизни как основу для полноценной социальной и профессиональной деятельности УК-7.2. Выбирает и использует здоровьесберегающие приемы физической культуры для укрепления организма в целях осуществления полноценной профессиональной и другой деятельности
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.1. Применяет теоретические и практические знания и навыки для обеспечения безопасных условий жизнедеятельности в бытовой и профессиональной сферах УК-8.2. Осуществляет оперативные действия по предотвращению чрезвычайных ситуаций и/или их последствий, в том числе при угрозе и возникновении военных конфликтов

Инклюзивная компетентность	УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК-9.1. Осознает значимость и проблемы профессиональной и социальной адаптации лиц с ограниченными возможностями УК-9.2. Содействует успешной профессиональной и социальной адаптации лиц с ограниченными возможностями
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике УК-10.2. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей УК-10.3. Использует финансовые инструменты для управления личными финансами, контролирует собственные экономические и финансовые риски
Гражданская позиция	УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, к коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	УК-11.1. Понимает социально-экономические причины коррупции, принципы, цели и формы борьбы с проявлениями коррупционного поведения. УК-11.2. Идентифицирует и оценивает коррупционные риски, демонстрирует способность противодействовать коррупционному поведению.

#### 4.2. Общепрофессиональные компетенции и индикаторы их достижения

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика по уровню бакалавриата ОПОП ВО 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) «Экономика предприятий и организаций», устанавливает следующие общепрофессиональные компетенции (ОПК). Также программа определяет индикаторы достижения установленных ОПК.

Категория (группа) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Общепрофессиональные	ОПК-1. Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач	ОПК-1.1. Применяет знания микроэкономической теории на промежуточном уровне ОПК-1.2. Применяет знания макроэкономической теории на промежуточном уровне ОПК-1.3. Применяет математический аппарат для решения типовых экономических задач
Расчетно-экономические	ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку	ОПК-2.1. Осуществляет сбор статистической информации, необхо-

	и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач	димой для решения поставленных экономических задач ОПК-2.2. Обрабатывает статистическую информацию и получает статистически обоснованные выводы
Аналитические	ОПК-3. Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне	ОПК-3.1. Анализирует и содержательно объясняет события мировой и отечественной экономической истории ОПК-3.2. Анализирует и содержательно объясняет текущие процессы, происходящие в мировой и отечественной экономике
Управленческие	ОПК-4. Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности	ОПК-4.1. Осуществляет идентификацию проблемы и описывает ее, используя профессиональную терминологию экономической науки и опираясь на результаты анализа ситуации ОПК-4.2. Критически сопоставляет альтернативные варианты решения поставленных профессиональных задач, разрабатывает и обосновывает способы их решения с учётом критериев экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий
Инструментальные	ОПК-5. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	ОПК-5.1. Использует современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач ОПК-5.2. Использует электронные библиотечные системы для поиска необходимой научной литературы и социально-экономической статистики
	ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-6-1. Понимает принципы работы современных информационных технологий и использует их для решения задач профессиональной деятельности ОПК-6.2. Применяет специализированные пакеты прикладных программ, предназначенные для решения задач профессиональной деятельности

#### 4.3. Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения

ОПОП ВО 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) «Экономика предприятий и организаций», устанавливает перечисленные ниже профессиональные компетенции

(ПК) на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники – отрасли образования. Также программа определяет индикаторы достижения установленных ПК.

Все перечисленные ниже профессиональные компетенции установлены образовательной организацией самостоятельно.

Задачи профессиональной деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
<b>Тип задач профессиональной деятельности: аналитический</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять самостоятельный поиск, обработку, составление, анализ, оценку и интерпретацию финансово-экономической информации, уметь работать с большими объемами информации с использованием современных информационно-коммуникационных технологий;</li> </ul>	<p>ПК-1. Способен осуществлять подготовку информационных обзоров и аналитических отчетов для решения профессиональных задач</p>	<p>ПК-1.1. Использует знания о правилах составления и оформления финансовой документации в организации и применяет их для решения профессиональных задач</p> <p>ПК-1.2. Готовит и проверяет документы, участвующие в финансовых операциях, составляет аналитическую отчетность для решения профессиональных задач</p> <p>ПК-1.3. Использует современные информационные технологии для систематизации финансовой информации, оформления документации по финансовым сделкам</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять аналитическую, учетную и контрольную деятельность с учетом нормативной базы и внутренних регламентов хозяйствующих субъектов;</li> <li>- осуществлять подготовку информационных обзоров и аналитических отчетов для решения профессиональных задач.</li> </ul>	<p>ПК-2. Способен проводить финансовый анализ, бюджетирование и управление денежными потоками экономического субъекта</p>	<p>ПК-2.1. Использует методические документы по финансовому анализу, бюджетированию и управлению денежными потоками экономического субъекта</p> <p>ПК-2.2. Оценивает и анализирует финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта</p> <p>ПК-2.3. Составляет финансовые планы, бюджеты и сметы экономического субъекта</p>
	<p>ПК-3. Способен выполнять аудиторские задания, организовывать и осуществлять внутренний аудиторский контроль организации</p>	<p>ПК-3.1. Использует знания о принципах организации и порядке функционирования бизнеса, бизнес-модели, процессов и процедур организации<sup>[1]</sup>, принципах и порядке формирования управленческой, финансовой (бухгалтерской) и прочих видов отчетности для организации и проведения внутреннего аудиторского контроля организации</p> <p>ПК-3.2. Анализирует и оценивает</p>

		информацию, осуществляет аналитические процедуры (анализ финансовых показателей, статистический анализ, сравнение фактических и плановых показателей) с целью выполнения аудиторского задания ПК-3.3. Оценивает эффективность контрольных процедур бизнес-процесса, проекта, организации, подразделения
<b>Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- принимать участие в подготовке и реализации управленческих решений, в организации взаимодействия профильных подразделений при совместном выполнении проектов, оценивать их эффективность и нести ответственность за решение поставленных задач и/или результат деятельности коллектива;</li> <li>- осуществлять планирование деятельности организаций и подразделений;</li> <li>- проводить мониторинг информационных источников финансовой информации для принятия и реализации управленческих решений.</li> </ul>	<p>ПК-4. Способен готовить и принимать решения по вопросам организации управления и совершенствования деятельности экономических служб и подразделений предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств с учетом правовых, административных и других ограничений</p>	<p>ПК-4.1. Использует программные средства автоматизации офисной деятельности</p> <p>ПК-4.2. Разрабатывает перспективные, годовые и оперативные планы работы для принятия управленческих решений с целью совершенствования деятельности экономических служб и подразделений предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств</p> <p>ПК-4.3. Анализирует информацию по результатам контрольных мероприятий для выявления значимых отклонений от требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов для принятия управленческих решений</p>
	<p>ПК-5. Способен анализировать и интерпретировать финансовую информацию для решения задач управления финансами организации</p>	<p>ПК-5.1. Анализирует и интерпретирует конъюнктуру и механизмы функционирования финансовых рынков, определяет потребность в банковских, страховых и инвестиционных продуктах и услугах для решения задач управления финансами организации</p> <p>ПК-5.2. Производит информационно-аналитическую работу по рынку финансовых продуктов и услуг для решения задач управления финансами организации</p> <p>ПК-5.3. Исследует финансовый рынок и изучает предложения финансовых услуг, анализирует информационные источники финансовой информации для принятия и реализации управленческих решений</p>
<b>Тип задач профессиональной деятельности: расчетно-экономический</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- рассчитывать финансово-экономические пока-</li> </ul>	<p>ПК-6. Способен составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность</p>	<p>ПК-6.1. Ориентируется в законодательстве РФ о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской дея-</p>

затели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов, на основе используемых в практической работе алгоритмов, методик, программных продуктов и в соответствии с действующей нормативно-правовой базой.		тельности ПК-6.2. Формирует в соответствии с установленными правилами числовые показатели в отчетах, входящих в состав бухгалтерской и финансовой отчетности ПК-6.3. Осуществляет организацию и планирование процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета
	ПК-7. Способен собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	ПК-7.1. Использует методические подходы к подбору исходных данных для осуществления расчетов экономических показателей, применяет методики расчета агрегированных и производных показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов ПК-7.2. Анализирует исходные данные для осуществления расчетов экономических показателей, готовит аналитические материалы для оценки состояния финансов экономических субъектов ПК-7.3. Рассчитывает агрегированные и производные статистические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов

## 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

### 5.1. Характеристика структуры и содержания образовательной программы

Содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ОПОП ВО регламентируется учебным планом; рабочими программами учебных дисциплин; материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; рабочими программами практик; календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

Структура программы бакалавриата включает следующие блоки:

Блок 1 «Дисциплины (модули)»;

Блок 2 «Практика»;

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация».

Структура и объем программы бакалавриата

Структура программы бакалавриата		Объем программы бакалавриата и ее блоков в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	216 з.е.
Блок 2	Практика	15 з.е.
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	9 з.е.
Объем программы бакалавриата		240 з.е.

Объёмы и формы промежуточной аттестации дисциплин (модулей), включенных в **Блок 1 «Дисциплины (модули)»** определены в учебных планах.

Настоящая программа бакалавриата обеспечивает реализацию дисциплин по философии, истории (истории России, всеобщей истории), иностранному языку, безопасности жизнедеятельности в рамках Блока 1 «Дисциплины (модули)».

Настоящая программа бакалавриата обеспечивает реализацию дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту:

в объеме не менее 2 з.е. в рамках Блока 1 «Дисциплины (модули)».

Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются в порядке, установленном Университетом. Для инвалидов и лиц с ОВЗ Университет устанавливает особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

**В Блок 2 «Практика»** входят учебная и производственная практики (далее вместе - практики). Их типы, объемы, формы промежуточной аттестации определены в учебных планах.

**В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация»** входит: подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена, выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

В рамках программы бакалавриата выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений. Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, составляет не менее 30% процентов от общего объема программы бакалавриата.

В процессе обучения по программе бакалавриата обучающимся обеспечена возможность освоения элективных дисциплин (модулей) и факультативных дисциплин. Их названия, объемы, формы промежуточной аттестации определены в учебных планах. Факультативные дисциплины не включаются в объем программы бакалавриата.

Содержание программы бакалавриата определяют следующие документы, являющиеся неотъемлемой частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования:

- ✓ учебные планы,
- ✓ календарные учебные графики,
- ✓ рабочие программы дисциплин,
- ✓ рабочие программы практик,
- ✓ программа государственной итоговой аттестации,
- ✓ оценочные и методические материалы для проведения текущего контроля, промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации,
- ✓ рабочую программу воспитания,
- ✓ календарный план воспитательной работы,
- ✓ иные нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.

Университет предоставляет инвалидам и лицам с ОВЗ (по их заявлению) возможность обучения по программе бакалавриата, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

Особенности организации образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья регулируются разделом III Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утверждён Приказом Минобрнауки России от 06.04.2021 №245) и локальными актами Университета.



## **5.2. Типы практики**

Образовательная программа бакалавриата предусматривает прохождение обучающимися перечисленных ниже типов учебных и производственных практик.

### ***Типы учебной практики:***

- ознакомительная практика.

### ***Типы производственной практики:***

- технологическая (проектно-технологическая) практика;
- преддипломная практика.

Объемы практик каждого типа установлены Университетом самостоятельно и указаны в учебных планах.

## **5.3 Учебный план и календарный учебный график**

Структура учебного плана программы бакалавриата включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Учебные планы (с учётом форм реализации программы) представлены в **Приложении 5**.

В календарном учебном графике указана последовательность реализации ОПОП ВО по годам, включая теоретическое обучение, практику, промежуточную и государственную итоговую аттестацию. Календарный учебный график представлен в **Приложении 6** (шаблон календарного учебного графика) и **Приложении 6.1**. (календарный график на учебный год).

## **5.4. Рабочие программы дисциплин (модулей).**

Рабочие программы учебных дисциплин, относящихся как к обязательной части, так и к части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана представлены в **Приложении 7**. Аннотации названных рабочих программ учебных дисциплин сформированы в виде отдельного документа и представлены в **Приложении 8**.

## **5.5. Рабочие программы практик.**

Рабочие программы практик, относящихся как к обязательной части, так и к части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана, представлены в **Приложении 9**. Аннотации названных рабочих программ практик сформированы в виде отдельного документа и представлены в **Приложении 10**.

## **5.6. Характеристика оценочных материалов текущего контроля и промежуточной аттестации**

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся разрабатываются оценочные материалы, позволяющие оценить достижение обучающимися в процессе освоения дисциплины (модуля), прохождения практики по образовательной программе запланированных образовательных результатов.

Оценочные материалы – это являющийся частью нормативно-методической системы оценки качества освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы высшего образования комплект контрольно-оценочных средств и критериев оценивания, построенный на основе приведенных во ФГОС ВО типов профессиональных задач с учетом трудовых функций, компетенций обучающихся и предназначенный для оценивания образовательных результатов, достигнутых обучающимися в процессе освоения дисциплины (модуля), прохождения практики по ОПОП ВО.

Оценочные материалы разрабатываются как компетентностно-ориентированные средства оценивания результатов обучения. Основной целью оценочных материалов является оценивание сформированных у обучающихся умений и навыков, в том числе умений

и навыков действовать в профессиональных ситуациях и способности разрешать проблемы, возникающие в процессе трудовой деятельности.

Условием успешности выполнения заданий, включённых в оценочные материалы, является их структура, которая включает следующие элементы:

- перечень проверяемых компетенций с учётом индикаторов их достижения, образовательных результатов;
- цель выполнения задания (четкая её постановка должна способствовать пониманию обучающимся необходимости выполнения задания для формирования компетенций с учётом индикаторов их достижения);
- описание задания (объяснение сути выполняемого задания, его характеристика, «пошаговая» инструкция выполнения учебных действий для достижения результата; степень подробности этой инструкции зависит от сформированности учебных умений и навыков обучающихся);
- критерии оценивания качества и уровня выполнения задания, выраженные в качественных характеристиках в соответствии с установленными шкалами оценивания.

Наличие заранее сформулированных критериев оценки заданий не только обеспечивает объективность и транспарентность процесса проверки, но и задает обучающемуся четкие ориентиры качественного выполнения заданий.

В качестве оценочных средств для текущего контроля и промежуточной аттестации и оценки сформированности компетенций обучающихся в процессе освоения дисциплин, прохождения практик в рамках данной образовательной программы бакалавриата используются: компьютерное и бланковое тестирование, выполнение профессионально-ориентированных заданий, решение кейсов, разработка и защита проектов, написание и защита рефератов, эссе, сбор и представление портфолио, выполнение комплекта практических заданий, ведение дневников практик и другие формы, указанные в рабочих программах дисциплин, рабочих программах практик.

Использование оценочных материалов для текущего и промежуточного контроля позволяет сформировать комплексную оценку качества работы обучающихся в процессе освоения ими дисциплин (модулей), практик данной образовательной программы бакалавриата, когда оценка по дисциплине или практике, которая вносится в зачётную или экзаменационную ведомость и зачетную книжку, отражает не только итоги сдачи экзамена или зачета, но и результаты работы обучающегося в течение периода освоения дисциплины, прохождения практики.

Примеры оценочных материалов представлены в рабочих программах дисциплин, рабочих программах практик.

## **5.7. Характеристика программы государственной итоговой аттестации и оценочных материалов ГИА**

Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) выпускников Университета является составной частью образовательной программы высшего образования и направлена на установление уровня подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям ФГОС ВО с учетом профессионального стандарта.

ГИА проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Основными задачами ГИА являются:

- комплексная оценка качества подготовки обучающихся, соответствие ее требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования и профессиональных стандартов (при наличии);

- принятие решения о присвоении выпускнику по результатам государственной итоговой аттестации квалификации по соответствующим направлениям подготовки и выдаче документа об образовании и о квалификации;

- разработка на основании результатов работы государственной экзаменационной комиссии рекомендаций, направленных на совершенствование подготовки обучающихся.

Программа государственной итоговой аттестации, включая программу государственного экзамена и требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения, критерии оценки результатов сдачи государственных экзаменов и защиты выпускных квалификационных работ, утвержденные Университетом, а также порядок подачи и рассмотрения апелляций разрабатывается в соответствии с требованиями, установленными локальными нормативными актами Университета, доводится до сведения обучающихся не позднее чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

Материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы, представлены в оценочных материалах для государственной итоговой аттестации.

Оценочные материалы для проведения государственного экзамена содержат вопросы и задания интегрированного типа, позволяющие проверить уровень сформированности у выпускников универсальных (УК), общепрофессиональных (ОПК) и профессиональных (ПК) компетенций, обозначенных в ФГОС ВО и образовательной программе.

Государственный экзамен носит комплексный характер. Содержание оценочных материалов для его проведения разрабатывается на междисциплинарной основе, с использованием разделов дисциплин (модулей), включённых в структуру программы бакалавриата и связанных с профессиональной деятельностью выпускника.

Для достижения поставленной цели государственный экзамен включает в себя два вида диагностики:

- 1) проверку знаний выпускников;
- 2) выполнение компетентностно-ориентированных заданий, направленных на проверку умений выпускников решать задачи профессиональной деятельности.

Оценивание ответа обучающегося на государственном экзамене определяется в ходе заседания государственной экзаменационной комиссии на основе выделенных индикаторов сформированности компетенций и готовности к выполнению трудовых функций и осуществлению трудовых действий.

Выпускная квалификационная работа (далее – ВКР) является обязательным элементом образовательной программы, формой научно-исследовательской и (или) проектной работы студента. Защита ВКР входит в обязательную часть ГИА.

В рамках выполнения ВКР проверяется уровень сформированности у выпускника универсальных (УК), общепрофессиональных (ОПК) и профессиональных (ПК) компетенций, обозначенных в ФГОС ВО и ОПОП.

Для выполнения обучающимися ВКР утверждается актуальная тематика, соответствующая современному состоянию и перспективам развития науки, техники, образования, культуры.

ВКР должна подтверждать образовательный уровень выпускника, свидетельствующий о наличии фундаментальной подготовки по направлению подготовки с учетом направленности (профиля) программы бакалавриата и навыков выполнения исследовательских и (или) проектных работ.

Содержание ВКР должно учитывать установленные ОПОП требования к профессиональной подготовленности выпускника. Оценивание ВКР и результатов её защиты осуществляется с учётом отражения в содержании:

- способности выпускника к анализу состояния научных исследований и (или) проектных разработок по избранной теме;
- уровня теоретического мышления выпускника;

- способности выпускника применять теоретические знания для решения практических задач;
- способности выпускника формулировать, обосновывать и защищать результаты выполненной работы, подтверждать их практическую значимость.

Программа государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной программе бакалавриата 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) «Экономика предприятий и организаций», представлена в составе ОПОП ВО отдельным документом в **Приложении 11**.

Аннотация программы государственной итоговой аттестации в составе ОПОП ВО представлена отдельным документом в **Приложении 12**.

## **6. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ**

Ресурсное обеспечение формируется на основе требований к условиям реализации программы бакалавриата, определённых ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) «Экономика предприятий и организаций».

### **6.1. Общесистемные условия реализации ОПОП**

Университет располагает на праве собственности, а также на ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы бакалавриата по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде (далее - ЭИОС) Университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Университета, так и вне её.

ЭИОС Университета обеспечивает:

- ✓ доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;
- ✓ формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

В случае реализации программы бакалавриата с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий электронная информационно-образовательная среда Университета должна дополнительно обеспечивать:

- ✓ фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;
- ✓ проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- ✓ взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

Функционирование ЭИОС обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование ЭИОС соответствует законодательству Российской Федерации.

Адрес официального сайта университета: <http://www.agpu.net/>

Адрес размещения ЭИОС ФГБОУ ВО «АГПУ»: <http://plany.agpu.net/>

## **6.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение ОПОП**

Для реализации программы бакалавриата используются помещения, представляющие собой учебные аудитории для проведения всех видов учебных занятий, предусмотренных учебным планом, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Реализация программы бакалавриата обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, состав которого определяется в рабочих программах дисциплин и обновляется при необходимости.

Программа бакалавриата обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем дисциплинам (модулям), практикам и ГИА.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин и подлежит обновлению (при необходимости).

### **6.2.1. Современные профессиональные базы данных:**

1. Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru>
2. Национальная электронная библиотека (НЭБ) <https://rusneb.ru/>
3. Научная электронная библиотека «Киберленинка» - <https://cyberleninka.ru/>
4. Научная педагогическая электронная библиотека им. К. Д. Ушинского <http://elib.gnpbu.ru/>
5. Библиотека «Руниверс» <https://runivers.ru/about/ru/>
6. Педагогическая библиотека <https://pedlib.ru/user/>
7. БИБЛИОТЕКАРЬ.ру <http://www.bibliotekar.ru/>
8. Университетская электронная библиотека «Infolio» <http://infoliolib.info/>

### **6.2.2. Информационные справочные системы**

1. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» <http://window.edu.ru/>
2. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов <https://fgos.ru/>
3. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru>.
4. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) – <http://school-collection.edu.ru>.
5. Грамота.Ру: справочно-информационный портал «Русский язык» – <http://www.gramota.ru>

В Университете используется электронно-библиотечная система (электронная библиотека) «IPRsmart ONE».

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Сведения о материально-техническом обеспечении данной ОПОП ВО **представлены в Приложении 15.**

### **6.3. Кадровые условия реализации ОПОП**

Реализация программы бакалавриата обеспечивается педагогическими работниками Университета, а также лицами, привлекаемыми Университетом к реализации программы бакалавриата на иных условиях.

Квалификация педагогических работников Университета отвечает квалификационным требованиям, указанным в действующих на момент реализации программы бакалавриата квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Не менее 70 процентов численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Университетом к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5% процентов численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Университетом к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60% процентов численности педагогических работников Университета и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Университета на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень и (или) ученое звание.

Сведения о педагогических (научно-педагогических) работниках, участвующих в реализации основной профессиональной образовательной программы, и лицах, привлекаемых к реализации основной профессиональной образовательной программы, на иных условиях представлены отдельным документом в **Приложении 13**.

Сведения о научно-педагогических работниках организации, участвующих в реализации образовательной программы, и лицах, привлекаемых организацией к реализации образовательной программы на иных условиях, являющихся руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (далее – специалисты-практики) представлены отдельным документом в **Приложении 14**.

### **6.4. Финансовое обеспечение реализации ОПОП**

Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования программ бакалавриата и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Минобрнауки России.

### **6.5. Применяемые механизмы оценки качества ОПОП**

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой Университет принимает участие на добровольной основе.

Система внутренней оценки качества образовательной деятельности и действующие в ней механизмы определяются локальными нормативными и (или) распорядительными актами Университета.

В целях совершенствования программы бакалавриата Университет при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и физических лиц, включая педагогических работников Университета.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе бакалавриата обучающимися предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Аналитические материалы по результатам проведённых процедур внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата разрабатываются и хранятся в порядке, определённом локальными нормативными и (или) распорядительными актами Университета. Названные материалы учитываются при актуализации и обновлении реализуемой программы.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе бакалавриата в рамках процедуры государственной аккредитации, осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе бакалавриата требованиям ФГОС ВО с учетом соответствующей примерной ОПОП.

На основе решения ученого совета Университет может принимать участие в процедурах внешней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата, которые могут осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников отвечающими требованиям профессиональных стандартов и требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

## **7. ХАРАКТЕРИСТИКА ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ С ОБУЧАЮЩИМИСЯ**

Воспитательная миссия университета - создание условий для развития профессиональной компетентности обучающихся: их духовно-нравственного и культурного развития, гражданского становления, обогащения личностного и профессионального опыта со-зидательного решения общественных и личных проблем, а также условий для содействия социальной и творческой самореализации, для приобщения их к здоровому образу жизни.

Система организации воспитательной деятельности регулируется Рабочей программой воспитания обучающихся ФГБОУ ВО «АГПУ» (**Приложение 13**) и Календарным планом воспитательной работы (**Приложение 14**).

Рабочая программа воспитания как часть основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) и календарный план воспитательной работы как часть ОПОП входит в состав комплекта документов ОПОП ВО. Программа направлена на выполнение единой целевой установки подготовки конкретного обучающегося и представляет собой базовый учебно-воспитательный документ.

Рабочая программа воспитания как часть ОПОП разрабатывается одна для каждой ОПОП и действует на всё время существования ОПОП.

Календарный план воспитательной работы как часть ОПОП разрабатывается на основе календарного плана воспитательной работы университета и действует в течение учебного года.

## 8. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Нормативно-методические документы и материалы, не нашедшие отражения в предыдущих разделах ОПОП, включены в структуру программы бакалавриата в виде отдельных документов и размещены в ЭИОС Университета или на страницах официального сайта Университета.

## 9. СПИСОК РАЗРАБОТЧИКОВ

Сведения о коллективе разработчиков ОПОП ВО приведены в таблице.

№/№	Фамилия, имя, отчество	Учёная степень	Учёное звание	Почётное звание, членство в государственных российских академиях, творческих союзах	Должность
1	2	3	4	5	6
1	Пшмахова Мадина Исмаиловна	Кандидат экономических наук	доцент		Доцент кафедры экономики и управления
2	Асланова Ольга Александровна	Кандидат социологических наук	-		Доцент кафедры экономики и управления
3	Богданова Ардема Владимировна	Кандидат педагогических наук	-		Доцент кафедры информатики и информационных технологий обучения

## 10. ИНФОРМАЦИЯ ОБ ОБНОВЛЕНИИ ОПОП В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЁ ДОКУМЕНТОВ

Изменение	Дата и номер протокола ученого совета факультета/ института), на котором были рассмотрены вопросы о необходимости внесения изменений в ОПОП	Дата и номер протокола ученого совета Университета, на котором были утверждены изменения в ОПОП	Дата введения изменений