

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Армавирский государственный педагогический университет»

Научно-исследовательский институт развития образования

**АННОТАЦИИ РАБОЧИХ ПРОГРАММ ДИСЦИПЛИН**

**ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ  
«МЕНЕДЖМЕНТ В ОБРАЗОВАНИИ» (540Ч.)**

## АННОТАЦИЯ рабочей программы дисциплины «Психология управления»

**1. Целью освоения дисциплины** является получение обучающимися базовых знаний в области управления персоналом организации, наработка практических навыков решения внутриорганизационных, межличностных, межгрупповых проблем.

**2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.08.2020 г. № 970, а также в соответствии с профессиональным стандартом «Руководитель образовательной организации (управление дошкольной образовательной организацией и общеобразовательной организацией)», утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 апреля 2021 г. № 250нс учетом установленных ДПП индикаторов.

Код компетенции	Содержание компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Индикаторы достижения компетенций	Декомпозиция компетенций (результаты обучения) в соответствии с установленными индикаторами
<b>ПК-2</b>	Владение различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде	<p>ПК 2.1. Знает различные способы разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом.</p> <p>ПК 2.2. Умеет проектировать межличностные, групповые и организационные коммуникации на основе современных технологий управления персоналом.</p> <p>ПК 2.3. Владеет различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций.</p>	<p><b>Знать:</b> основы коллективной психологии; особенностей и закономерности групповой работы, развития коллектива; основных подходов к психологическому воздействию на индивида, группы и сообщества; процессы групповой динамики и принципы формирования команды; особенности проявления темперамента и характера личности в деловых коммуникациях, психологические приемы влияния на партнера и способы защиты от манипуляций в деловых коммуникациях; этические принципы</p>

			<p>деловых коммуникаций.</p>
			<p><b>Уметь:</b> учитывать психологические аспекты коммуникативного процесса и конфликтного поведения; анализировать личность партнера по невербальному поведению; распознавать стереотипы при восприятии партнера в коммуникации; использовать психологические приемы влияния на партнера в процессе коммуникации; организовывать работу малого коллектива, рабочей группы; управлять своими эмоциями и абстрагироваться от личных симпатий/антипатий; налаживать конструктивный диалог; - уметь использовать теории мотивации, лидерства и власти при анализе конфликтного взаимодействия, поиска наиболее оптимальных способов разрешения конфликтов.</p>
			<p><b>Владеть:</b> навыками учета психологических факторов, влияющих на процесс деловых коммуникаций; применения методов и техник аргументирования и</p>

			<p>приемов влияния на партнера в процессе делового общения; навыками психодиагностики личности делового партнера по невербальным признакам, навыками коммуникации и организации коллективной работы; управления эмоциями; методами управления конфликтами и командообразования, навыками анализа групповой динамики;</p> <p>- приемами самоорганизации и самомотивации; приемами и техниками саморегуляции, самоорганизации и самоуправления, критического оценивания личных достоинств и недостатков; стремлением к личностному и профессиональному саморазвитию, самообучению; первичными навыками профессиональной рефлексии.</p>
--	--	--	--

**3. Общая трудоемкость дисциплины 36 часов.**

**4. Разработчик:** к.псих.н., доцент Твелова И.А.

## АННОТАЦИЯ рабочей программы дисциплины «Менеджмент в образовании»

**1. Целью освоения дисциплины** является изучение основных условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов; формирование умений координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области образовательного менеджмента.

**2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.08.2020 г. № 970, а также в соответствии с профессиональным стандартом «Руководитель образовательной организации (управление дошкольной образовательной организацией и общеобразовательной организацией)», утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 апреля 2021 г. № 250нс учетом установленных ДПП индикаторов.

Код компетенций	Содержание компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Индикаторы достижения компетенций	Декомпозиция компетенций (результаты обучения) в соответствии с установленными индикаторами
<b>ПК-1</b>	Владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	ПК 1.1. Знает содержание основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач. ПК 1.2. Умеет проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры. ПК 1.3. Владеет навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач.	<p><b>Знать:</b> содержание основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач в области образовательного менеджмента.</p> <p><b>Уметь:</b> учитывать проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры в области образовательного менеджмента.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач в</p>

			области образовательного менеджмента.
--	--	--	---

**3. Общая трудоемкость дисциплины 72 часа.**

**4. Разработчик:** д.п.н., профессор Галустов Р.А.

**АННОТАЦИЯ**  
**рабочей программы дисциплины «Финансово-хозяйственная деятельность в образовательных организациях»**

**1. Целью освоения дисциплины** является формирование у обучающихся навыков решения профессиональных задач по финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации и применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, принятия решений по финансированию.

**2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.08.2020 г. № 970, а также в соответствии с профессиональным стандартом «Руководитель образовательной организации (управление дошкольной образовательной организацией и общеобразовательной организацией)», утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 апреля 2021 г. № 250нс учетом установленных ДПП индикаторов.

Код компетенций	Содержание компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Индикаторы достижения компетенций	Декомпозиция компетенций (результаты обучения) в соответствии с установленными индикаторами
<b>ПК-3</b>	Владение навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности	ПК 3.1. Знает механизмы стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации. ПК 3.2. Умеет разрабатывать стратегию организации, направленную на обеспечение конкурентоспособности. ПК 3.3. Владеет навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации.	<b>Знать:</b> основы финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации; методы финансового менеджмента используемые для оценки активов, способы управления оборотным капиталом, принципы принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации.

			<p><b>Уметь:</b> использовать систематизированные теоретические и практические знания в области основ финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации; методов финансового менеджмента используемых для оценки активов, способов управления оборотным капиталом, принципов принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала.</p> <p><b>Владеть:</b> использовать систематизированные теоретические и практические знания в области основ финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации; методов финансового менеджмента используемых для оценки активов, способов управления оборотным капиталом, принципов принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала.</p>
--	--	--	---

**3. Общая трудоемкость дисциплины 54 часа.**

**4. Разработчик:** к.п.н., доцент Прохорова Е.А.



## АННОТАЦИЯ рабочей программы дисциплины «Маркетинг персонала»

**1. Цели освоения дисциплины:** изучение технологий маркетинга персонала, способствующих реализации стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности; формирование умений анализа внешней и внутренней среды организации, выявления её ключевых элементов, оценки их влияния на организацию и конкурентоспособность ее персонала, а также навыков сбора информации для анализа рынка образовательных, консалтинговых и иных видов услуг в области работы с персоналом.

**2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.08.2020 г. № 970, а также в соответствии с профессиональным стандартом «Руководитель образовательной организации (управление дошкольной образовательной организацией и общеобразовательной организацией)», утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 апреля 2021 г. № 250нс учетом установленных ДПП индикаторов.

Код компетенций	Содержание компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Индикаторы достижения компетенций	Декомпозиция компетенций (результаты обучения) в соответствии с установленными индикаторами
<b>ПК-3</b>	Владение навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности	<p>ПК 3.1. Знает механизмы стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации.</p> <p>ПК 3.2. Умеет разрабатывать стратегию организации, направленную на обеспечение конкурентоспособности.</p> <p>ПК 3.3. Владеет навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации.</p>	<p><b>Знать:</b> технологии маркетинга персонала, способствующие реализации стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности.</p> <p><b>Уметь:</b> разрабатывать стратегию развития персонала организации, направленную на обеспечение конкурентоспособности; анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять её ключевые элементы, оценивать их влияние на организацию и конкурентоспособность</p>

			ее персонала.
			<p><b>Владеть:</b> навыками анализа конкурентоспособности стратегии организации в области подбора и привлечения персонала; навыками сбора информации для анализа рынка образовательных, консалтинговых и иных видов услуг в области работы с персоналом; навыками оценки вклада службы управления персоналом в достижение стратегических целей организации.</p>

**3. Общая трудоемкость дисциплины 72 часа.**

**4. Разработчик:** к.э.н., доцент Мукучян Р.Р.

**АННОТАЦИЯ**  
**рабочей программы дисциплины «Документационное обеспечение управленческой деятельности в образовательных организациях»**

**1. Целью освоения дисциплины** является формирование знаний в сфере профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами РФ регламентирующими вопросы документационного обеспечения управленческой деятельности в образовательных организациях о видах документов, порядке движения документов с момента их создания или получения до завершения исполнения или отправления, и владением навыками документального оформления решений в управлении операционной деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений.

**2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.08.2020 г. № 970, а также в соответствии с профессиональным стандартом «Руководитель образовательной организации (управление дошкольной образовательной организацией и общеобразовательной организацией)», утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 апреля 2021 г. № 250нс учетом установленных ДПП индикаторов.

Код компетенций	Содержание компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Индикаторы достижения компетенций	Декомпозиция компетенций (результаты обучения) в соответствии с установленными индикаторами
<b>ОПК-2</b>	Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем	ОПК-2.1. Знает содержание методов сбора данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач. ОПК-2.2. Умеет использовать нормативные и правовые документы в профессиональной деятельности с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем. ОПК-2.3. Владеет навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов, необходимых для решения поставленных управленческих задач.	<b>Знать:</b> виды документов характеризующих деятельность организаций и особенности их оформления, типовые формы документов, состав реквизитов и особенности составления документов в соответствии с действующими стандартами при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений

			<p><b>Уметь:</b> использовать систематизированные теоретические и практические знания в области видов документов характеризующих деятельность организаций и особенностей их оформления, типовых форм документов, состава реквизитов и особенностей составления документов в соответствии с действующими стандартами, основными нормативными и правовыми при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками использования систематизированных теоретических и практических знаний в области видов документов характеризующих деятельность организаций и особенностей их оформления, типовых форм документов, состава реквизитов и особенностей составления документов в соответствии с действующими стандартами, основными нормативными и правовыми при внедрении технологических, продуктовых инноваций или</p>
--	--	--	--

			организационных изменений
--	--	--	------------------------------

**3. Общая трудоемкость дисциплины 36 часов.**

**4. Разработчик:** к.п.н., доцент Прохорова Е.А.

**АННОТАЦИЯ**  
**рабочей программы дисциплины «Управление персоналом в образовательных организациях»**

**1. Целью освоения дисциплины** является изучение теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных задач при управлении персоналом образовательной организации, основные способы разрешения конфликтных ситуаций при управлении персоналом в образовательных организациях.

**2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.08.2020 г. № 970, а также в соответствии с профессиональным стандартом «Руководитель образовательной организации (управление дошкольной образовательной организацией и общеобразовательной организацией)», утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 апреля 2021 г. № 250нс учетом установленных ДПП индикаторов.

Код компетенций	Содержание компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Индикаторы достижения компетенций	Декомпозиция компетенций (результаты обучения) в соответствии с установленными индикаторами
<b>ОПК-3</b>	Способность разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия	<p>ОПК-3.1 Знает механизмы разработки обоснованных организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости.</p> <p>ОПК-3.2. Умеет разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости.</p> <p>ОПК-3.3. Владеет навыками разработки обоснованных организационно-управленческих решений в условиях сложной и динамичной среды.</p>	<p><b>Знать:</b> основные механизмы разработки обоснованных организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости в процессе управления персоналом в образовательных организациях.</p> <p><b>Уметь:</b> разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости в процессе управления персоналом в образовательных организациях.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками разработки обоснованных организационно-управленческих</p>

			решений в условиях сложной и динамичной среды в процессе управления персоналом в образовательных организациях.
<b>ПК-2</b>	Владение различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде	<p>ПК 2.1. Знает различные способы разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом.</p> <p>ПК 2.2. Умеет проектировать межличностные, групповые и организационные коммуникации на основе современных технологий управления персоналом.</p> <p>ПК 2.3. Владеет различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций.</p>	<p><b>Знать:</b> различные способы разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом в образовательных организациях.</p> <p><b>Уметь:</b> проектировать межличностные, групповые и организационные коммуникации на основе современных технологий управления персоналом в образовательных организациях..</p> <p><b>Владеть:</b> навыками разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций в ходе управления персоналом в образовательных организациях..</p>

**3. Общая трудоемкость дисциплины 36 часов.**

**4. Разработчик:** к.э.н., доцент Мкртычан З.В.

## АННОТАЦИЯ

### рабочей программы дисциплины «Нормативно-правовое регулирование образовательной деятельности»

**1. Целью освоения дисциплины** является формирование у слушателей комплексного знания об особенностях государственно-правового регулирования системы образования Российской Федерации, а также формирование необходимых компетенций (знаний, навыков, умений) в области анализа актуальных и проблемных вопросов образовательного права, нормативно-правовых и организационных основ образовательного процесса; правового статуса образовательных организаций; системы управления образованием в России; правового статуса обучающихся, педагогических и научных работников образовательных организаций, а также удовлетворение потребности общества в квалифицированных кадрах, владеющих навыками работы с нормами образовательного законодательства, способных применять их на практике, разрешать правовые ситуации в сфере образования.

**2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.08.2020 г. № 970, а также в соответствии с профессиональным стандартом «Руководитель образовательной организации (управление дошкольной образовательной организацией и общеобразовательной организацией)», утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 апреля 2021 г. № 250нс учетом установленных ДПП индикаторов.

Код компетенций	Содержание компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Индикаторы достижения компетенций	Декомпозиция компетенций (результаты обучения) в соответствии с установленными индикаторами
<b>ОПК-2</b>	Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем	ОПК-2.1. Знает содержание методов сбора данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач. ОПК-2.2. Умеет использовать нормативные и правовые документы в профессиональной деятельности с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем. ОПК-2.3. Владеет навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов, необходимых для решения поставленных управленческих	<b>Знать:</b> категории нормативных и правовых документов, регулирующих отдельные направления образовательной деятельности. <b>Уметь:</b> производить поиск изменений в нормативных и правовых документах; применять нормы образовательного законодательства в конкретных практических ситуациях; давать правильную оценку фактическим и



		задач.	<p>юридическим обстоятельствам в сфере образования; правильно составлять и оформлять юридические документы по вопросам организации и реализации образовательного процесс.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов, необходимых для решения поставленных управленческих задач с учетом нормативно- правового регулирования образовательной деятельности.</p>
--	--	--------	---

**3. Общая трудоемкость дисциплины 72 часа.**

**4. Разработчик:** к.и.н., доцент Копченко И.Е.

**АННОТАЦИЯ**  
**рабочей программы дисциплины «Инновационные процессы и технологии**  
**в образовательной деятельности»**

**1. Целью освоения дисциплины** является формирование у обучающихся инновационного мышления и инновационной культуры, умения ориентироваться в поле инновационных проблем для построения эффективной практики функционирования систем, процессов и технологий в образовании.

**2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.08.2020 г. № 970, а также в соответствии с профессиональным стандартом «Руководитель образовательной организации (управление дошкольной образовательной организацией и общеобразовательной организацией)», утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 апреля 2021 г. № 250нс учетом установленных ДПП индикаторов.

Код компетенций	Содержание компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Индикаторы достижения компетенций	Декомпозиция компетенций (результаты обучения) в соответствии с установленными индикаторами
<b>ПК-2</b>	Владение различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде	<p>ПК 2.1. Знает различные способы разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом.</p> <p>ПК 2.2. Умеет проектировать межличностные, групповые и организационные коммуникации на основе современных технологий управления персоналом.</p> <p>ПК 2.3. Владеет различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций.</p>	<p><b>Знать:</b> современные тенденции развития образовательной системы; критерии инновационных процессов в образовании; принципы проектирования новых учебных программ и разработки инновационных методик организации образовательного процесса; принципы использования современных информационных технологий в профессиональной деятельности.</p> <p><b>Уметь:</b> осваивать ресурсы образовательных систем и проектировать их развитие; внедрять инновационные приемы</p>

			<p>в педагогический процесс с целью создания условий для эффективной мотивации обучающихся; интегрировать современные информационные технологии в образовательную деятельность; выстраивать и реализовывать перспективные линии профессионального саморазвития с учетом инновационных тенденций в современном образовании.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками анализа и критической оценки различных теорий, концепций, подходов к построению системы непрерывного образования; технологиями проведения опытно-экспериментальной работы, участия в инновационных процессах.</p>
--	--	--	--

**3. Общая трудоемкость дисциплины 36 часов.**

**4. Разработчик:** к.и.н., доцент Копченко И.Е.

## АННОТАЦИЯ рабочей программы дисциплины «Лидерство»

**1. Целью освоения дисциплины** является формирование у обучающихся навыков использования основных теорий лидерства, мотивации, и основ власти для решения управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды.

**2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.08.2020 г. № 970, а также в соответствии с профессиональным стандартом «Руководитель образовательной организации (управление дошкольной образовательной организацией и общеобразовательной организацией)», утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 апреля 2021 г. № 250нс учетом установленных ДПП индикаторов.

Код компетенций	Содержание компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Индикаторы достижения компетенций	Декомпозиция компетенций (результаты обучения) в соответствии с установленными индикаторами
<b>ПК-1</b>	Владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	ПК 1.1. Знает содержание основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач. ПК 1.2. Умеет проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры. ПК 1.3. Владеет навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач.	<p><b>Знать:</b> понятие лидерства, теории лидерства, функции лидера, качества лидера, этапы формирования команды, личностные качества эффективного руководителя, культуру общения и коммуникативную компетентность руководителя, принципы создания команды единомышленников, роли членов команды.</p> <p><b>Уметь:</b> использовать основные теории мотивации и лидерства для решения управленческих задач, организовывать групповую работу на основе знания процессов групповой динамики и принципов</p>

			<p>формирования команды.</p>
			<p><b>Владеть:</b> навыками формирования лидерских качеств, методами оценки корпоративной культуры и политики предприятия, методами взаимодействия с внешней средой предприятия с целью стимулирования эффективного лидерства в сфере образовательного менеджмента.</p>

**3. Общая трудоемкость дисциплины 36 часов.**

**4. Разработчик:** к.э.н., доцент Мукучан Р.Р.

## АННОТАЦИЯ

### рабочей программы дисциплины «Менеджмент качества в образовании»

**1. Целью освоения дисциплины** является формирование у слушателей теоретических знаний и практических навыков и на их основе обеспечение профессиональной подготовки по управлению кадрами в новых условиях организационных преобразований и нововведений в системе менеджмента качества.

**2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.08.2020 г. № 970, а также в соответствии с профессиональным стандартом «Руководитель образовательной организации (управление дошкольной образовательной организацией и общеобразовательной организацией)», утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 апреля 2021 г. № 250нс учетом установленных ДПП индикаторов.

Код компетенций	Содержание компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Индикаторы достижения компетенций	Декомпозиция компетенций (результаты обучения) в соответствии с установленными индикаторами
<b>ОПК-3</b>	Способность разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия	<p>ОПК-3.1. Знает механизмы разработки обоснованных организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости.</p> <p>ОПК-3.2. Умеет разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости.</p> <p>ОПК-3.3. Владеет навыками разработки обоснованных организационно-управленческих решений в условиях сложной и динамичной среды.</p>	<p><b>Знать:</b> теорию и практику современного организационного проектирования системы управления качеством образования; причины многовариантности практики управления персоналом в современных условиях.</p> <p><b>Уметь:</b> разрабатывать стратегию управления человеческими ресурсами и реализовывать ее в конкретных условиях для достижения качества образовательной деятельности; проводить аудит человеческих ресурсов организации, прогнозировать и определять потребность в персонале для реализации рабочих</p>

			процессов образовательной организации.	В
			<b>Владеть:</b> навыком распределения ответственности, контроля и оценки персонала в соответствии с обязанностями по обеспечению внедрения модели управления качеством образовательной деятельности.	В С ПО

**3. Общая трудоемкость дисциплины 36 часов.**

**4. Разработчик:** д.п.н., профессор Галустов Р.А.