

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Армавирский государственный педагогический университет»

**УТВЕРЖДАЮ:**

И.о. ректора ФГБОУ ВО «АГПУ»,  
Е.А. Нижник

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 г.

ПРИНЯТО  
Ученым советом ФГБОУ ВО «АГПУ»  
(протокол № \_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 г.)

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА**

Направление подготовки 38.04.01 Экономика

Направленность (профиль) – «Экономика организации в условиях цифровой трансформации»

Квалификация – магистр  
Форма обучения – очно- заочная

Армавир, 2023

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования  
рекомендована ученым советом факультете технологии, экономики и дизайна

(протокол № от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 г.)

РАЗРАБОТАНА ПОД ОБЩИМ РУКОВОДСТВОМ:

Руководитель ОПОП ВО \_\_\_\_\_ М.И. Пшмахова

Заведующий кафедрой  
экономики и управления \_\_\_\_\_ М.И. Пшмахова

СОГЛАСОВАНО:

Декан факультета \_\_\_\_\_ Р.Р. Мукучян

РЕЦЕНЗЕНТ:

Председатель межрайонной  
торгово- промышленной палаты г. Армавир \_\_\_\_\_ С.В. Третьяков

## СОДЕРЖАНИЕ:

1.	ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	5
1.1.	Назначение основной профессиональной образовательной программы	5
1.2.	Нормативно-правовая база	5
1.3.	Перечень используемых сокращений	6
2.	ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ	6
2.1.	Общее описание профессиональной деятельности выпускников	6
2.2.	Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО	7
2.3.	Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников (по типам)	7
3.	ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	8
3.1.	Направленность (профиль) основной профессиональной образовательной программы	8
3.2.	Квалификация, присваиваемая выпускникам, освоившим ОПОП	8
3.3.	Объем программы	8
3.4.	Формы обучения	9
3.5.	Срок получения образования	9
4.	ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	9
4.1.	Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения	9
4.2.	Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения	12
4.3.	Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения	17
5.	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	20
5.1.	Характеристика структуры и содержания основной профессиональной образовательной программы	20
5.2.	Типы практики	21
5.3.	Учебный план и календарный учебный график	21
5.4.	Рабочие программы дисциплин (модулей)	21
5.5.	Рабочие программы практик	21
5.6.	Характеристика программы государственной итоговой аттестации и оценочных материалов ГИА	22
5.7.	Характеристика оценочных материалов текущего контроля и промежуточной аттестации	21
6.	УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ	24
6.1.	Общесистемные условия реализации ОПОП	24
6.2.	Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение ОПОП	25
6.3.	Кадровые условия реализации ОПОП	26
6.4.	Финансовое обеспечение реализации ОПОП	26
6.5.	Применяемые механизмы оценки качества ОПОП	26
7.	ХАРАКТЕРИСТИКА ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ С ОБУЧАЮЩИМИСЯ	27
8.	ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ	27

9.	СПИСОК РАЗРАБОТЧИКОВ	28
10.	ИНФОРМАЦИЯ ОБ ОБНОВЛЕНИИ ОПОП В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЁ ДОКУМЕНТОВ	29

## ПЕРЕЧЕНЬ ПРИЛОЖЕНИЙ К ОПОП

Номер приложения	Содержание приложения
Приложение 1	Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.01 Экономика и соответствующих профессиональной деятельности выпускников по образовательной программе
Приложение 2	Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника по программе магистратуры
Приложение 3	Распределение компетенций основной профессиональной образовательной программы
Приложение 4	Учебный план
Приложение 5	Шаблон календарного учебного графика
Приложение 6	Календарные учебные графики на конкретный учебный год
Приложение 7	Рабочие программы дисциплин
Приложение 8	Аннотации рабочих программ дисциплин
Приложение 9	Рабочие программы практик
Приложение 10	Аннотации рабочих программ практик
Приложение 11	Программа государственной итоговой аттестации
Приложение 12	Аннотация программы государственной итоговой аттестации
Приложение 13	Рабочая программа воспитания обучающихся ФГБОУ ВО «АГПУ»
Приложение 14	Календарный план воспитательной работы

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

### 1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (далее – ОПОП ВО, ОПОП) - программа магистратуры, реализуемая федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет» по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, направленность (профиль) «Экономика организации в условиях цифровой трансформации» представляет собой систему документов, разработанную с учетом потребностей регионального рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по соответствующему направлению подготовки, а также с учетом требований профессиональных стандартов.

ОПОП отражает компетентностно-квалификационную характеристику выпускника, содержание и организацию образовательного процесса и государственной итоговой аттестации выпускников. Она регламентирует цели, ожидаемые результаты обучения, содержание и структуру подготовки обучающихся, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных дисциплин (модулей), программы практик, государственной итоговой аттестации и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также оценочные и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующих образовательных технологий и рабочую программу воспитания, календарный план воспитательной работы, формы аттестации.

### 1.2. Нормативно-правовая база

Нормативно-правовую базу составляют следующие нормативные акты и иные документы в действующей редакции:

- ✓ Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- ✓ федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (ФГОС ВО) – магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, утвержденный приказом Минобрнауки России от 11 февраля 2020 г. № 939;
- ✓ приказ Минобрнауки России от 05 апреля 2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- ✓ приказ Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;
- ✓ приказ Минобрнауки России и Минпросвещения России от 05 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;
- ✓ нормативно-методические документы Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации;
- ✓ устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет» и локальные нормативные акты ФГБОУ ВО «АГПУ» в части, касающейся образовательной деятельности.
- ✓ Профессиональный стандарт "Специалист по управлению рисками", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 августа 2018 г. N 564н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 17 сентября 2018 г., регистрационный N 52177);

Профессиональный стандарт "Аудитор", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 октября 2015 г. N 728н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 ноября 2015 г., регистрационный N 39802

### **1.3. Перечень используемых сокращений**

**ГИА** – государственная итоговая аттестация;

**ЗЕТ, ЗЕ** – зачетная единица;

**ОПОП, ОПОП ВО** – основная профессиональная образовательная программа, основная профессиональная образовательная программа высшего образования;

**УК** – универсальные компетенции;

**ОПК** – общепрофессиональные компетенции;

**ПК** – профессиональные компетенции;

**ПС** – профессиональный стандарт;

**РПД** – рабочая программа дисциплины;

**РПП** – рабочая программа практики;

**ФГОС ВО** – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования, разработанный с учетом требований профессиональных стандартов;

**ЭИОС** – электронная информационно-образовательная среда;

**РПВ** – рабочая программа воспитания;

**КПВР** – календарный план воспитательной работы.

## **2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ**

### **2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников**

Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу магистратуры по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, направленность (профиль) «Экономика организации в условиях цифровой трансформации» могут осуществлять профессиональную деятельность:

- ✓ 08. Финансы и экономика (в сферах консультирования по вопросам коммерческой деятельности и управления)

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

*Типы задач профессиональной деятельности выпускников:*

- ✓ научно-исследовательский;
- ✓ аналитический;
- ✓ проектно-экономический.

*Перечень основных объектов (или областей знания) профессиональной деятельности выпускников:*

- ✓ учреждения науки и образования,
- ✓ коммерческие и некоммерческие организации различных организационно-правовых форм,
- ✓ органы государственной власти и местного самоуправления,
- ✓ коммерческие и некоммерческие организации различных организационно-правовых форм, в том числе финансово-кредитные.

### **2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесённых с ФГОС ВО**

В целях определения профессиональных компетенций выпускника на основе профессиональных стандартов Университет осуществляет выбор профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, из числа соотнесённых с соответствующим ФГОС ВО и указанных в приложении к нему и (или) иных профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, из реестра профессиональных стандартов, размещённого на специализированном сайте Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации «Профессиональные стандарты» (<http://profstandart.rosmintrud.ru>) (при наличии соответствующих профессиональных стандартов).

Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.01 Экономика по уровню магистратуры и соответствующих профессиональной деятельности выпускников по программе 38.04.01 Экономика, направленность (профиль) «Экономика организации в условиях цифровой трансформации» приводится в **Приложении 1**.

Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника по программе высшего образования - программе магистратуры 38.04.01 Экономика, направленность (профиль) «Экономика организации в условиях цифровой трансформации» приводится в **Приложении 2**.

### **2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников (по типам)**

<b>Область профессиональной деятельности (по реестру Минтруда)</b>	<b>Типы задач профессиональной деятельности</b>	<b>Задачи профессиональной деятельности</b>	<b>Объекты профессиональной деятельности (или области знания)</b>
08. Финансы и экономика 08.037 Профессиональный стандарт Бизнес-аналитик, утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 сентября 2018 г. № 592н	научно-исследовательский	- исследование прикладных и информационных процессов; - использование и разработка методов формализации и алгоритмизации информационных процессов; - анализ и обобщение результатов научно-исследовательских работ с использованием современных достижений науки и техники;	- учреждения науки и образования
	аналитический	- анализ информации, информационных и прикладных процессов; - выбор методологии проведения проектных работ по информатизации и управления этими проектами;	- коммерческие и некоммерческие организации различных организационно-правовых форм; - органы государственной власти и ме-

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- анализ и выбор архитектур программно-технических комплексов, методов представления данных и знаний;</li> <li>- анализ и оптимизация прикладных и информационных процессов</li> <li>- поиск, анализ и оценка источников информации для проведения экономических расчетов;</li> <li>- проведение оценки эффективности проектов с учетом фактора неопределенности;</li> <li>- прогнозирование динамики основных социально-экономических показателей деятельности организации, отрасли, региона и экономики в целом;</li> <li>- разработка корпоративных и ведомственных стратегий в сфере профессиональной компетенции.</li> </ul>	<p>стного самоуправления.</p>
	проектно-экономический	<ul style="list-style-type: none"> <li>- подготовка заданий и разработка проектных решений с учетом фактора неопределенности;</li> <li>- разработка методических и нормативных документов, а также предложений и мероприятий по реализации проектов и программ;</li> <li>- подготовка технических заданий и/или разработка системы социально-экономических показателей хозяйствующих субъектов;</li> <li>- составление экономических разделов планов предприятий и организаций различных форм собственности;</li> <li>- разработка стратегии поведения экономических агентов на различных рынках.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- коммерческие и некоммерческие организации различных организационно-правовых форм, в том числе финансово-кредитные;</li> <li>- органы государственной власти и местного самоуправления.</li> </ul>

### **3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

#### **3.1. Направленность (профиль) основной профессиональной образовательной программы**

Направленность (профиль) программы магистратуры – «Экономика организации в условиях цифровой трансформации».

Направленность (профиль) программы магистратуры, конкретизирует содержание программы магистратуры в рамках направления подготовки путем ориентации ее на об-

ласть, объекты и сферу профессиональной деятельности выпускников; тип задач и задачи профессиональной деятельности выпускников; области знания.

### **3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам, освоившим ОПОП: магистр.**

### **3.3. Объем программы**

Объем программы магистратуры составляет 120 зачетных единиц (далее – з. е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации образовательной программы с использованием сетевой формы, реализации образовательной программы по индивидуальному учебному плану.

Объем программы магистратуры, реализуемый за один учебный год, определяется Университетом самостоятельно в учебном плане по соответствующей форме обучения и не превышает 70 зачетных единиц вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации образовательной программы по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения).

### **3.4. Формы обучения**

Обучение по программе магистратуры осуществляется *в очно-заочной* форме обучения.

### **3.5. Срок получения образования**

Срок получения образования по программе магистратуры вне зависимости от применяемых образовательных технологий, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет:

- в очно-заочной форме обучения – 2 года 5 месяцев;

Срок освоения программы по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, определяется ФГБОУ ВО «АГПУ» самостоятельно и отражается в индивидуальном учебном плане обучающегося.

При обучении по индивидуальным учебным планам инвалидов и лиц с ОВЗ (на основании личного заявления обучающихся, отнесенных к указанной категории), срок освоения программы определяется ФГБОУ ВО «АГПУ» самостоятельно с учётом возможности его увеличения не более, чем на полгода по сравнению со сроком получения образования, установленного для соответствующей формы обучения, и отражается в индивидуальном учебном плане обучающегося.

## **4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Совокупность компетенций, установленных программой магистратуры, обеспечивает выпускнику способность осуществлять профессиональную деятельность в соответствующих областях и сферах профессиональной деятельности и решать задачи профессиональной деятельности. Результаты обучения по дисциплинам (модулям) и практикам соотнесены с установленными в программе магистратуры индикаторами достижения компетенций. Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам обеспечивает формирование у выпускника всех компетенций, установленных программой магистратуры.

### **4.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения**

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» по уровню магистратуры ОПОП ВО «Экономика организации в условиях цифровой трансформации» устанавливает следующие универсальные компетенций (УК). Также программа определяет индикаторы достижения установленных УК.

Категория (группа)	Код и наименование	Код и наименование индикатора достиже-
--------------------	--------------------	--

универсальных компетенций	универсальной компетенции	ния универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.	УК-1.1. Анализирует проблемную ситуацию как целостную систему, выявляя ее составляющие и связи между ними УК-1.2. Разрабатывает варианты решения проблемной ситуации на основе критического анализа доступных источников информации УК-1.3. Вырабатывает стратегию действий для решения проблемной ситуации в виде последовательности шагов, предвидя результат каждого из них
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.	УК-2.1. Понимает принципы проектного подхода к управлению УК-2.2. Понимает принципы проектного подхода к управлению
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.	УК-3.1. Понимает и знает особенности формирования эффективной команды УК-3.2. Понимает и знает особенности формирования эффективной команды.
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия УК-4.2. Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на мероприятиях различного формата, включая международные УК-4.3. Принимает участие в академических и профессиональных дискуссиях, в том числе на иностранном(ых) языке(ах)
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.	УК-5.1. Имеет представление о сущности и принципах анализа разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия УК-5.2. Демонстрирует способность анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровье сбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.	УК-6.1. Определяет стимулы, мотивы и приоритеты собственной профессиональной деятельности и цели карьерного роста УК-6.2. Проводит рефлексию своей деятельности и разрабатывает способы ее совершенствования

#### 4.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» по уровню магистратуры ОПОП ВО «Экономика организации в условиях цифровой трансформации» устанавливает следующие общепрофессиональные компетенции (ОПК). Также программа определяет индикаторы достижения установленных ОПК.

Категория (группа) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Теоретические и практические основы профессиональной деятельности	ОПК-1. Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач	ОПК-1.1. Проводит рефлексию своей деятельности и разрабатывает способы ее совершенствования ОПК-1.2. Дает оценку и интерпретирует результаты исследований в области экономики для решения практических и (или) исследовательских задач
Научные и прикладные исследования	ОПК-2. Способен применять продвинутые инструментальные методы экономического анализа в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях.	ОПК-2.1. Способен применять продвинутые инструментальные методы экономического анализа в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях ОПК-2.2. Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации с использованием продвинутых инструментальных методов экономического анализа ОПК-2.3. Использует продвинутый логико-методологический инструментарий экономического анализа для оценки современных исследований
Научные и прикладные исследования	ОПК-3. Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в экономике	ОПК-3.1. Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в экономике ОПК-3.2. Обобщает результаты оценки научных исследований в экономике ОПК-3.3. Приводит выводы на основании критического подхода к результатам научных исследований
Организационно-управленческая дея-	ОПК-4. Способен принимать экономически и финансово	ОПК-4.1. Применяет современные финансовые и эконо-

тельность	обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность	мические инструменты для разработки мероприятий по повышению эффективности проектов ОПК-4.2. Применяет методы оценки эффективности и на их основе разрабатывает варианты организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности и несет за них ответственность
Научные и прикладные исследования	ОПК-5. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	ОПК-5.1. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач ОПК-5.2. Содержательно интерпретирует полученные данные с помощью программных средств при решении профессиональных задач ОПК-5.3. Использует современные информационные технологии и программные средства при обработке финансово-экономических показателей для выбора управленческих решений

#### 4.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

ОПОП ВО 38.04.01 Экономика, направленность (профиль) «Экономика организации в условиях цифровой трансформации» устанавливает перечисленные ниже профессиональные компетенции (ПК) на основе профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, перечисленных в приложении 1, на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники. Также программа определяет индикаторы достижения установленных ПК.

Задачи профессиональной деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
<b>Тип задач профессиональной деятельности: аналитический</b>		
- разработка и обоснование социально-экономических показателей, характеризующих деятельность	ПК-1. Способен обосновывать подходы, используемые в бизнес анализе	ПК-1.1. Определение подхода к проведению бизнес-анализа ПК-1.2. Определение подхода к работе с информацией бизнес анализа ПК-1.3. Определение подхода к ра-

<p>хозяйствующих субъектов, и методик их расчета;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- поиск, анализ и оценка источников информации для проведения экономических расчетов;</li> <li>- проведение оценки эффективности проектов с учетом фактора неопределенности;</li> <li>- прогнозирование динамики основных социально-экономических показателей деятельности организации, отрасли, региона и экономики в целом.</li> </ul>		<p>боте с заинтересованными сторонами</p> <p>ПК-1.4. Определение подхода к разработке различных типов требований</p> <p>ПК-1.5. Определение подхода к работе с изменениями различных типов требований</p> <p>ПК-1.6. Определение подхода к оценке эффективности работы по бизнес-анализу</p>
	ПК-2. Способен руководить бизнес анализом	<p>ПК-2.1. Разработка требований к ресурсному обеспечению бизнес-анализа.</p> <p>ПК-2.2. Разработка планов проведения работ по бизнес анализу и их выполнение</p> <p>ПК-2.3 Сбор информации, анализ, оценка эффективности проводимого бизнес-анализа в организации.</p> <p>ПК-2.4 Разработка путей развития бизнес-анализа в организации</p>
	ПК-3. Способен составлять прогноз основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом.	<p>ПК-3.1. Применяет современные подходы при моделировании сценариев развития экономической ситуации на макро – и микроуровне.</p> <p>ПК-3.2. Проводит наблюдения изучаемых социально-экономических процессов и явлений, а также выдвигает гипотезы и дает прогнозные оценки действиям, направлениям развития предприятий, отраслей, регионов и экономики в целом.</p> <p>ПК-3.3. Демонстрирует понимание основных социально-экономических показателей и направлений развития мировой экономики, основных регулятивных инициатив глобальных регуляторов.</p>
<b>Тип задач профессиональной деятельности: научно-исследовательский</b>		
анализ и экспертиза научных исследований по тематике экономической науки	ПК-4 Способен обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления составлять программу исследований.	<p>ПК-4.1. Демонстрирует знание методов научного познания: аналогии, анализа, синтеза.</p> <p>ПК-4.2. Демонстрирует способность к построению теоретических моделей на основе знания конъюнктуры рынка и известных аналитических данных.</p> <p>ПК-4.3. Осуществляет поиск и обработку информации для определения перспектив и тенденций развития экономики на основе анализа тенденций развития рынка.</p>

	<p>ПК-5 Способен обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования.</p>	<p>ПК-5.1. Демонстрирует навыки построения гипотез о перспективах развития основных видов экономической деятельности.</p> <p>ПК-5.2. Знает методику составления экспертного заключения в выбранной области знания.</p> <p>ПК-5.3. Решает нетиповые задачи на основе применения умений и навыков из смежных областей, в том числе междисциплинарного характера, применяя экспертные подходы.</p>
	<p>ПК-6 Способен проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой.</p>	<p>ПК-6.1. Демонстрирует навыками формирования программ исследований.</p> <p>ПК-6.2. Проводит наблюдения изучаемых социально-экономических процессов и явлений, а также устанавливает тенденции и дает прогнозные оценки.</p> <p>ПК-6.3. Владеет навыками составления отчетов.</p>
	<p>ПК-7 Способен представлять результаты проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада.</p>	<p>ПК-7.1. Демонстрирует способность разрабатывать предложения по реализации полученных решений (сценариям развития)</p> <p>ПК-7.2. Умеет разрабатывать предложения по реализации полученных решений (сценариям развития)</p> <p>ПК-7.3. Владеет навыками выступления и аргументации своих выводов, обеспечивает необходимое иллюстративное сопровождение своих выступлений.</p>
<b>Тип задач профессиональной деятельности: проектно-экономический</b>		
<p>- подготовка заданий и разработка проектных решений с учетом фактора неопределенности; разработка методических и нормативных документов, а также предложений и мероприятий по реализации проектов и программ;</p> <p>- подготовка технических заданий и/или</p>	<p>ПК-8. Способен самостоятельно осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ.</p>	<p>ПК-8.1. Демонстрирует знание методических и нормативных документов в сфере реализации проекта, включая знание налогового законодательства, корпоративного права, и других регламентирующих документов в профессиональной сфере.</p> <p>ПК-8.2. Применяет современные теоретические подходы к разработке стратегических проектов, включая ресурсный и структурный подходы</p> <p>ПК-8.3. Самостоятельно разрабатывает экономическую, финансовую и инвестиционную политику организации.</p> <p>ПК-8.4. Демонстрирует навыки разработки проектов развития деятель-</p>

<p>разработка системы социально-экономических показателей хозяйствующих субъектов;</p> <p>- составление экономических разделов планов предприятий и организаций различных форм собственности;</p> <p>- разработка стратегии поведения экономических агентов на различных рынках</p>		ности организации, включая инновационные проекты, финансовые технологии и современные подходы к взаимодействию бизнес моделей и экосистем.
	ПК-9. Способен оценивать эффективность проектов с учетом фактора неопределенности.	<p>ПК-9.1. Выбирает формы, методы и инструменты анализа деловой среды субъектов исследуемых рынков</p> <p>ПК-9.2. Формирует и применяет методики оценки эффективности проектных решений в условиях неопределенности</p> <p>ПК-9.3. Применяет теоретические знания и экономические законы для разработки процедур управления рисками.</p>
	ПК-10. Способен разрабатывать стратегии поведения экономических агентов на различных рынках.	<p>ПК-10.1. Применяет методический инструментарий системного анализа и моделирования экономических процессов с целью получения конкурентных преимуществ в обеспечении опережающего роста на различных рынках (сегментах рынка).</p> <p>ПК-10.2. Выявляет и формирует стратегические альтернативы развития организаций.</p> <p>ПК-10.3. Демонстрирует навыки разработки, внедрения и реализации стратегии, обосновывая метрики результативности стратегий.</p> <p>ПК-10.4. Определяет цели и основные мероприятия по вопросам устойчивого развития и социальной ответственности организации.</p>

## **5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

### **5.1. Характеристика структуры и содержания основной профессиональной образовательной программы**

Содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ОПОП ВО регламентируется учебным планом; рабочими программами учебных дисциплин (модулей); материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами практик; календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

Структура программы магистратуры включает следующие блоки:

Блок 1 «Дисциплины (модули)»;

Блок 2 «Практика»;

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация».

## Структура и объем программы магистратуры

Структура программы магистратуры		Объем программы магистратуры и ее блоков в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	78
Блок 2	Практика	36
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	6
Объем программы магистратуры		120

Объемы и формы промежуточной аттестации, включенных в Блок 1 дисциплин (модулей) определены в учебных планах.

В Блок 2 «Практика» входят учебная и производственная практики (далее вместе - практики). Их типы, объемы, формы промежуточной аттестации определены в учебных планах.

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит: выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

В рамках программы магистратуры выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений. Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, составляет 40,8 процентов от общего объема программы магистратуры.

В процессе обучения по программе магистратуры обучающимся обеспечена возможность освоения элективных дисциплин (модулей) и факультативных дисциплин (модулей). Их названия, объемы, формы промежуточной аттестации определены в учебных планах. Факультативные дисциплины (модули) не включаются в объем программы магистратуры.

Содержание программы магистратуры определяют следующие документы, являющиеся неотъемлемой частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования:

- ✓ учебные планы,
- ✓ календарные учебные графики,
- ✓ рабочие программы дисциплин (модулей),
- ✓ рабочие программы практик,
- ✓ программа государственной итоговой аттестации,
- ✓ оценочные и методические материалы для проведения текущего контроля, промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации,
- ✓ иные нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.

Университет предоставляет инвалидам и лицам с ОВЗ (по их заявлению) возможность обучения по программе магистратуры, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

Особенности организации образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья регулируются разделом III Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден Приказом Минобрнауки России от 05 апреля 2017 г. № 301) и локальными актами Университета.

### 5.2. Типы практики

Образовательная программа магистратуры предусматривает прохождение обучающимися перечисленных ниже типов учебных и производственных практик.

Типы учебной практики:  
-- ознакомительная практика;  
–научно-исследовательская работа (по получению первичных навыков научно-исследовательской работы);  
Типы производственной практики:  
–практика по профилю профессиональной деятельности;  
–научно-исследовательская работа;  
преддипломная практика  
Объемы практик каждого типа установлены Университетом самостоятельно и указаны в учебных планах.

### **5.3 Учебный план и календарный учебный график**

Структура учебного плана программы магистратуры включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Учебные планы (с учётом форм реализации программы) представлены в **Приложении 4**.

В календарном учебном графике указана последовательность реализации ОПОП ВО по годам, включая теоретическое обучение, практику, промежуточную и государственную итоговую аттестацию. Календарный учебный график представлен в **Приложении 5** (шаблон календарного учебного графика) в **Приложении 6** (календарные графики на конкретный учебный год).

### **5.4. Рабочие программы дисциплин (модулей)**

Рабочие программы учебных дисциплин, относящихся как к обязательной части, так и к части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана представлены в **Приложении 7**. Аннотации названных рабочих программ учебных дисциплин сформированы в виде отдельного документа и представлены в **Приложении 8**.

### **5.5. Рабочие программы практик**

Рабочие программы практик, относящихся как к обязательной части, так и к части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана, представлены в **Приложении 9**. Аннотации названных рабочих программ практик сформированы в виде отдельного документа и представлены в **Приложении 10**.

### **5.6. Характеристика программы государственной итоговой аттестации и оценочных материалов ГИА**

Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) выпускников Университета является составной частью образовательной программы высшего образования и направлена на установление уровня подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям ФГОС ВО с учетом профессионального стандарта.

ГИА проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Основными задачами ГИА являются:

- комплексная оценка качества подготовки обучающихся, соответствие ее требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования и профессиональных стандартов (при наличии);

- принятие решения о присвоении выпускнику по результатам государственной итоговой аттестации квалификации по соответствующим направлениям подготовки и выдаче документа об образовании и о квалификации;

- разработка на основании результатов работы государственной экзаменационной комиссии рекомендаций, направленных на совершенствование подготовки обучающихся.

Программа государственной итоговой аттестации, включая требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения, критерии оценки результатов защиты выпускных квалификационных работ, утвержденные Университетом, а также порядок подачи и рассмотрения апелляций разрабатывается в соответствии с требованиями, установленными локальными нормативными актами Университета доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

Материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы, представлены в оценочных материалах для государственной итоговой аттестации.

Выпускная квалификационная работа (далее – ВКР) является обязательным элементом образовательной программы, формой научно-исследовательской, проектной работы студента. Защита ВКР входит в обязательную часть ГИА.

В рамках выполнения ВКР проверяется уровень сформированности у выпускника универсальных (УК), общепрофессиональных (ОПК) и профессиональных (ПК) компетенций, обозначенных в ФГОС ВО и ОПОП.

Для выполнения обучающимися ВКР утверждается актуальная тематика, соответствующая современному состоянию и перспективам развития науки, техники, образования, культуры.

ВКР должна подтверждать образовательный уровень выпускника, свидетельствующий о наличии фундаментальной подготовки по направлению подготовки с учетом направленности (профиля) программы магистратуры и навыков выполнения исследовательских и (или) проектных работ.

Содержание ВКР должно учитывать установленные ОПОП требования к профессиональной подготовленности выпускника, оценивание ВКР и результатов её защиты осуществляется с учётом отражения в содержании:

– способности выпускника к анализу состояния научных исследований и (или) проектных разработок по избранной теме;

– уровень теоретического мышления выпускника;

– способности выпускника применять теоретические знания для решения практических задач;

– способности выпускника формулировать, обосновывать и защищать результаты выполненной работы, подтверждать их практическую значимость.

Программа государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной программе магистратуры 38.04.01 Экономика, (направленность (профиль) «Экономика организации в условиях цифровой трансформации») в представлена составе ОПОП ВО отдельным документом в **Приложении 11**.

Аннотация программы государственной итоговой аттестации в составе представлена в составе ОПОП ВО представлена отдельным документом в **Приложении 12**.

### **5.7. Характеристика оценочных материалов текущего контроля и промежуточной аттестации**

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся разрабатываются оценочные материалы, позволяющие оценить достижение обучающимися в процессе освоения дисциплины (модуля), прохождения практики по образовательной программе запланированных образовательных результатов.

Оценочные материалы – это являющийся частью нормативно-методической системы оценки качества освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы высшего образования комплект контрольно-оценочных средств и критериев оценивания, построенный на основе приведенных во ФГОС ВО типов профессиональных задач с учетом трудовых функций, компетенций обучающихся и предназначенный для оценивания образовательных результатов, достигнутых обучающимися в процессе освоения дисциплины (модуля), прохождения практики по ОПОП ВО.

Оценочные материалы разрабатываются как компетентностно-ориентированные средства оценивания результатов обучения. Основной целью оценочных материалов является оценивание сформированных у обучающихся умений и навыков, в том числе умений и навыков действовать в профессиональных ситуациях и способности разрешать проблемы, возникающие в процессе трудовой деятельности.

Условием успешности выполнения заданий, включённых в оценочные материалы, является их структура, которая должна включать следующие элементы:

- перечень проверяемых компетенций с учётом индикаторов их достижения, образовательных результатов;
- цель выполнения задания (четкая её постановка должна способствовать пониманию обучающимся необходимости выполнения задания для формирования компетенций с учётом индикаторов их достижения);
- описание задания (объяснение сути выполняемого задания, его характеристика, «пошаговая» инструкция выполнения учебных действий для достижения результата; степень подробности этой инструкции зависит от сформированности учебных умений и навыков обучающихся);
- критерии оценивания качества и уровня выполнения задания, выраженные в качественных характеристиках в соответствии с установленными шкалами оценивания.

Наличие заранее сформулированных критериев оценки заданий не только обеспечивает объективность и транспарентность процесса проверки, но и задает обучающемуся четкие ориентиры качественного выполнения заданий.

В качестве оценочных средств для текущего контроля и промежуточной аттестации и оценки сформированности компетенций обучающихся в процессе освоения дисциплин, прохождения практик в рамках данной образовательной программы магистратуры используются: компьютерное/ бланковое тестирование, выполнение профессионально-ориентированных заданий, разработка и защита проектов, написание и защита рефератов, эссе, сбор и представление портфолио, выполнение комплекта практических заданий, ведение дневников практик и др.

Использование оценочных материалов для текущего и промежуточного контроля позволяет сформировать комплексную оценку качества работы обучающихся в процессе освоения ими дисциплин (модулей), практик данной образовательной программы магистратуры, когда оценка по дисциплине или практике, которая вносится в экзаменационную ведомость и зачетную книжку, отражает не только итоги сдачи экзамена или зачета, но и результаты работы обучающегося в течение периода освоения дисциплины, прохождения практики.

Примеры оценочных материалов представлены в рабочих программах дисциплин (модулей), рабочих программах практик.

## **6. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ**

Ресурсное обеспечение формируется на основе требований к условиям реализации программы магистратуры, определённых ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.01 Экономика.

### **6.1. Общесистемные условия реализации ОПОП**

Университет располагает на праве собственности, а также на ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы магистратуры по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебными планами по всем формам обучения.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде (далее - ЭИОС) Университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Университета, так и вне её.

ЭИОС Университета обеспечивает:

- ✓ доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;
- ✓ формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

В случае реализации программы магистратуры с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий электронная информационно-образовательная среда Организации дополнительно обеспечивает:

- ✓ фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы магистратуры;
- ✓ проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- ✓ взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети "Интернет".

Функционирование ЭИОС обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование ЭИОС соответствует законодательству Российской Федерации.

Адрес официального сайта университета: <http://www.agpu.net/>

Адрес размещения ЭИОС ФГБОУ ВО «АГПУ»: <http://plany.agpu.net/>

### **6.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение ОПОП**

Для реализации программы магистратуры используются помещения, представляющие собой учебные аудитории для проведения всех видов учебных занятий, предусмотренных учебным планом, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Реализация программы магистратуры обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, состав которого определяется в рабочих программах дисциплин и обновляется при необходимости.

Программа магистратуры обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем дисциплинам (модулям), практикам и ГИА.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

#### 6.2.1. Современные профессиональные базы данных:

1. Федеральный портал «Российское образование»/ <http://www.edu.ru>
2. Национальная Электронная Библиотека (нэб.рф) <http://xn--90ax2c.xn--p1ai/>
3. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) – <http://school-collection.edu.ru>
4. Базы данных издательства Springer <https://link.springer.com/>
5. Базы данных ScienceDirect (книги и журналы) издательства Elsevier <https://www.sciencedirect.com/>
6. Базы данных Scopus издательства Elsevier <https://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic>

#### 6.2.2. Информационные справочные системы:

1. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru>.
2. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР) – <http://eor.edu.ru/>
3. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) – <http://school-collection.edu.ru>.
4. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (ИС «Единое окно») – <http://window.edu.ru>.
5. Российская государственная библиотека. <http://www.rsl.ru>
6. Государственная публичная историческая библиотека. <http://www.shpl.ru>
7. Национальная Электронная Библиотека (нэб.рф)

В Университете используются электронно-библиотечные системы (электронные библиотеки):

- электронно-библиотечная система «IPRbooks», базовая версия ЭБС IPRbooks (онлайн);

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

### 6.3. Кадровые условия реализации ОПОП

Реализация программы магистратуры обеспечивается педагогическими работниками Университета, а также лицами, привлекаемыми Университетом к реализации программы магистратуры на иных условиях.

Квалификация педагогических работников Университета отвечает квалификационным требованиям, указанным в действующих на момент реализации программы магистратуры квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Более 70 процентов численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых Университетом к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Более 5 процентов численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых Университетом к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет.

Более 60 процентов численности педагогических работников Университета и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Университетом на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень и (или) ученое звание.

Сведения о педагогических (научно-педагогических) работниках, участвующих в реализации основной образовательной программы, и лицах, привлекаемых к реализации основной образовательной программы на иных условиях представлены отдельным документом.

Сведения о научно-педагогических работниках организации, участвующих в реализации образовательной программы, и лицах, привлекаемых организацией к реализации образовательной программы на иных условиях, являющихся руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (далее – специалисты-практики) представлены отдельным документом.

Общее руководство научным содержанием программы магистратуры осуществляется научно-педагогическим работником Университета, имеющим ученую степень, осуществляющим самостоятельные научно-исследовательские (творческие) проекты (участвующим в осуществлении таких проектов) по направлению подготовки, имеющим ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющим ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

#### **6.4. Финансовое обеспечение реализации ОПОП**

Финансовое обеспечение реализации программы магистратуры осуществляется в объёме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования программ магистратуры и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Минобрнауки России.

#### **6.5. Применяемые механизмы оценки качества ОПОП**

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой Университет принимает участие на добровольной основе.

Система внутренней оценки качества образовательной деятельности и действующие в ней механизмы определяются локальными нормативными и (или) распорядительными актами Университета.

В целях совершенствования программы магистратуры Университет при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и физических лиц, включая педагогических работников Университета.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе магистратуры обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Аналитические материалы по результатам проведённых процедур внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры разрабатываются и хранятся в порядке, определённом локальными нормативными и (или) распорядительными актами Университета. Названные материалы учитываются при актуализации и обновлении реализуемой программы.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по магистратуре в рамках процедуры государственной аккредитации, осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе магистратуры требованиям ФГОС ВО.

На основе решения ученого совета Университет может принимать участие в процедурах внешней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры, которые могут осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников отвечающими требованиям профессиональных стандартов и требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

## **7. ХАРАКТЕРИСТИКА ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ С ОБУЧАЮЩИМИСЯ**

Воспитательная миссия университета - создание условий для развития профессиональной компетентности обучающихся: их духовно-нравственного и культурного развития, гражданского становления, обогащения личностного и профессионального опыта созидательного решения общественных и личных проблем, а также условий для содействия социальной и творческой самореализации, для приобщения их к здоровому образу жизни.

Система организации воспитательной деятельности регулируется Рабочей программой воспитания обучающихся ФГБОУ ВО «АГПУ» и Календарным планом воспитательной работы.

Рабочая программа воспитания как часть основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) и календарный план воспитательной работы как часть ОПОП входит в состав комплекта документов ОПОП ВО. Программа направлена на выполнение единой целевой установки подготовки конкретного обучающегося и представляет собой базовый учебно-воспитательный документ.

Рабочая программа воспитания как часть ОПОП разрабатывается одна для каждой ОПОП и действует на всё время существования ОПОП.

Календарный план воспитательной работы как часть ОПОП разрабатывается на основе календарного плана воспитательной работы университета и действует в течение учебного года.

## **8. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Нормативно-методические документы и материалы, не нашедшие отражения в предыдущих разделах ОПОП, включены в структуру программы магистратуры в виде отдельных документов и размещены в ЭИОС Университета или на страницах официального сайта Университета.

## 9. СПИСОК РАЗРАБОТЧИКОВ

№/№	Фамилия, имя, отчество	Учёная степень	Учёное звание	Почётное звание, членство в государственных российских академиях, творческих союзах	Должность
1	2	3	4	5	6
1.	Пшмахова Мадина Исмаиловна	Кандидат экономических наук	Доцент	–	Руководитель ОПОП, заведующий кафедрой экономики и управления
2.	Чиянова Эльвира Владимировна	Кандидат экономических наук	Доцент	–	Доцент кафедры экономики и управления
3.	Манукайло Ирина Александровна	Кандидат экономических наук	Доцент	–	Заместитель генерального директора АО ПАТП Лабинская автоколонна №1197

## 10. ИНФОРМАЦИЯ ОБ ОБНОВЛЕНИИ ОПОП В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЁ ДОКУМЕНТОВ

Изменение	Дата и номер протокола ученого совета факультета/ института), на котором были рассмотрены вопросы о необходимости внесения изменений в ОПОП	Дата и номер протокола ученого совета Университета, на котором были утверждены изменения в ОПОП	Дата введения изменений