

Министерство просвещения РФ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Армавирский государственный педагогический университет»
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ

Утверждаю
Проректор по научно-исследовательской и инновационной деятельности

ФГБОУ ВО «АГПУ»
Ю. П. Ветров

« 8 » 10 2021 г.

ПРИНЯТО
Ученым советом
ФГБОУ ВО «АГПУ»
протокол № 23 от
« 8 » 10 2021 г.

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩАЯ
ПРОГРАММА
«БАЗОВЫЙ КУРС ПО РАБОТЕ С ЭЛЕКТРОННЫМИ ТАБЛИЦАМИ
В EXCEL»

Армавир, 2021

Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа

рекомендована Ученым советом НИИРО

протокол № 1 от «2» 09 2021 г.

РУКОВОДИТЕЛЬ И РАЗРАБОТЧИК ДООП:

ст. преподаватель кафедры
информатики и ИТО



И.С. Лоба

РЕЦЕНЗЕНТ:

учитель информатики
МАОУ СОШ №7
имени Г.К. Жукова



Н.А. Новрузова

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

1.1. Цель и задачи реализуемой программы

Цель: теоретическая и практическая подготовка обучающихся к работе в табличном процессоре EXCEL.

Задачи:

1. Изучить основные способы создания и оформление таблиц.
2. Освоить методы создания и обработки списков.
3. Овладеть навыком построения графиков и поверхностей.

Практическая значимость программы заключается в том, что обучающиеся научатся работать с электронными таблицами в EXCEL.

1.2. Сроки реализации программы, возраст учащихся, формы обучения, режим и продолжительность занятий, количество занятий и учебных часов в неделю, количество обучающихся и особенности набора

Сроки реализации дополнительной общеразвивающей программы: 18 часов.

Возрастная категория обучающихся: нет возрастных ограничений.

Формы обучения, режим и продолжительность занятий:

Программа рассчитана на 18 аудиторных часов.

Способ проведения – аудиторные групповые занятия. Занятия проводятся в аудитории с доской и в компьютерном классе.

Количество обучающихся и особенности набора:

Группа обучающихся предполагается 8-10 человек.

1.3. Планируемые результаты обучения

Личностным результатом освоения программы обучающимися станет положительный эмоциональный настрой и уверенность при работе с электронными таблицами в EXCEL.

По окончании обучающийся должен знать:

- базовые возможности работы с электронными таблицами в EXCEL;
- основные функции и формулы;
- абсолютная и относительная ссылки;
- типы данных;
- типы графиков.

Обучающийся должен уметь:

- создать и оформить электронную таблицу;
- использовать абсолютные, относительные, смешанные ссылки;
- строить соответствующие графики функций;
- сортировать и фильтровать списки;

Способы определения результативности:

Результативность обучения отслеживается следующими формами контроля:

Текущий контроль.

Итоговый контроль.

1.4. Требования к уровню подготовки поступающего на обучение

Уровень подготовки обучающихся соответствует хорошим и отличным знаниям по

информатике и математике в соответствии со школьной программой.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

2.1. Учебно-тематический план

№ п/п	Наименование разделов и тем	Всего часов	В том числе		Форма контроля
			Теория	Прак. занятия	
1.	Знакомство с интерфейсом MS OFFICE EXCEL. Типы данных. Оформление таблиц.	2	2		решение задач
2.	Формулы. Абсолютная и относительная адресация.	2		2	решение задач
3.	Работа со списками.	6	2	4	решение задач
4.	Построение графиков функций и поверхностей.	6	2	4	решение задач
5.	Итоговый тест	2		2	
	Итого	18	6	12	

2.2 Содержание программы (содержание разделов учебно-тематического плана).

Тема 1: Знакомство с интерфейсом MS OFFICE EXCEL. Типы данных. Оформление таблиц.

- Работа с листами, книгами. Создание, защита.
- Типы данных: числовой, денежный, процентный, финансовый, дата.
- Создание таблицы.
- Границы и заливка.
- Выравнивание в таблицах.
- Сортировка данных.

Тема 2: Формулы. Абсолютная и относительная адресация.

- Ввод формул.
- Абсолютная, относительная, смешанная адресация.
- Встроенные функции по категориям: финансовые, математические, статистические, текстовые, логические.
- Работа с функциями СУММ, СРЗНАЧ, СУММЕСЛИ, ЕСЛИ, СРЗНАЧЕСЛИ, СУММЕСЛИ, СЧЁТ, СЧЁТЕСЛИ.

Тема 3: Работа со списками.

- Сортировка данных в таблице.
- Фильтрация данных.
- Настройка текстовых и числовых фильтров.
- Группировка данных.
- Промежуточные итоги.

Тема 4: Построение графиков функций и поверхностей.

- Создание и оформление графиков.
- Рассмотрение основных типов графиков: гистограмма, график, круговая, точечная, поверхности.
- Редактирование существующих графиков и поверхностей.

3. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДООП

3.1. Требования к квалификации педагогических кадров, представителей предприятий и организаций, обеспечивающих реализацию образовательного процесса.

Занятия проводят старший преподаватель кафедры информатики и информационных технологий обучения Лоба И.С.

3.2. Требования к материально-техническим условиям реализации программы

Занятия проводятся в главном корпусе ФГБОУ ВО «АГПУ» (ул. Р.Люксембург, 159), в компьютерной аудитории 7, которая оснащена проектором, интерактивной доской.

3.3. Требования к информационным и учебно-методическим условиям

Сопровождение занятий осуществляется учебно-методическими материалами – условиями заданий для аудиторной и самостоятельной работы, рекомендуемыми источниками для самостоятельного изучения (в печатном или в электронном формате).

3.4. Общие требования к организации образовательного процесса

Материально-технические условия, обеспечивающие реализацию общеразвивающей программы, соответствуют санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.

Обучение по программе осуществляется согласно графику проведения занятий, который можно получить, после регистрации на сайте ФГБОУ ВО АГПУ в разделе «Дополнительное образование». Ссылка для регистрации <http://niiro-agpu.ru/elreg/>.

4. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

4.1. Формы подведения итогов реализации данной программы

Подведение итогов реализации программы проводится на заключительном занятии в форме защиты проекта. Результат оценки доводится в устной форме до сведения учащимся и их родителям (законным представителям).

По итогам освоения программы обучающимся выдается документ об обучении - сертификат или иной документ.

1.2. Оценочные и методические материалы

Результативность работы оценивается по следующим критериям:

- создавать программы моделей;
- анализировать результаты работы;
- планировать ход выполнения задания;
- рационально выполнять задание.

Качество выполнения технологических операций:

- - правильно и качественно выполняет различные виды работ;
- - соблюдает последовательность технологических операций.

Методические материалы:

<https://drive.google.com/drive/folders/1z7OrMq-x-ISUvajPb1dvWh2KgXApYidR?usp=sharing>

4.3. Оценка качества освоения программы

4.3.1. Внутренний мониторинг качества образования

1. Оцените удовлетворенность организацией курсов по каждому критерию:

(1 – самая низкая оценка, 5 – самая высокая).

1. Какие недостатки, по Вашему мнению, можно выделить в содержании курса? (возможно несколько вариантов ответа).

Критерии	1	2	3	4	5
Оценка расписания					
Содержание курса					
Организация курса					
Практическое применение полученных знаний					
Преподавательский состав					
Своевременность и достаточность информации					

2. Оцените актуальность получаемых знаний (возможно несколько вариантов ответа):

- Знания своевременны и необходимы;
- Повторение знаний помогает мне в текущей работе (учебе);
- Обучение позволяет по-новому оценить качество своей работы (учебы);
- Свой вариант ответа:

4. Ваши предложения по улучшению качества организации курсов:

5. Какой способ получения информации об организации курсов Вы использовали или посоветовали бы другим обучающимся?

6. Оцените работу преподавателей курса (1-плохо; 2-ниже среднего; 3-удовлетворительно; 4 - хорошо; 5 - отлично).

4.3.2. Внешняя независимая оценка качества образования

Внешняя независимая рецензия на дополнительную общеобразовательную общеразвивающую программу получена от учителя информатики МАОУ СОШ №7 имени Г.К. Жукова Новрузовой Н.А.

5. Учебно-методическое обеспечение программы

Литература к программе:

1. Анеликова, Л. А. Лабораторные работы по Excel / Л. А. Анеликова. — Москва : СОЛОН-ПРЕСС, 2019. — 112 с. — ISBN 978-5-91359-257-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/90300.html>.

2. Ивченко, Ю. С. Эконометрика в MS EXCEL : лабораторный практикум / Ю. С. Ивченко. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 94 с. — ISBN 978-5-4486-0109-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/70785.html>.

3. Кильдишов, В. Д. Использование приложения MS Excel для моделирования различных задач / В. Д. Кильдишов. — Москва : СОЛОН-Пресс, 2019. — 156 с. — ISBN 978-5-91359-342-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/90345.html>.

4. Латфуллина, Д. Р. Табличный процессор MS EXCEL : практикум / Д. Р. Латфуллина, Н. А. Нуруллина. — Москва : Российский государственный университет правосудия, 2017. — 60 с. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/65877.html>.