



Министерство образования и науки РФ
ФГБОУ ВО «Армавирский государственный педагогический университет»

Система менеджмента качества

СМК-П-2-63-06-18

Локальные нормативные акты по вопросам осуществления образовательной деятельности

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ РЕАЛИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО
ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ
ПРОГРАММАМ В ФЕДЕРАЛЬНОМ ГОСУДАРСТВЕННОМ
БЮДЖЕТНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «АРМАВИРСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**



«УТВЕРЖДАЮ»
Ректор ФГБОУ ВО «АГПУ»

А.Р. Галустов
2018 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ РЕАЛИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ
ПРОГРАММАМ В ФЕДЕРАЛЬНОМ ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «АРМАВИРСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

СМК-П-2-63-06-18

Армавир, 2018 г.

	Должность	Фамилия	Подпись
Разработано	Директор научно-исследовательского института развития образования	Копченко И.Е.	
Проверено	Проректор по учебной и воспитательной работе	Чижова Э.В.	
Согласовано	Начальник юридического отдела	Сутрунов А.В.	
	Зам. начальника управления академической политики и контроля	Назаренко Н.В.	
	Ученый секретарь Ученого совета	Дорофеева О.А.	
Рассмотрено студенческим советом ФГБОУ ВО «АГПУ»		Протокол № 8 от «22» мая 2018 г.	
Рассмотрено советом родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся ФГБОУ ВО «АГПУ»		Протокол № 8 от «13» 05 2018 г.	
Рассмотрено первичной профсоюзной организацией работников и студентов ФГБОУ ВО «АГПУ»		Протокол № 9-3 от «15» июня 2018 г.	
Принято Ученым советом ФГБОУ ВО «АГПУ»		Протокол № 11 от «19» 06 2018 г.	
Регистрационный номер по журналу учета, дата регистрации		№ 63 от «19» 06 2018 г.	
Соответствует требованиям ГОСТ ISO 9001-2011 (ISO 9001-2008)			Стр. 1 из 17

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о порядке реализации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет» (далее по тексту – Положение) устанавливает порядок и правила организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, единые для всех структурных подразделений федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет» (далее по тексту – Университет), которые осуществляют деятельность в сфере дополнительного образования для детей и взрослых.

1.2. Реализация дополнительных общеобразовательных программ (дополнительных общеразвивающих программ и дополнительных предпрофессиональных программ, далее по тексту – ДОП) осуществляется институтами, факультетами, кафедрами и иными структурными подразделениями Университета.

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Минобрнауки России от 29 августа 2013 г. № 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

- Приказ Минобрнауки России от 23.08.2017 № 816 "Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ";

- Уставом ФГБОУ ВО «Армавирский государственный педагогический университет» и иными локальными актами Университета.

2. РАЗРАБОТКА И УТВЕРЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

2.1. К дополнительным общеобразовательным программам относятся дополнительные общеразвивающие программы и дополнительные предпрофессиональные программы.

2.2. Реализация дополнительных общеобразовательных программ направлена на:

- формирование и развитие творческих способностей обучающихся;
- удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном и интеллектуальном развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья обучающихся;
- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания обучающихся;
- выявление, развитие и поддержку талантливых обучающихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;
- профессиональную ориентацию обучающихся;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепление здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда обучающихся;
- социализацию и адаптацию обучающихся к жизни в обществе;
- формирование общей культуры обучающихся;

СМК-П-2-63-06-18	Положение о порядке реализации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет»	Стр. 2 из 17
------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------

• удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

2.3. Основным видом дополнительных общеобразовательных программ, реализуемых Университетом, являются дополнительные общеразвивающие программы. Дополнительные общеразвивающие программы реализуются как для детей, так и для взрослых. В Университете также могут реализовываться дополнительные предпрофессиональные программы в сфере искусств, физической культуры и спорта, разработанные в соответствии с федеральными государственными требованиями.

2.4. Содержание, формы обучения и сроки освоения дополнительной общеразвивающей программы определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной в Университете, и договором об образовании.

2.5. Структура дополнительной общеразвивающей программы включает:

1. Общая характеристика программы.

1.1. Цель и задачи реализуемой программы.

1.2. Сроки реализации программы, возраст учащихся, формы занятий, режим и продолжительность занятий, количество занятий и учебных часов в неделю, количество обучающихся и особенности набора.

1.3. Планируемые результаты обучения.

1.4. Требования к уровню подготовки поступающего на обучение.

2. Содержание программы.

2.1. Учебный план.

2.2. Учебно-тематический план.

2.3. Содержание программы (краткое описание тем занятий).

2.4. Календарный учебный график.

3. Организационно-педагогические условия реализации программы.

3.1. Требования к квалификации педагогических кадров, представителей предприятий и организаций, обеспечивающих реализацию образовательного процесса.

3.2. Требования к материально-техническим условиям реализации программы.

3.3. Требования к информационным и учебно-методическим условиям.

3.4. Общие требования к организации образовательного процесса.

4. Оценка результатов освоения программы.

4.1. Формы аттестации.

4.2. Оценочные материалы.

4.3. Оценка качества освоения программы.

При реализации дополнительной общеразвивающей программы может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании различных образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, в порядке, установленном локальным нормативным актом Университета. Возможно обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе по ускоренным срокам обучения в порядке, установленном локальным нормативным актом Университета. Макет дополнительной общеразвивающей программы и соответствующая инструкция по её составлению представлены в Приложении № 1.

2.6. Процедура разработки дополнительной общеразвивающей программы и её утверждения должна включать в себя следующие этапы:

- подготовка проекта программы в соответствии с макетом, представленным в приложении № 1;

- рассмотрение на заседании профильной кафедры с предоставлением выписки;

СМК-П-2-63-06-18	Положение о порядке реализации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет»	Стр. 3 из 17
------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------

- одобрение Ученым Советом научно-исследовательского института развития образования;

- утверждение программы ректором Университета (уполномоченным лицом).

2.7. Оригинал утвержденной программы хранится в научно-исследовательском институте развития образования. Электронная версия программы размещается на Интернет-сайте Университета.

3. ПРИЕМ НА ОБУЧЕНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

3.1. К освоению дополнительных общеобразовательных программ допускаются любые лица без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы.

3.2. На обучение принимаются граждане Российской Федерации, а также иностранные граждане, как проживающие в Российской Федерации, так и прибывшие в Российскую Федерацию для обучения.

3.3. Обучение по дополнительной общеобразовательной программе в Университете осуществляется на основе договора об оказании платных образовательных услуг, заключаемого Университетом с обучающимся и (или) с физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение. Договор об оказании платных образовательных услуг определяет содержание и условия обучения, права и обязанности сторон, их взаимную ответственность за выполнение договора, форму и сроки обучения, полную стоимость платных образовательных услуг и порядок их оплаты.

Процедура организации обучения и приема на обучение по дополнительным общеразвивающим программам включает в себя следующие этапы:

- подача личного заявления физического лица или законного представителя несовершеннолетнего обучающегося (Приложение № 2) о приеме на обучение руководителем структурного подразделения Университета, осуществляющему обучение.

Вместе с заявлением должна быть представлена копия паспорта заявителя и копия свидетельства о рождении (для несовершеннолетнего обучающегося), согласие на обработку персональных данных:

- заключение договора об оказании платных образовательных услуг;

- издание приказа о зачислении на обучение по утвержденной дополнительной общеразвивающей программе.

Поступающий (законный представитель в случае несовершеннолетнего поступающего) должен быть ознакомлен с Уставом Университета, лицензией Университета на осуществление образовательной деятельности, настоящим Порядком, учебным планом дополнительной общеразвивающей программы.

3.4. Образовательный процесс осуществляется в течение всего календарного года, включая каникулярное время.

3.5. Сроки начала и окончания освоения ДОП определяются структурным подразделением.

3.6. ДОП реализуются Университетом как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

3.9. Использование при реализации ДОП методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся, запрещается.

3.10. Образовательный процесс может быть организован в соответствии с индивидуальными учебными планами в объединениях по интересам, сформированных в группы обучающихся одного возраста или разных возрастных категорий (разновозрастные группы), являющиеся основным составом объединения (например, клубы, секции, кружки.

СМК-П-2-63-06-18	Положение о порядке реализации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет»	Стр. 4 из 17
------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------

лаборатории, студии, оркестры, творческие коллективы, ансамбли, театры) (далее по тексту - объединения), индивидуально, а также по ускоренным срокам обучения.

3.11. Занятия в объединениях проводятся по ДОП различной направленности (технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-педагогической).

3.12. Занятия в объединениях могут проводиться по группам, индивидуально или всем составом объединения.

3.13. Количество обучающихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении зависят от направленности ДОП и определяются локальным нормативным актом.

Каждый обучающийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, а так же может менять их на другие. Расписание занятий объединения составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся структурным подразделением, по представлению педагогических работников с учётом пожеланий обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и их возрастных особенностей (Приложение 3).

3.14. В работе объединений при наличии условий и согласия руководителя объединения могут участвовать совместно с несовершеннолетними обучающимися их родители (законные представители) без включения в основной состав.

3.15. При реализации дополнительных общеобразовательных программ могут предусматриваться как аудиторные, так и внеаудиторные занятия, которые проводятся по группам или индивидуально.

3.16. При реализации ДОП возможно проведение массовых мероприятий, создание необходимых условий для совместного труда и/или отдыха обучающихся, родителей (законных представителей).

3.17. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

3.18. Прием на обучение по дополнительным общеобразовательным программам осуществляется в течение всего календарного года по мере комплектования групп, если иное не предусмотрено программой.

3.19. Образовательная деятельность обучающихся предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ: теория, практические занятия, круглые столы, мастер-классы, мастерские, деловые игры, ролевые игры, тренинги, выездные занятия, консультации, выполнение итоговой аттестационной работы и другие виды учебных занятий и учебных работ, определенные учебным планом.

3.20. Организация учебного процесса регламентируется расписанием занятий и утвержденной дополнительной общеобразовательной программой.

3.21. Студенты Университета осваивают дополнительную общеобразовательную программу без отрыва от обучения по основной образовательной программе среднего профессионального или высшего образования. Освоение программы студентами должно осуществляться в свободное время, аудиторные занятия должны быть вынесены за основное расписание учебного процесса.

4. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ УЧАЩИХСЯ (СЛУШАТЕЛЕЙ) С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ, ДЕТЕЙ-ИНВАЛИДОВ И ИНВАЛИДОВ

4.1. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов образовательный процесс по ДОП организуется с учетом особенностей их психофизического развития, а также должны быть созданы специальные условия, без которых невозможно или затруднено освоение ДОП в соответствии с заключенным психолого-медико-

СМК-П-2-63-06-18	Положение о порядке реализации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет»	Стр. 5 из 17
------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------

педагогической комиссии и индивидуальной программой реабилитации ребенка-инвалида и инвалида.

4.2. Сроки обучения по ДОП для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов могут быть увеличены с учетом особенностей их психофизического развития в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии - для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, а также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации - для обучающихся детей-инвалидов и инвалидов.

4.3. Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов осуществляется в Университете при соблюдении следующих условий:

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

-адаптация официального сайта Университета, в сети Интернет с учётом особых потребностей инвалидов по зрению с приведением их к международному стандарту доступности веб-контента и веб-сервисов (WCAG);

-размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учётом их особых потребностей) справочной информации о расписании лекций, учебных занятий (должна быть выполнена крупным (высота прописных букв не менее 7,5 см) рельефноконтрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля);

-присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

-обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

- обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-поводыря, к зданию Университета, располагающего местом для размещения собаки-поводыря в часы обучения обучающегося.

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

-дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество необходимо определять с учетом размеров помещения);

- обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации.

Для обучающихся, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

-материально-технические условия обеспечивают возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, буфет, туалетные и другие помещения Университета, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, локальное понижение стоек - барьеров до высоты не более 0,8 м).

4.4. Численный состав объединения уменьшается при включении в него обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и/или детей инвалидов, инвалидов.

4.5. Численность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей инвалидов и инвалидов в учебной группе устанавливается до 15 человек.

4.6. Занятия в объединениях с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами и инвалидами могут быть организованы как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных аудиториях при условиях набора такой группы.

4.7. С обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, детьми инвалидами и инвалидами может проводиться индивидуальная работа в Университете.

4.8. Содержание дополнительного образования и условия организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов определяются образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

4.9. Образовательная деятельность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по ДОП может осуществляться на основе ДОП, адаптированных при необходимости

СМК-П-2-63-06-18	Положение о порядке реализации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет»	Стр. 6 из 17
------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------

для обучения указанных обучающихся, с привлечением специалистов в области коррекционной педагогики, а также педагогическими работниками, прошедшими соответствующую переподготовку.

4.10. При реализации ДОП обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детям-инвалидам и инвалидам предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Учебные материалы могут быть представлены в электронном и/или печатном виде с учетом особых потребностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов.

5. ПРОВЕДЕНИЕ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ И ЗАВЕРШЕНИЕ ОБУЧЕНИЯ

5.1. Освоение дополнительной общеобразовательной программы завершается итоговой аттестацией обучающихся. Возможные формы итоговой аттестации: тестирование, контрольная работа, письменная работа, устный опрос, защита реферата, зачет, выполнение проекта или творческой работы, выставка.

5.2. По окончании обучения лицу, завершившему обучение, или лицу (юридическому лицу), оплатившему образовательные услуги в соответствии с договором об оказании платных образовательных услуг, выдается сертификат об обучении или другой документ, подтверждающий завершение обучения.

5.3. Копии приказов об организации обучения, зачислении в состав обучающихся и завершении обучения по дополнительным общеобразовательным программам, договор об оказании платных образовательных услуг хранятся в структурном подразделении Университета, организовавшем обучение, в течение времени, определенного номенклатурой дел структурного подразделения.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Положение вводится в действие (вступает в силу) с даты его утверждения ректором Университета (уполномоченным лицом) на основании решения Ученого совета Университета, оформленного в установленном порядке, и действует до признания его утратившим силу.

6.2. Изменения и дополнения к настоящему Положению вводятся в действие в порядке, установленном п. 6.1 Положения, и действуют до признания их либо Положения в целом утратившими силу.

СМК-П-2-63-06-18	Положение о порядке реализации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет»	Стр. 7 из 17
------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------

МАКЕТ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Министерство образования и науки Российской Федерации
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
 «Армавирский государственный педагогический университет»

*Название структурного подразделения, разработавшего общеобразовательную
 общеразвивающую программу*

(Пример. Научно-исследовательский институт развития образования)

Одобрена Ученым советом НИИРО
 Протокол № _____

_____ И.Е. Копченко
 « _____ » _____ 20__ г.

Утверждаю
 Проректор по учебной
 и воспитательной работе
 ФГБОУ ВО «АГПУ»

_____ Э.В. Чиянова
 « _____ » _____ 20__ г.

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩАЯ
 ПРОГРАММА
 «Наименование программы»**

Тип программы общеобразовательная общеразвивающая
 Трудоемкость программы _____
 Возраст учащихся _____
 Документ по итогам обучения _____

Армавир, 20__

СМК-П-2-63-06-18	Положение о порядке реализации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет»	Стр. 8 из 17
------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------

Разработчик:

Должность, ФИО _____
(подпись)

Рассмотрено на заседании кафедры _____
протокол № _____ от «_____» _____ 20____ г.

СМК-П-2-63-06-18	Положение о порядке реализации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет»	Стр. 9 из 17
------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------

Структура ДООП

1. Общая характеристика программы

1.1. Цель и задачи реализуемой программы

1.2. Сроки реализации программы, возраст учащихся, формы занятий, режим и продолжительность занятий, количество занятий и учебных часов в неделю, количество обучающихся и особенности набора .

1.3. Планируемые результаты обучения

1.4. Требования к уровню подготовки поступающего на обучение

2. Содержание программы

2.1 Учебный план

2.2 Учебно-тематический план

2.3. Содержание программы (краткое описание тем занятий)

2.4. Календарный учебный график

3. Организационно-педагогические условия реализации программы

3.1. Требования к квалификации педагогических кадров, представителей предприятий и организаций, обеспечивающих реализацию образовательного процесса

3.2. Требования к материально-техническим условиям реализации программы

3.3. Требования к информационным и учебно-методическим условиям.

3.4. Общие требования к организации образовательного процесса

4. Оценка результатов освоения программы

4.1. Формы аттестации

4.2. Оценочные материалы

4.3. Оценка качества освоения программы

СМК-П-2-63-06-18	Положение о порядке реализации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет»	Стр. 10 из 17
------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

1.2 Цель и задачи реализуемой программы

Цель Программы – предполагаемый результат образовательного процесса, к которому должны быть направлены все усилия педагога и обучающихся.

Формулировка задач должна включать ключевое слово, определяющее действие (оказать, обработать, освоить, организовать и т. д.).

Цель	Задачи
Цель может быть одна или не сколько. Во втором случае они должны быть взаимосвязанными, взаимодополняющими	количество задач должно быть большим, чем количество целей: обучающая; развивающая;
В целях задаются предполагаемые результаты по направлениям развития учащихся	Задачи намечают промежуточные (этапные) результаты
Описывается ведущая целевая установка, которая должна быть реальной с учетом особенностей обучающихся, режима работы, срока и средств, на которые рассчитывается программа	Задачи формулируются глаголом совершенного вида: сформировать, научить, воспитать и т.п. по направлениям деятельности, предполагают получение конкретного результата; задачи должны быть направлены на изменения в знаниях, умениях, отношениях

1.3. Условия реализации Программы:

- возраст учащихся, участвующих в реализации данной Программы;
- психолого-педагогические особенности возрастной категории обучающихся;
- формы занятий;
- режим и продолжительность занятий;
- количество занятий и учебных часов в неделю (на группу) и за период обучения;
- количество обучающихся в группе, их возрастные категории;

1.4. Планируемые результаты обучения.

В результате освоения программы « название программы » обучающийся будет:

знать:

уметь:

1.5. Требования к уровню подготовки поступающего на обучение: _____

2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

2.1. Учебный план

№ п/п	Наименование разделов и тем	Всего часов	В том числе		Форма контроля
			Теория	Практические занятия	
1.					
2.					
3.	Итоговый контроль	Тестирование			
	Итого				

СМК-П-2-63-06-18	Положение о порядке реализации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет»	Стр. 11 из 17
------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------

2.2. Учебно-тематический план

№ п/п	Наименование разделов и тем	Всего часов	В том числе		Форма контроля
			Теория	Практические занятия	
1.	Введение				
2.	<i>Наименование темы занятий</i>				
...					
3.	Итого по дисциплине				

2.3. Содержание программы (содержание разделов учебно-тематического плана).

Содержание программы включает описание дидактических единиц разделов и тем, обозначенных в тематическом плане программы с указанием видов учебных занятий и учебных работ. Это могут быть: лекции, практические и семинарские занятия, лабораторные работы, круглые столы, мастер-классы, мастерские, деловые игры, ролевые игры, тренинги, семинары по обмену опытом, выездные занятия и др.

Разделы и темы	Виды учебных занятий/работ, час	Содержание
Раздел 1. (наименование раздела)		
Тема 1.1. <i>Наименование темы...</i>	<i>Пример</i> Теория 2 ч.	<i>Описание дидактических единиц, включенных для изучения в рамках темы</i>
1.2.	<i>Пример</i> Практическая работа 4 ч.	
1.п.	<i>Пример</i>	
Раздел 2. (наименование раздела)		
Тема 2.1. <i>Наименование темы...</i>		
2.п.		

2.4. Календарный учебный график

№ п/п	Месяц	Число	Время проведения занятий	Форма занятия	Количество часов	Тема занятия	Место проведения	Форма контроля
1.								
1.1.								
1.2.								
2.								
2.1.								
2.2.								

3. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДОП

3.1. Требования к квалификации педагогических кадров, представителей предприятий и организаций, обеспечивающих реализацию образовательного процесса.
Занятия проводят _____

3.2. Требования к материально-техническим условиям реализации программы.

СМК-П-2-63-06-18	Положение о порядке реализации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет»	Стр. 12 из 17
------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------

Приводится перечень кабинетов, лабораторий, мастерских, тренажеров и др., обеспечивающих проведение всех предусмотренных программой видов занятий.

(Пример. Лекционная аудитория оснащенная проектором, экраном, компьютером).

3.3. Требования к информационным и учебно-методическим условиям.

Приводятся требования к информационно-коммуникационным ресурсам, обеспеченности учебными, учебно-методическим, справочными и иными печатными и/или электронными изданиями, учебно-методической документацией и другими материалами.

(Пример. Наличие учебно-методических материалов (в печатном или в электронном формате). В том числе лекционный материал, нормативно-правовые материалы, методический материал, список рекомендованной литературы, оценочные материалы по курсу. Список литературы).

3.4. Общие требования к организации образовательного процесса.

Описываются условия проведения занятий, используемые образовательные технологии, организация практики, консультационной помощи обучающимся и т.д.

(Пример. При реализации программы используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии. Реализация образовательной программы построена на модульном принципе предоставления содержания образовательной программы.

Местом обучения является ФГБОУ ВО «АГПУ».

Обучение по программе осуществляется на основе договора об образовании, заключаемого со слушателем и (или) с физическим или юридическим лицом.)

4. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

4.1. Формы подведения итогов реализации данной программы .

Для оценки текущих знаний, умений возможно применение зачётов и контрольных работ по разделам программы (входной, текущий, выходной контроль), которые могут проходить в письменной или устной форме.

По итогам освоения программы обучающиеся проходят итоговую аттестацию. По итогам освоения программы обучающимся выдается документ об обучении - сертификат или иной документ.

4.2. Оценочные материалы

Паспорт комплекта оценочных средств

Предмет оценивания	Объект оценивания	Показатели оценки
Знания и умения в _____	Тест	Знает: Умеет:

Примерные задания для опроса:

Вопрос	Ответ

4.3. Оценка качества освоения программы

СМК-П-2-63-06-18	Положение о порядке реализации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет»	Стр. 13 из 17
------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------

4.3.1. Внутренний мониторинг качества образования

1. Оцените удовлетворенность организацией курсов по каждому критерию:

(1 – самая низкая оценка, 5 – самая высокая).

2. Какие недостатки, по Вашему мнению, можно выделить в содержании курса?

(возможно несколько вариантов ответа)

Критерии	1	2	3	4	5
Оценка расписания					
Содержание курса					
Организация курса					
Практическое применение полученных знаний					
Преподавательский состав					
Своевременность и достаточность информации					

3. Оцените актуальность получаемых знаний (возможно несколько вариантов ответа):

- Знания своевременны и необходимы;

- Повторение знаний помогает мне в текущей работе (учебе);

- Обучение позволяет по-новому оценить качество своей работы (учебы);

- Свой вариант ответа:

4. Ваши предложения по улучшению качества организации курсов:

5. Какой способ получения информации об организации курсов Вы использовали или посоветовали бы другим обучающимся?

6. Оцените работу преподавателей курса (1-плохо; 2-ниже среднего; 3-удовлетворительно; 4- хорошо; 5- отлично).

4.3.2. Внешняя независимая оценка качества образования

(Прилагается рецензия)

СМК-П-2-63-06-18	Положение о порядке реализации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет»	Стр. 14 из 17
------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------

Образец заявления
от родителя (законного представителя)

Ректору ФГБОУ ВО «АГПУ»
А.Р. Галустову

_____ (ФИО законного представителя ребенка)

Проживающей (его) по адресу: _____

тел _____

e-mail: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить моего ребенка _____

(ФИО полностью)

_____ года рождения в центр дополнительного профессионального образования научно-исследовательского института развития образования надополнительную общеобразовательную программу - общеразвивающую программу «_____» в объеме _____ ч.

Период обучения с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.

Обязуюсь выполнять все требования Устава и правила внутреннего распорядка.

К заявлению прилагаю:

1. Ксерокопию паспорта родителя (законного представителя) (2-3 страница)
2. Ксерокопия свидетельства о рождении обучающегося
3. Согласие на обработку персональных данных
4. Договор об образовании на обучение.

СМК-П-2-63-06-18	Положение о порядке реализации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет»	Стр. 15 из 17
------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------

Образец заявления

Ректору ФГБОУ ВО «АГПУ»
Галустанову А.Р.

проживающего (ей) по адресу:

Тел. _____

e-mail: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ-АНКЕТА

Прошу зачислить меня на дополнительную образовательную программу - общеразвивающую программу) «_____»

с «___» _____ 20___ г. по «___» _____ 20___ г.

(название программы)

О себе дополнительно сообщаю:

Число, месяц, год рождения		
Место учебы/Работы	Факультет, курс/Название организации	
	Должность/ Образовательная программа	

Обязуюсь выполнять все требования Устава и правила внутреннего распорядка.

К заявлению прилагаю:

- Ксерокопию паспорта (2-3 страница)
- Согласие на обработку персональных данных
- Договор об образовании на обучение.

Дата

Подпись

Расшифровка

СМК-П-2-63-06-18	Положение о порядке реализации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет»	Стр. 16 из 17
------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------

УТВЕРЖДАЮ
 Руководитель структурного подразделения
 ФИО _____

РАСПИСАНИЕ ЗАНЯТИЙ
 слушателей структурного подразделения ФГБОУ ВО «АГПУ», обучающихся по
 ДОП «Наименование программы»

В период с _____ по _____

Дата	Занятия	Начало	Аудитория	Тема занятия
понедельник	1			
	2			
вторник	1			
	2			
среда	1			
	2			
четверг	1			
	2			
пятница	1			
	2			

Составитель расписания:
 должность, ФИО _____



**ПРОФСОЮЗ РАБОТНИКОВ НАРОДНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(ОБЩЕРОССИЙСКИЙ ПРОФСОЮЗ ОБРАЗОВАНИЯ)
КРАСНОДАРСКАЯ КРАЕВАЯ ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОФСОЮЗА
ПЕРВИЧНАЯ ПРОФСОЮЗНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ АГПУ
ПРЕЗИДИУМ**

ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА № 9 от 15.06.2018 г.

О согласовании положения

СЛУШАЛИ: Спевакову С.Г. К нам на рассмотрение поступил проект положения «ПОЛОЖЕНИЕ о порядке реализации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам в ФГБОУ ВО «Армавирский государственный педагогический университет». Реализация дополнительных общеобразовательных программ осуществляется институтами, факультетами, кафедрами и иными структурными подразделениями Университета. К дополнительным общеобразовательным программам относятся дополнительные общеразвивающие программы и дополнительные предпрофессиональные программы. Дополнительные общеразвивающие программы реализуются как для детей, так и для взрослых. Содержание, формы обучения и сроки освоения дополнительной общеразвивающей программы определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной в Университете, и договором об образовании. Занятия в объединениях проводятся по ДОП различной направленности (технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-педагогической). К данному положению нами не выявлены существенные замечания.

Таким образом, предлагаю выразить согласие с проектом положения с учетом мотивированного мнения профсоюза.

ПОСТАНОВИЛИ: Выразить согласие с проектом положения «ПОЛОЖЕНИЕ о порядке реализации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам в ФГБОУ ВО «Армавирский государственный педагогический университет» с учетом мотивированного мнения профсоюза.

РЕЗУЛЬТАТЫ ГОЛОСОВАНИЯ: «За»-«Единогласно»

Председатель первичной
Профсоюзной организации



**ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА № 8
ЗАСЕДАНИЯ СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ
ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ОБУЧАЮЩИХСЯ
ФГБОУ ВО «АГПУ» от 23 мая 2018 г.**

На заседании присутствуют 5 членов Совета из 5.

Обсуждение проекта «Положение о порядке реализации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам в ФГБОУ ВО «Армавирский государственный педагогический университет».

СЛУШАЛИ: Т.Е. Ефимову.

Членам Совета был представлен к рассмотрению и обсуждению проект «Положение о порядке реализации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам в ФГБОУ ВО «Армавирский государственный педагогический университет».

ВЫСТУПИЛИ: И.В. Титова, Т.В. Юнеман с мнением одобрить проект в предложенной редакции.

Т.Е. Ефимова предложила членам Совета проголосовать за текст проекта «Положение о порядке реализации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам в ФГБОУ ВО «Армавирский государственный педагогический университет» без внесения изменений.

ПРОГОЛОСОВАЛИ: единогласно

ПОСТАНОВИЛИ: одобрить текст проекта «Положение о порядке реализации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам в ФГБОУ ВО «Армавирский государственный педагогический университет» без внесения изменений.

Председатель Совета родителей

Т.Е. Ефимова

Секретарь Совета родителей

Е.Е. Таранцова

ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА № 8
ЗАСЕДАНИЯ СТУДЕНЧЕСКОГО СОВЕТА ФГБОУ ВО "АГПУ"
от 22 мая 2018 г.

На заседании присутствовали 23 делегатов из 26. Отсутствуют по уважительной причине 2 чел., не явился - 1 чел.

Рассмотрение проекта «Положение о порядке реализации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет».

СЛУШАЛИ: Ж.А. АРУШАНЯН.

Членам Студенческого совета был представлен к рассмотрению и обсуждению проект «Положение о порядке реализации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет».

ВЫСТУПИЛИ: И.А. Семернина, К.В. Харламова с мнением одобрить проект в предложенной редакции.

Ж.А. Арушанян предложила членам Студсовета проголосовать за текст проекта «Положение о порядке реализации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет» без внесения изменений.

ПРОГОЛОСОВАЛИ: единогласно

ПОСТАНОВИЛИ: одобрить текст проекта «Положение о порядке реализации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет» без внесения изменений.

Председатель Студсовета АГПУ

Ж.А. Арушанян

Секретарь Студсовета АГПУ

Л.Н. Зайцева