

Министерство образования и науки РФ

ФГБОУ ВО «Армавирский государственный
педагогический университет»

Система менеджмента качества

СМК-П-2-12-01-17

Локальные нормативные акты по вопросам осуществления
образовательной деятельности

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБУЧЕНИИ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ УЧЕБНОМУ ПЛАНУ,
В ТОМ ЧИСЛЕ УСКОРЕННОМУ ОБУЧЕНИЮ СЛУШАТЕЛЕЙ
ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ПРОГРАММ В
ФЕДЕРАЛЬНОМ ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«АРМАВИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»**

«УТВЕРЖДАЮ»
Ректор ФГБОУ ВО «АГПУ»

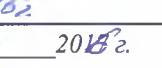

А.Р. Галустов
«10» 2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**ОБ ОБУЧЕНИИ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ УЧЕБНОМУ ПЛАНУ,
В ТОМ ЧИСЛЕ УСКОРЕННОМУ ОБУЧЕНИЮ СЛУШАТЕЛЕЙ
ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ПРОГРАММ В ФЕДЕРАЛЬНОМ
ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «АРМАВИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

СМК-П-2-12-01-17

Армавир, 2017 г.

	Должность	Фамилия	Подпись
Разработано	Директор научно-исследовательского института развития образования	Копченко И.Е.	
Проверено	Проректор по учебной и воспитательной работе	Чиянова Э.В.	
Согласовано	Начальник юридического отдела	Супрунов А.В.	
	Зам. начальника управления академической политики и контроля	Назаренко Н.В.	
	Ученый секретарь Ученого совета	Евдокимова М.П.	
Рассмотрено советом обучающихся ФГБОУ ВО «АГПУ»		Протокол № <u>1</u> от <u>20</u> . <u>12</u> . <u>16</u>	
Рассмотрено советом родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся ФГБОУ ВО «АГПУ»		Протокол № <u>1</u> от <u>20</u> . <u>12</u> . <u>16</u> 20 <u>16</u> г.	
Рассмотрено первичной профсоюзной организацией работников и студентов ФГБОУ ВО «АГПУ»		Протокол № <u>1</u> от <u>20</u> . <u>12</u> . <u>16</u> 20 <u>16</u> г.	
Принято Ученым советом ФГБОУ ВО «АГПУ»		Протокол № <u>1</u> от <u>20</u> . <u>12</u> . <u>16</u> 2017 г.	
Регистрационный номер по журналу учета, дата регистрации		№ <u>1</u> от <u>20</u> . <u>12</u> . <u>01</u> 2017 г.	
Соответствует требованиям ГОСТ ISO 9001-2011 (ISO 9001-2008)			Стр. 1 из 19

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению слушателей дополнительных профессиональных программ в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования (далее также по тексту – Положение) регламентирует условия, основания и порядок перевода на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение слушателей по дополнительным профессиональным программам (далее также по тексту ДПП) повышения квалификации и профессиональной переподготовки в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет» (далее по тексту – Университет).

1.2. Положение разработано с учетом действующего законодательства Российской Федерации: Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства образования и науки от 1 июля 2013 года № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», Устава и локальных нормативных актов Университета.

1.3. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение осуществляется с целью создания условий для удовлетворения индивидуальных потребностей обучающихся.

1.4. Термины и определения, используемые в настоящем Положении:

- учебный план - документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и формы аттестации обучающихся;
- индивидуальный учебный план - учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося;
- ускоренное обучение - процесс освоения ДПП за более короткий срок по сравнению с нормативным сроком освоения с учетом образовательных потребностей слушателя, уровня образования и (или) его способностей на основе индивидуального учебного плана.

2. ЗАЧИСЛЕНИЕ И ПЕРЕВОД СЛУШАТЕЛЯ НА ОБУЧЕНИЕ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ УЧЕБНОМУ ПЛАНУ

2.1. Слушатель имеет право на обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой ДПП.

2.2. Зачисление и перевод слушателя на обучение по индивидуальному учебному плану осуществляется с целью создания благоприятных условий для самостоятельного изучения учебных дисциплин (модулей).

2.3. На индивидуальный учебный план могут быть зачислены (переведены):

- слушатели, по состоянию здоровья не имеющие возможности посещать учебные занятия по утвержденному расписанию;
- слушатели, являющиеся инвалидами;
- слушатели, осуществляющий уход за тяжело больным членом семьи и иным семейным обстоятельствам;
- слушатели, имеющие ребенка в возрасте до трех лет;
- слушатели, находящиеся на стажировке;
- слушатели, переведенные из другого учебного заведения при наличии разницы в образовательных программах;
- слушатели, переведенные на другую образовательную программу;
- слушатели, переведенные с одной формы обучения на другую;

- слушатели, обучающиеся по ускоренному обучению;
- слушатели, одновременно осваивающие нескольких образовательных программ;
- слушатели, имеющий иные исключительные обстоятельства.

2.4. Решение о зачислении (переводе) слушателя на индивидуальный учебный план принимается директором НИИРО.

2.5. Перевод осуществляется на основании соответствующих документов:

- по состоянию здоровья - личного заявления слушателя и медицинской справки учреждения здравоохранения;
- в других случаях - личного заявления слушателя с указанием причины и соответствующего документа.

2.6. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану слушателя не влечет изменение стоимости, сроков оплаты и сроков обучения.

2.7. Слушатели, обучающиеся по индивидуальному учебному плану, проходят все предусмотренные ДПП формы аттестации в установленные сроки.

2.8. Слушатель лишается права на обучение по индивидуальному учебному плану на основании приказа ректора в следующих случаях:

- нарушения слушателем согласованных сроков освоения ДПП повышения квалификации или профессиональной переподготовки;
- нарушения слушателем сроков прохождения промежуточной и итоговой аттестации;
- нарушения слушателем правил внутреннего распорядка Университета, иных локальных нормативных актов Университета и настоящего Положения.

3. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ УЧЕБНОМУ ПЛАНУ

3.1. Слушатель подает заявление (Приложение №1) и документы, указанные в п. 2.5. настоящего Положения, директору Научно-исследовательского института развития образования (далее также по тексту НИИРО).

3.2. Директор НИИРО проверяет обоснованность заявления и после принятия положительного решения издает распоряжение «О переводе на индивидуальный учебный план».

3.3. Руководитель Центра дополнительного профессионального образования (далее также по тексту – ЦДПО), руководитель Научно-исследовательского центра внедрения информационно-образовательных технологий (далее также по тексту – НИЦВИОТ) или руководитель научно-образовательного центра (далее также по тексту- НОЦ) разрабатывает индивидуальный план.

3.4. Директор НИИРО утверждает индивидуальный учебный план (Приложение 2 А, 2Б).

3.5. В индивидуальном учебном плане указываются наименования дисциплин, разделов, модулей, подлежащих освоению, виды занятий (лекции, индивидуальные занятия, консультации и т.д.), дополнительные формы контроля знаний (собеседование, тестирование, зачёт, контрольная работа, практическое занятие и др.) и даты их проведения.

3.6. Обучение по индивидуальному учебному плану освобождает обучающихся от посещения занятий по расписанию, но не отменяет обязанности освоения дополнительной профессиональной программы в полном объеме.

3.7. Слушатель допускается к сдаче промежуточной аттестации при условии отсутствия задолженности по учебным дисциплинам (модулям), определенным индивидуальным учебным планом.

3.8. Слушатель несет персональную ответственность за выполнение индивидуального учебного плана в согласованные сроки.

3.9. Контроль за выполнением индивидуального учебного плана, включая прохождение аттестации, осуществляется руководитель ЦДПО, руководитель НИЦВИОТ или руководитель НОЦ по соответствующим образовательным программам.

3.10. Индивидуальный учебный план заполняется в 2-х экземплярах. Один выдается слушателю, второй находится у руководителя ЦДПО, руководителя НИЦВИОТ или руководителя НОЦ.

3.11. Слушатели вправе отказаться от обучения по индивидуальному плану. Перевод слушателя с индивидуального плана обучения на общеустановленный порядок освоения учебных дисциплин осуществляется на основании заявления, подписанного ректором Университета.

4.ОСОБЕННОСТИ ПРОЦЕДУРЫ ПЕРЕХОДА (ПОСТУПЛЕНИЯ) НА УСКОРЕННОЕ ОБУЧЕНИЕ

4.1. Слушатель имеют право на ускоренное обучение в пределах осваиваемой ДПП.

4.2. Право на ускоренное обучение предоставляется лицам, имеющим способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить программу в более короткий срок или, имеющим опыт работы по специальности, соответствующей выбранной дополнительной профессиональной образовательной программе.

4.3. Способности, позволяющие лицам освоить программу профессиональной переподготовки за более короткий срок, подтверждаются соответствующими документами (дипломами, грамотами и т.п.).

4.4. Зачисление и перевод слушателя на ускоренное обучение осуществляется на основании заявления слушателя и документов с обоснованием возможности и потребности такого обучения (Приложение 3).

4.5. Решение о зачислении (переводе) слушателя на ускоренное обучение принимается ректором Университета.

4.6. Оплата обучения слушателя (обучающегося за счет средств физических и (или) юридических лиц), зачисляемого (переводимого) на ускоренное обучение, производится на основаниях, определяемых договором об образовании.

4.7. После принятия положительного решения о зачислении (переводе) слушателя на ускоренное обучение издается соответствующий приказ ректора Университета.

4.8. Ускоренное обучение по ДПП профессиональной переподготовки возможно для как для слушателей очно-заочной, так и заочной форм обучения, реализуемых как с применением электронного обучения или дистанционных образовательных технологий, так и без такового.

4.9. Сокращение срока получения дополнительного профессионального образования осуществляется посредством:

- зачета (в форме переаттестации или перезачета) полностью или частично результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) слушателем при получении высшего образования по иной образовательной программе, а также дополнительного профессионального образования (при наличии);
- повышения темпа освоения образовательной программы;
- применения электронных или дистанционных форм обучения.

4.10. На основании заявления слушателя для проведения переаттестации и перезачета по дисциплине (Приложения 4,5) создается аттестационная комиссия в составе директора НИИРО, руководителя ЦДПО, руководителя НИЦВИОТ или руководителя НОЦ и ведущего преподавателя по дисциплине.

4.11. Составы комиссий утверждаются распоряжением директора НИИРО.

4.12. По результатам перезачета (переаттестации) составляется протокол аттестационной комиссии (Приложение 6,7), на основании которого директор НИИРО подает служебную записку на имя ректора Университета с просьбой перевести слушателя на ускоренную программу обучения по индивидуальному плану.

4.13. Перезачитываемая дисциплина должна соответствовать общему объему часов учебной дисциплины в учебном плане Университета (не менее 80% от объема часов).

4.14. Перезачет производится решением аттестационной комиссии.

4.15. Переаттестация проводится по тем дисциплинам, по которым имеется совпадение видов промежуточной (зачет/экзамен) аттестации, а по содержанию и объему совпадение часов составляет не менее 60 %.

4.16. Дисциплины переаттестовываются либо по результатам собеседования или прослушивания обучающимися обзорного курса лекций.

4.17. Дисциплины, по которым совпадение программ обучения как по содержанию, так и по объему менее 60% с дисциплинами учебного плана, подлежат изучению в общем порядке в соответствии с ДПП.

4.18. Допускается переаттестация учебных дисциплин, а также производственной практики, ранее освоенными слушателями в других учебных заведениях.

4.19. Переаттестация и перезачет оформляются в аттестационной ведомости, в которой указываются перечень и объемы переаттестованных или перезачтенных дисциплин и практик с оценкой или зачетом (в соответствии с формой аттестации, установленной учебным планом по соответствующей программе ДПО с нормативным сроком обучения) (Приложение 8).

4.20. На основании аттестации ранее полученных знаний, обучающемуся устанавливается срок обучения по индивидуальному учебному плану (Приложение 9А, 9Б).

4.21. При оформлении диплома о переподготовке переаттестованные или перезачтенные дисциплины вносятся в приложение к диплому.

4.22. Повышение темпа освоения образовательной программы возможно для лиц имеющих способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить программу в более короткий срок или, имеющим опыт работы по специальности, соответствующей выбранной дополнительной профессиональной образовательной программе.

4.23. Процедура перехода на ускоренное обучение для лиц, имеющих опыт работы возможно только при предоставлении справки с работы и ходатайства директора (руководителя) учреждения.

4.24. При реализации ускоренного обучения с использованием электронного обучения или дистанционных технологий могут применяться следующие модели:

- смешанное обучение, позволяющее сочетать очное и удаленное взаимодействие участников образовательного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий;
- частичное использование дистанционных образовательных технологий, реализующее обучение, при котором очные занятия чередуются с дистанционными.

4.25. При включении дистанционного обучения в образовательный процесс слушатель осваивает образовательную программу с использованием специализированной дистанционной оболочки (платформы).

4.26. На основании приказа, подписанного ректором университета, о переводе слушателя на ускоренное обучение при освоении ДПП заключается договор или дополнительное соглашение к основному договору об оказании платных образовательных услуг в сфере высшего профессионального образования.

4.27. Директор НИИРО и руководитель ЦДПО, НИЦВИОТ или НОЦ согласуют и подписывают индивидуальный учебный план, который утверждается ректором Университета.

4.28. Слушатель несет персональную ответственность за выполнение индивидуального учебного плана в согласованные сроки.

4.29. Контроль за выполнением индивидуального учебного плана, включая прохождение аттестации, осуществляет руководитель ЦДПО, руководитель НИЦВИОТ или руководитель НОЦ по соответствующим образовательным программам.

4.30. Индивидуальный учебный план заполняется в 2-х экземплярах. Один выдается слушателю, второй находится у руководителя ЦДПО, руководителя НИЦВИОТ или руководителя НОЦ.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Положение вводится в действие с момента его утверждения ректором Университета на основании решения Ученого совета Университета и действует до его отмены.

5.2. Изменения и дополнения к настоящему Положению подготавливаются директором НИИРО и утверждаются ректором на съезде Ученого совета Университета.

Директору Научно-исследовательского
института развития образования
И.Е. Копченко
слушателя _____ курса
_____ формы обучения,
(очно-заочная / заочная)
на условиях платного обучения
Центра дополнительного
профессионального образования НИИРО
профессиональной переподготовки

(наименование дополнительной
профессиональной программы)

(ФИО (полностью в род. падеже))
Тел.: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу перевести меня на индивидуальный план обучения по программе дополнительного
профессионального образования _____
(наименование дополнительной профессиональной программы)
по причине _____
(состояние здоровья, маленький ребенок, инвалидность, др. обстоятельства)

Приложения: _____

(перечислить документы, подтверждающие основания предоставления индивидуального плана)

(дата) _____ (подпись)

(Фамилия И.О.)

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель ЦДПО _____ / _____ «__» ____ 20 ____ г.

Зам. начальника управления АПиК _____ / _____ «__» ____ 20 ____ г.

Руководитель образовательной программы _____ / _____ «__» ____ 20 ____ г.

ФОРМА ИНДИВИДУАЛЬНОГО УЧЕБНОГО ПЛАНА

УТВЕРЖДАЮ

Директор Научно-исследовательского
института развития образования
И.Е. Копченко

« ____ » 20 ____ г.

Индивидуальный учебный план обучения на ____ семестр 201_ - 201_ учебного года

Слушатель _____
(фамилия, имя, отчество)

Курс _____ группа _____

Дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки _____

№ п/п	Наименование дисциплины	Форма контроля	Объем в час	Всего часов по РУП				Всего часов по ИУП				Ф.И.О. преподавателя	Подпись преподавателя
				Лек.	Лаб.	Пр.	CPC	Лек.	Лаб.	Пр.	CPC		
1.													
2.													
3.													
4.													
5.													

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель Центра дополнительного
профессионального образования
(Научно-исследовательского центра
внедрения информационных технологий)
(Научно-образовательного центра «____»)

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель программы _____

Второй экземпляр индивидуального учебного плана получил _____ / _____ /
(слушатель)

СМК-П-2-01-17

Положение об обучении по индивидуальному учебному плану, в том
числе ускоренному обучению слушателей дополнительных
профессиональных программ в федеральном государственном
бюджетном образовательном учреждении высшего образования
«Армавирский государственный педагогический университет»

Стр. 8 из 19

**ПЛАН
ИНДИВИДУАЛЬНОЙ РАБОТЫ**

(Ф.И.О. слушателя)

Курс _____ группа _____

Дополнительная профессиональная программа
профессиональной переподготовки _____

_____ семестр 20 ____ – 20 ____ уч.г.

№	Наименование дисциплины	Ф.И.О. преподавателя	Сроки и форма отчетности по индивидуальному графику	Подпись преподавателя
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				

Руководитель Центра дополнительного
профессионального образования
(Научно-исследовательского центра
внедрения информационных технологий)
(Научно-образовательного центра «____»)

_____ / _____ / _____

Приложение 3

Ректору ФГБОУ ВО «АГПУ»

А.Р. Галустову

слушателя _____ курса

(очно-заочная / заочная)

формы обучения,

на условиях платного обучения

Центра дополнительного профессионального
образования НИИРО профессиональной
переподготовки

(наименование образовательной программы)

(ФИО (полностью в род. падеже))

Тел.: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу перевести меня на ускоренную форму обучения по программе дополнительного профессионального образования _____

(наименование дополнительной профессиональной программы)

по причине _____

(указать причину: наличие диплома о высшем образование; справка с места работы, подтверждающая опыт; наличие способностей, позволяющих освоить программу в более короткий срок)

Приложения: _____

_____ (перечислить документы, подтверждающие основания перевода на ускоренную форму обучения)

_____ (подпись)

_____ / _____

(Фамилия И.О.)

СОГЛАСОВАНО:

Директор НИИРО

_____ / _____ «__» ____ 20 ____ г.

Руководитель ЦДПО

_____ / _____ «__» ____ 20 ____ г.

Зам. начальника управления АПиК

_____ / _____ «__» ____ 20 ____ г.

Руководитель образовательной программы

_____ / _____ «__» ____ 20 ____ г.

Отметка бухгалтерии:

_____ / _____ «__» ____ 20 ____ г.

Форма заявления о переаттестации дисциплин

Ректору ФГБОУ ВО «АГПУ»
А.Р. Галустову

слушателя _____ курса
 _____ формы обучения,
 (очно-заочная / заочная)
на условиях платного обучения
Центра дополнительного профессионального
образования НИИРО профессиональной
переподготовки

(наименование образовательной программы)

(ФИО (полностью в род. падеже))

Тел.: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

В связи с переводом (с поступлением) на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану прошу переаттестовать меня по ранее освоенным дисциплинам (модулям), практикам на следующие дисциплины (модули), практики индивидуального учебного плана _____

(наименование дополнительной профессиональной программы)

№ пп.	Наименование дисциплины (модуля), практики по предыдущему документу об образовании	Объем часов по предыдущему документу об образовании	Оценка	Наименование дисциплины (модуля), практики с соответствием с учебным планом	Объем часов с соответствием с учебным планом

т.к. дисциплины (модули), практики или их части были мной изучены и сданы при обучении в

(наименование учебного заведения)

по направлению (специальности) _____

(наименование)

Представленные в заявлении сведения соответствуют приложению к диплому _____

№ _____ от _____ выданному в _____

(наименование учебного заведения)

_____/_____
(дата) (подпись) (Фамилия И.О.)

СОГЛАСОВАНО:

Директор НИИРО _____ / _____ « ____ » 20 ____ г.

Руководитель ЦДПО _____ / _____ « ____ » 20 ____ г.

Зам. начальника управления АПиК _____ / _____ « ____ » 20 ____ г.

Руководитель образовательной программы _____ / _____ « ____ » 20 ____ г.

СМК-П-2-12-01-17	Положение об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению слушателей дополнительных профессиональных программ в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет»	Стр. 11 из 19
------------------	---	---------------

Форма заявления о перезачете дисциплин

Ректору ФГБОУ ВО «АГПУ»
А.Р. Галустову

слушателя _____ курса
(очно-заочная / заочная)
на условиях платного обучения
Центра дополнительного
профессионального
образования НИИРО
профессиональной
переподготовки

(наименование образовательной программы)

(ФИО (полностью в род. падеже))
Тел.: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

В связи с переводом (с поступлением) на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану прошу перезачесть мне ранее освоенные дисциплины (модули), практики на следующие дисциплины (модули), практики индивидуального учебного плана _____

(наименование дополнительной профессиональной программы)

№ пп.	Наименование дисциплины (модуля), практики по предыдущему документу об образовании	Объем часов по предыдущему документу об образовании	Оценка	Наименование дисциплины (модуля), практики с соответствием с учебным планом	Объем часов с соответствии с учебным планом

т.к. дисциплины (модули), практики или их части были мной изучены и сданы при обучении в

(наименование учебного заведения)
по направлению (специальности)

(наименование)

Представленные в заявлении сведения соответствуют приложению к диплому _____ №
от _____ выданному в _____
(наименование учебного заведения)

_____ /
(дата) (подпись)

_____ /
(Фамилия И.О.)

СОГЛАСОВАНО:

Директор НИИРО _____ / _____ «__» 20 __ г.

Руководитель ЦДПО _____ / _____ «__» 20 __ г.

Зам. начальника управления АПиК _____ / _____ «__» 20 __ г.

Руководитель образовательной программы _____ / _____ «__» 20 __ г.

ФГБОУ ВО «Армавирский государственный педагогический университет»
Научно-исследовательский институт развития образования

Центр дополнительного профессионального образования
(Научно-исследовательский центр внедрения информационных технологий)
(Научно-образовательный центр «_____»)

ПРОТОКОЛ
заседания аттестационной комиссии по перезачету дисциплин

Состав комиссии (утвержден распоряжением НИИРО № _____ от _____)

Председатель комиссии: _____

Члены комиссии: _____

Повестка дня:

Перезачет дисциплин обучающегося _____
(ФИО)

по дополнительной профессиональной программе _____
на основании приложения к диплому _____ № _____ от « _____ » 20 _____ г.
выданному _____

(наименование учебного заведения)

Слушали:

1. _____

Постановили:

1. Перезачесть обучающемуся _____
(ФИО)

на основании рассмотрения документов о предыдущем образовании следующие дисциплины:

№ пп.	Дисциплина	Общее количество часов		Форма контроля	Оценка	Преподаватель	Подпись
		АГПУ	Окон.учеб. заведение				

Рекомендовать к переводу на ускоренную форму обучения по индивидуальному плану
обучающегося _____

(ФИО)

Председатель комиссии:

(ФИО, уч.степень, подпись)

Члены комиссии:

(ФИО, уч.степень, подпись)

(ФИО, уч.степень, подпись)

Секретарь: _____

СМК-П-2-12-01-17

Положение об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению слушателей дополнительных профессиональных программ в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет»

Стр. 14 из 19

**ФГБОУ ВО «Армавирский государственный педагогический университет»
Научно-исследовательский институт развития образования**

Центр дополнительного профессионального образования
(Научно-исследовательский центр внедрения информационных технологий)
(Научно-образовательный центр «_____»)

ПРОТОКОЛ
заседания аттестационной комиссии по переаттестации дисциплин

Состав комиссии (утвержден распоряжением НИИРО № _____ от _____)

Председатель комиссии: _____

Члены комиссии: _____

Повестка дня:

Переаттестация дисциплин обучающегося _____
(ФИО)
по дополнительной профессиональной программе _____
на основании приложения к диплому _____ № _____ от «____»
20 ____ г.
выданному _____
(наименование учебного заведения)

Слушали:

1. _____

Постановили:

1. Перезачесть обучающемуся _____
(ФИО)

на основании рассмотрения документов о предыдущем образовании и собеседования следующие
дисциплины:

№ пп.	Дисциплина	Общее количество часов		Форма контроля	Оценка	Преподаватель	Подпись
		АГПУ	Окон.учеб. заведение				

2. Рекомендовать к переводу на ускоренную форму обучения по индивидуальному плану
обучающегося _____
(ФИО)

Председатель комиссии:

(ФИО, уч.степень, подпись)

Члены комиссии:

(ФИО, уч.степень, подпись)

(ФИО, уч.степень, подпись)

Секретарь: _____

СМК-П-2-12-01-17

Положение об обучении по индивидуальному учебному плану, в том
числе ускоренному обучению слушателей дополнительных
профессиональных программ в федеральном государственном
бюджетном образовательном учреждении высшего образования
«Армавирский государственный педагогический университет»

Стр. 15 из 19

ФГБОУ ВО «Армавирский государственный педагогический университет»
Научно-исследовательский институт развития образования

Центр дополнительного профессионального образования
(Научно-исследовательский центр внедрения информационных технологий)
(Научно-образовательный центр «_____»)

Аттестационная ведомость

Дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки

ускоренная программа обучения

Аттестуемый _____
(ФИО)

Вид аттестации _____
(переаттестация/перезачет)

Дисциплина	Объем в часах	Оценка, зачет	Дата	Аттестационная комиссия _____ (ФИО)	Подпись

Руководитель ЦДПО _____ / _____ /
(НИЦВИОТ)
(НОЦ «_____»)

Приложение 9

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
Армавирский государственный педагогический университет

Утверждаю

План одобрен Ученым советом
Протокол № _____ от _____ 20 ____ г.

Ректор
Галустов А.Р.

"_____" 20 ____ г.

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН
профессиональной переподготовки (ФИО СЛУШАТЕЛЯ)
(вид дополнительной программы)
по дополнительной профессиональной образовательной программе
"Биология"
ускоренная форма обучения

Объем ДПОП в часах _____ 1008 часов
Форма обучения _____ очно-заочная
Категория обучающихся _____ слушатели

Согласовано

Начальник УАПиК _____ Насикан И.В.
Зам. начальника УАПиК _____ Назаренко Н.В.
Директор НИИРО _____ Копченко И.Е.
Руководитель ЦДПО _____ Соболева Е.А.
Руководитель образовательной программы _____ Арушанян Ж.А.

СМК-П-2-12-01-17

Положение об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению слушателей дополнительных профессиональных программ в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет»

Стр. 17 из 19

ПЛАН ИНДИВИДУАЛЬНОЙ РАБОТЫ ПРИ УСКОРЕННОЙ ФОРМЕ ОБУЧЕНИЯ

(Ф.И.О. слушателя)

Курс _____ группа _____

Дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки

семестр 20 — 20 уч.г.

Руководитель Центра дополнительного профессионального образования
(Научно-исследовательского центра
внедрения информационных технологий)
(Научно-образовательного центра «_____»)

Пример распоряжения о создании аттестационной комиссии

ФГБОУ ВО «Армавирский государственный педагогический университет»

Распоряжение
по Научно-исследовательскому институту развития образования
от « _____ » 20 ____ г.

Для перевода обучающегося имеющего высшее образование на ускоренную программу обучения:

1. Создать аттестационные комиссии для переаттестации/перезачета обучающегося по программе дополнительного профессионального образования -

(наименование программы)

по

дисциплинам _____

Председатель комиссии директор НИИРО _____

Члены комиссии:

1. _____

2. _____

и т.д.

Директор НИИРО

И.Е. Копченко



**ПРОФСОЮЗ РАБОТНИКОВ НАРОДНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(ОБЩЕРОССИЙСКИЙ ПРОФСОЮЗ ОБРАЗОВАНИЯ)
КРАСНОДАРСКАЯ КРАЕВАЯ ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ПЕРВИЧНАЯ ПРОФСОЮЗНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ АГПУ
ПРЕЗИДИУМ**

ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА №12 от 29.12.2016 г.

О согласовании положения

СЛУШАЛИ: Спевакову С.Г. К нам на рассмотрение поступил проект положения «ПОЛОЖЕНИЕ об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению слушателей дополнительных профессиональных программ в ФГБОУ ВО «Армавирский государственный педагогический университет». Регламентирует: условия, основания и порядок перевода на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение слушателей по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации и профессиональной переподготовки; зачисление и перевод слушателя на обучение по индивидуальному учебному плану; порядок организации обучения по индивидуальному учебному плану; особенности процедуры перехода (поступления) на ускоренное обучение. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение осуществляется с целью создания условий для удовлетворения индивидуальных потребностей обучающихся. Слушатель имеют право на ускоренное обучение в пределах осваиваемой ДПП. Право на ускоренное обучение предоставляется лицам, имеющим способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить программу в более короткий срок или, имеющим опыт работы по специальности, соответствующей выбранной дополнительной профессиональной образовательной программе. Способности, позволяющие лицам освоить программу профессиональной переподготовки за более короткий срок, подтверждаются соответствующими документами. К данному положению нами не выявлены существенные замечания.

Таким образом, предлагаю выразить согласие с проектом положения с учетом мотивированного мнения профсоюза.

ПОСТАНОВИЛИ: Выразить согласие с проектом положения «ПОЛОЖЕНИЕ об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению слушателей дополнительных профессиональных программ в ФГБОУ ВО «Армавирский государственный педагогический университет» с учетом мотивированного мнения профсоюза.

РЕЗУЛЬТАТЫ ГОЛОСОВАНИЯ: «За» - «Единогласно».

Председатель первичной
Профсоюзной организации



Спевакова С.Г.

**ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА № 1-2
ЗАСЕДАНИЯ СОВЕТА ОБУЧАЮЩИХСЯ ФГБОУ ВО "АГПУ"
от 20 декабря 2016 г.**

На заседании присутствуют 19 членов Совета из 20. Отсутствует по уважительной причине 1 чел.

Рассмотрение проекта «Положение об обучении по индивидуальному плану, в том числе ускоренному обучению слушателей дополнительных профессиональных программ в ФГБОУ ВО «Армавирский государственный педагогический университет».

СЛУШАЛИ: Д.Р. Арисланова.

Членам Совета был представлен к рассмотрению и обсуждению проект «Положение об обучении по индивидуальному плану, в том числе ускоренному обучению слушателей дополнительных профессиональных программ в ФГБОУ ВО «Армавирский государственный педагогический университет».

ВЫСТУПИЛИ: И.А. Семернина, Ю.О. Толмачева с мнением одобрить проект «Положение об обучении по индивидуальному плану, в том числе ускоренному обучению слушателей дополнительных профессиональных программ в ФГБОУ ВО «Армавирский государственный педагогический университет» в предложенной редакции.

Д.Р. Арисланова предложила членам Совета проголосовать за текст проекта «Положение об обучении по индивидуальному плану, в том числе ускоренному обучению слушателей дополнительных профессиональных программ в ФГБОУ ВО «Армавирский государственный педагогический университет» без внесения изменений.

ПРОГОЛОСОВАЛИ: единогласно

ПОСТАНОВИЛИ: одобрить текст проекта «Положение об обучении по индивидуальному плану, в том числе ускоренному обучению слушателей дополнительных профессиональных программ в ФГБОУ ВО «Армавирский государственный педагогический университет» без внесения изменений.

Председатель Совета обучающихся

Д.Р. Арисланова

Секретарь Совета обучающихся

Н.Ю. Тимченко

**ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА № 1-2
ЗАСЕДАНИЯ СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ
ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ОБУЧАЮЩИХСЯ
ФГБОУ ВО «АГПУ» от 20 декабря 2016 г.**

На заседании присутствуют 5 членов Совета из 5.

Рассмотрение проекта «Положение об обучении по индивидуальному плану, в том числе ускоренному обучению слушателей дополнительных профессиональных программ в ФГБОУ ВО «Армавирский государственный педагогический университет».

СЛУШАЛИ: М.А. Макарову.

Членам Совета был представлен к рассмотрению и обсуждению проект «Положение об обучении по индивидуальному плану, в том числе ускоренному обучению слушателей дополнительных профессиональных программ в ФГБОУ ВО «Армавирский государственный педагогический университет».

ВЫСТУПИЛИ: Т.В. Скорикова, Т.И. Кукушкина с мнением одобрить проект «Положение об обучении по индивидуальному плану, в том числе ускоренному обучению слушателей дополнительных профессиональных программ в ФГБОУ ВО «Армавирский государственный педагогический университет» в предложенной редакции.

М.А. Макарова предложила членам Совета проголосовать за текст проекта «Положение об обучении по индивидуальному плану, в том числе ускоренному обучению слушателей дополнительных профессиональных программ в ФГБОУ ВО «Армавирский государственный педагогический университет» без внесения изменений.

ПРОГОЛОСОВАЛИ: единогласно

ПОСТАНОВИЛИ: одобрить текст проекта «Положение об обучении по индивидуальному плану, в том числе ускоренному обучению слушателей дополнительных профессиональных программ в ФГБОУ ВО «Армавирский государственный педагогический университет» без внесения изменений.

Председатель Совета родителей



М.А. Макарова

Секретарь Совета родителей



С.Г. Сычева