

	Министерство просвещения Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет»
	Локальные нормативные акты, регламентирующие общие положения ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «АРМАВИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
П-5-1-01-26	


 УТВЕРЖДАЮ
 Ректор ФГБОУ ВО «АГПУ»
 Е.А. Нижник
 «27» января 2026 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ
 ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
 ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО
 ОБРАЗОВАНИЯ «АРМАВИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
 ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

П-5-1-01-26

Армавир, 2026г.

Рассмотрен ППО работников и обучающихся ФГБОУ ВО «АГПУ» общероссийского Профсоюза образования	Протокол № 1 от «16» января 2026г.
Принят (утвержден) ученым советом ФГБОУ ВО «АГПУ»	Протокол № 3 от «27» января 2026г.
Регистрационный номер по журналу учета, дата регистрации	№ 1 от «27» января 2026г.
П-5-1-01-26 от 27.01.2026	Стр. 1 из 38

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение об оплате труда работников федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет» (далее – Положение, Положение об оплате труда, АГПУ, Университет, Учреждение) регулирует порядок оплаты труда работников ФГБОУ ВО «АГПУ» за счет средств субсидий, поступающих из федерального бюджета на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнения работ), субсидий на иные цели, средств, поступающих от приносящей доход деятельности, грантов и иных, не запрещенных законодательством Российской Федерации источников финансирования.

1.2. Настоящее Положение имеет целью создание эффективной системы оплаты труда в Университете, повышение мотивации к труду, обеспечение материальной заинтересованности работников АГПУ в улучшении качественных и количественных результатов труда.

1.3. Настоящее Положение включает в себя:

- общий порядок и условия оплаты труда работников АГПУ;
- размеры должностных окладов по квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп работников АГПУ;
- порядок, условия предоставления и размеры выплат компенсационного характера (компенсационные выплаты);
- порядок, условия назначения и размеры выплат стимулирующего характера (стимулирующие выплаты);
- порядок, условия предоставления и размеры материальной помощи.

1.4. В АГПУ применяется повременная система оплаты труда, которая предусматривает ежемесячную выплату установленного должностного оклада за отчетный период (месяц), выплату по ставкам почасовой оплаты труда.

1.5. Системы оплаты труда, включая размеры окладов (должностных окладов) (далее – оклады), доплат и надбавок компенсационного характера, в том числе за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, системы доплат и надбавок стимулирующего характера и системы премирования, устанавливаются коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права. При утверждении настоящего Положения и иных локальных нормативных актов, касающихся системы оплаты труда, учитывается мнение первичной профсоюзной работников и

обучающихся ФГБОУ ВО «АГПУ» общероссийского Профсоюза образования.

1.6. Размеры окладов, выплат компенсационного и стимулирующего характера устанавливаются в пределах фонда оплаты труда АГПУ (далее – ФОТ), сформированного на календарный год.

1.7. Фонд оплаты труда работников формируется из финансового обеспечения АГПУ.

1.8. При расчете плановых показателей расходов на оплату труда учитываются расчетная численность работников, включая основной персонал (научно-педагогический состав и педагогические работники), вспомогательный персонал, административно-управленческий персонал и иные категории работников, должности по которым предусмотрены штатным расписанием Университета должностные оклады, стимулирующие выплаты, компенсационные выплаты, в том числе за работу с вредными и (или) опасными условиями труда, при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных, а также иные выплаты, предусмотренные законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами АГПУ.

1.9. В случае если отдельные виды стимулирующих выплат, а также выплат компенсационного характера устанавливаются федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, актами Правительства Российской Федерации, расчет расходов на оплату труда осуществляется с учетом размера выплат, установленного указанными актами.

1.10. Экономия фонда оплаты труда может быть использована для осуществления выплат социального характера, включая оказание материальной помощи, в соответствии с локальными нормативными актами учреждений о выплатах социального характера или коллективным договором, в случае достижения показателей средней заработной платы всех категорий работников, поименованных в подпункте «а» пункта 1 Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

1.11. Определение размеров заработной платы осуществляется в соответствии с системой оплаты труда работников АГПУ, в том числе при работе по совместительству.

1.12. Педагогическая работа на условиях почасовой оплаты в объеме не более 300 часов в год, осуществляемая в соответствии с постановлением Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 30 июня 2003 г. N 41 "Об особенностях работы по совместительству педагогических, медицинских, фармацевтических работников и работников культуры", оплачивается пропорционально количеству отработанных часов

в соответствии с размером оплаты за один час, установленным локальным нормативным актом учреждения в зависимости от реализуемых образовательных программ и (или) уровня квалификации педагогического работника.

1.13. Заработная плата каждого работника зависит от его квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда и максимальным размером не ограничивается, за исключением случаев, предусмотренных трудовым законодательством Российской Федерации.

1.14. Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда в соответствии со статьями 133, 133.1 Трудового кодекса Российской Федерации и Федеральным законом «О минимальном размере оплаты труда» (в действующей редакции).

1.15. Заработная плата работников (без учета выплат стимулирующего характера), устанавливаемая в соответствии с настоящим Положением, в случае изменения (совершенствования) системы оплаты труда работников АГПУ, не может быть меньше заработной платы (без учета выплат стимулирующего характера), выплачиваемой работникам до введения в действие настоящего Положения, при условии сохранения объема трудовых (должностных) обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации (Федеральный закон от 19 июня 2000 г. № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда»).

1.16. На обеспечение размеров окладов, ставок заработной платы работников направляется не менее 70 процентов ФОТ АГПУ.

1.17. Фиксированный размер оклада, ставки заработной платы, размеры и условия установления выплат компенсационного и стимулирующего характера предусматриваются в трудовом договоре с работником или в дополнительном соглашении к трудовому договору и иных локальных нормативных актах Университета.

1.18. Условия оплаты труда, определенные трудовым договором, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами, не могут быть ухудшены, по сравнению с условиями, установленными трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, Коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами.

1.19. Заработная плата выплачивается работникам на указанный работником счет в банке на условиях, предусмотренных трудовым договором.

1.20. Заработная плата выплачивается работникам не реже чем каждые полмесяца. За первую половину месяца – 25-го числа текущего месяца, за вторую половину месяца – 10-го числа месяца, следующего за отработанным. При расчете заработной платы за первую половину месяца применяется расчетный (безавансовый) способ. Из заработной платы за первую и вторую половину месяца производятся удержания, предусмотренные действующим законодательством.

1.21. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия и определения:

Оклад (должностной оклад, далее – ДО) – фиксированный размер оплаты труда работника за исполнение трудовых (должностных) обязанностей определенной сложности за календарный месяц без учета компенсационных, стимулирующих и социальных выплат.

Профессиональные квалификационные группы (далее – ПКГ) – группы профессий рабочих и должностей служащих, сформированные с учетом сферы деятельности на основе требований к уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности. Профессиональные квалификационные группы и критерии отнесения профессий рабочих и должностей служащих к профессиональным квалификационным группам утверждаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда.

Квалификационный уровень ПКГ (далее – КУ) – выделенная в пределах одной ПКГ группа должностей (профессий) в зависимости от квалификации, сложности, ответственности и других особенностей выполняемой работы.

Нормы труда – нормы выработки, времени, нормативы численности и другие нормы, установленные локальными нормативными актами АГПУ с учетом типовых норм труда.

Выплаты компенсационного характера/ компенсационные выплаты (далее – КВ) – выплаты, устанавливаемые в связи с условиями труда, особенностями трудовой деятельности и характером отдельных видов работ, размер и условия выплаты которых определяется в разделе 3 настоящего Положения.

Выплаты стимулирующего характера/ стимулирующие выплаты (далее – СВ) – выплаты, направленные на стимулирование работника к улучшению качественных и количественных результатов труда, в том числе премии за выполненную работу, а также иные поощрительные выплаты, размер и условия выплаты которых определяется в разделе 4 настоящего

Положения.

Повышающий коэффициент - множитель, используемый для определения размера должностного оклада по соответствующей профессионально-квалификационной группе.

Повышающий коэффициент за наличие квалификационной категории педагогических и медицинских работников

устанавливается при наличии квалификационной категории. Применение повышающего коэффициента за наличие квалификационной категории не образует новый оклад (**Приложение № 2**).

Заработная плата (далее – **ЗП**) – вознаграждение за труд в зависимости от квалификации работника, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, а также компенсационные выплаты и стимулирующие выплаты.

Дополнительная работа – дополнительная работа по другой или такой же профессии (должности) за дополнительную оплату, выполняемая работником в течение установленной продолжительности рабочего дня (смены) наряду с работой, определенной трудовым договором, путем:

- совмещения профессий (должностей);
- расширения зон обслуживания, увеличения объема работы;
- исполнения обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором.

Сверхурочная работа – работа, выполняемая работником по инициативе работодателя за пределами установленной для работника продолжительности рабочего времени: ежедневной работы (смены), а при суммированном учете рабочего времени – сверх нормального числа рабочих часов за учетный период.

Работа в ночное время – работа с 22 часов вечера до 6 часов утра.

Система эффективного контракта (далее – **ЭК**) – взаимосвязанная совокупность правовых, организационных и финансовых механизмов и процессов, отражающая принципы и методы формирования показателей эффективности и установления соответствующих показателям эффективности стимулирующих выплат, критериев и условий их назначения. Система ЭК направлена на повышение качества реализации основных направлений деятельности АГПУ путем стимулирования повышения эффективности деятельности работников, включающего в себя контроль за реализацией работником трудовой функции, оценку результативности труда и его качества, анализ достигнутых результатов, отражение в ЭК согласованных сторонами трудовых отношений показателей эффективности труда работника и порядок оплаты труда работников.

Размеры окладов, ставок заработной платы по ПКГ (уровням) приведены в Приложении № 1, которое является неотъемлемой частью настоящего Положения, и не могут противоречить требованиям Приказа Министерства просвещения России от 03.11.2023 № 829 по видам экономической деятельности.

2. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА РАБОТНИКОВ АГПУ

2.1. Система оплаты труда работников АГПУ устанавливается с учетом:

- Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»;
- Постановления Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 30 июня 2003 г. № 41 «Об особенностях работы по совместительству педагогических, медицинских, фармацевтических работников и работников культуры»;
- приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 03 ноября 2023 № 829 «Об утверждении примерного положения об оплате труда работников федеральных государственных бюджетных и автономных учреждений, подведомственных министерству просвещения Российской Федерации, по видам экономической деятельности»;
- приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 17 июля 2019 г. № 380 «Об установлении предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, заместителей руководителей, главных бухгалтеров федеральных государственных бюджетных и автономных учреждений, находящихся в ведении Министерства просвещения Российской Федерации, и среднемесячной заработной платы работников этих учреждений (без учета заработной платы руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера)» (далее - приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 17 июля 2019 г. N 380);
- приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 26 апреля 2013 № 167н «Об утверждении рекомендаций по оформлению трудовых отношений с работником государственного (муниципального) учреждения при введении эффективного контракта»;
- основных государственных гарантий по оплате труда работников в соответствии со статьей 130 Трудового кодекса Российской Федерации;
- единых рекомендаций по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений, утверждаемых ежегодно Российской

трехсторонней комиссией по регулированию социально-трудовых отношений в соответствии со статьей 135 Трудового кодекса Российской Федерации;

- единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессии рабочих в соответствии со статьей 143 Трудового кодекса Российской Федерации;

- единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих или профессиональных стандартов в соответствии со статьей 143 Трудового кодекса Российской Федерации;

- номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 21 февраля 2022 № 225;

- перечня видов выплат стимулирующего характера в федеральных бюджетных, автономных, казенных учреждениях, утвержденного приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 декабря 2007 № 818;

- перечня видов выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных, автономных, казенных учреждениях, утвержденного приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 декабря 2007 № 822;

- раздела «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования» Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, утвержденного приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 № 1н;

- раздела «Квалификационные характеристики должностей работников образования» Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, утвержденного приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 августа 2010 № 761н;

- раздела «Квалификационные характеристики должностей работников в сфере здравоохранения» Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, утвержденного приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 23 июля 2010 № 541н;

- раздела «Квалификационные характеристики должностей работников культуры, искусства и кинематографии» Единого квалификационного

справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, утвержденного приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 30 марта 2011 № 251н;

- особенностей режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденных приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11 мая 2016 № 536;

- методических рекомендаций по разработке образовательными организациями высшего образования, подведомственными Министерству науки и высшего образования Российской Федерации, показателей эффективности деятельности педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, утвержденных статс-секретарем - заместителем Министра науки и высшего образования Российской Федерации П.А. Кучеренко 23 сентября 2021;

- прогнозных значений среднемесячной заработной платы наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц по субъектам Российской Федерации в соответствии с письмом Министерства экономического развития Российской Федерации от 27 ноября 2024 № ДО4и-38147;

- настоящего Положения;

- мнения первичной профсоюзной организации работников и обучающихся федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет» Профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации (далее также – первичная профсоюзная организация, профсоюзная организация, профсоюз).

2.2. Нормы часов педагогической и (или) преподавательской работы за ставку заработной платы педагогических работников определяются в соответствии с приложением № 1 к Приказу Минобрнауки России № 335 от 11.04.2025 года, Коллективным договором.

2.3. В случае если должности (профессии) работников, включенные в ПКГ, не определены по квалификационным уровням, то размеры окладов, ставок заработной платы устанавливаются в целом по соответствующей ПКГ.

2.4. Размеры окладов, ставок заработной платы устанавливаются на основе отнесения должностей (профессий) к квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп с учетом сложности и объема выполняемой работы, с учетом требований, установленных Примерным положением об оплате труда работников федеральных государственных

бюджетных и автономных учреждений, подведомственных Министерству просвещения Российской Федерации, по видам экономической деятельности.

2.5. Оклады заместителей руководителей (начальников) структурных подразделений АГПУ, за исключением окладов заместителей главного бухгалтера, устанавливаются на 10% – 30% ниже окладов руководителей (начальников) соответствующих структурных подразделений АГПУ.

2.6. Размеры окладов работников, не включенных в ПКГ, устанавливаются в зависимости от сложности труда в виде схем окладов.

2.7. В схеме окладов должности работников, не включенных в установленном порядке в ПКГ, приравниваются к аналогичным должностям ПКГ на основе оценки профессиональной подготовки, квалификации работника и сложности трудовых функций, выполнение которых предусмотрено при занятии соответствующей должности, по соответствующей профессии или специальности.

2.8. С учетом условий труда работникам АГПУ устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 3 настоящего Положения.

2.9. Работникам АГПУ устанавливаются выплаты стимулирующего характера, предусмотренные разделом 4 настоящего Положения.

2.10. ПКГ должностей, размеры должностных окладов по ПКГ приведены в Приложении № 1 к настоящему Положению.

2.11. В соответствии с пунктом 4 статьи 163 Федерального закона от 2 июля 2013 г. N 185-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу законодательных актов (отдельных положений законодательных актов) Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон N 185-ФЗ), в оклады (должностные оклады) по должностям работников, занимающих в научных организациях штатные должности, по которым в соответствии с квалификационными требованиями предусмотрены ученые степени, включаются размеры выплат за ученую степень.

2.12. Оплата труда лиц, работающих по совместительству, производится пропорционально отработанному времени, в зависимости от выработки, либо на других условиях, определенных трудовым договором.

При установлении лицам, работающим по совместительству с повременной оплатой труда, нормированных заданий оплата труда производится по конечным результатам за фактически выполненный объем работ.

2.13. Определение размеров заработной платы по основной должности, а

также по должности, занимаемой на условиях совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

2.14. При работе на условиях неполного рабочего времени оплата труда работника производится пропорционально отработанному им времени или в зависимости от выполненного работником объема работ.

2.15. При совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, работнику производится доплата. Размер доплаты устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

2.16. При невыполнении норм труда, неисполнении трудовых (должностных) обязанностей по вине работодателя оплата труда производится в размере не ниже средней заработной платы работника, рассчитанной пропорционально фактически отработанному времени.

2.17. При невыполнении норм труда, неисполнении трудовых (должностных) обязанностей по причинам, не зависящим от работодателя и работника, за работником сохраняется не менее двух третей часовой тарифной ставки, рассчитанной пропорционально фактически отработанному времени.

2.18. При невыполнении норм труда, неисполнении трудовых (должностных) обязанностей по вине работника оплата нормируемой части заработной платы производится в соответствии с объемом выполненной работы.

2.19. Работники с их письменного согласия могут привлекаться к работе в выходные и нерабочие праздничные дни, а также к сверхурочным работам в случаях и в порядке, предусмотренном Трудовым кодексом Российской Федерации. Оплата труда в указанных случаях производится согласно приказу ректора в соответствии с требованиями Трудового кодекса Российской Федерации, условиями Коллективного договора и настоящего Положения.

2.20. В соответствии со статьей 134 Трудового кодекса Российской Федерации обеспечение повышения уровня реального содержания заработной платы включает индексацию заработной платы в связи с ростом потребительских цен на товары и услуги. АГПУ производит индексацию заработной платы в порядке, установленном трудовым законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права. При индексации (увеличении) должностных окладов их размер подлежит округлению до целого рубля в сторону увеличения.

3. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ УСТАНОВЛЕНИЯ ВЫПЛАТ КОМПЕНСАЦИОННОГО ХАРАКТЕРА

3.1. С учетом условий труда и норм законодательства Российской Федерации работникам АГПУ устанавливаются выплаты компенсационного характера.

3.2. В АГПУ устанавливаются следующие виды выплат компенсационного характера:

- выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;
- выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;
- выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);
- надбавки за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, их засекречиванием и рассекречиванием, а также за работу с шифрами.

3.3. Выплаты компенсационного характера (доплаты, надбавки) работникам АГПУ устанавливаются в процентном отношении к окладам, если иное не установлено федеральными законами и указами Президента Российской Федерации, или в абсолютном размере.

3.4. Выплаты компенсационного характера работникам АГПУ рассчитываются пропорционально отработанному времени.

3.5. Выплаты компенсационного характера работникам АГПУ, размеры и условия их осуществления устанавливаются настоящим Положением, Коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами АГПУ в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права.

3.6. Конкретные размеры выплат компенсационного характера работникам АГПУ устанавливаются не ниже предусмотренных трудовым законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права.

3.7. Выплаты компенсационного характера, указанные в пункте 3.2. настоящего Положения, производятся за счет средств финансового обеспечения АГПУ и устанавливаются трудовым договором и приказом ректора, в которых указывается наименование каждой компенсационной

выплаты, ее размер и период, на который она устанавливается.

3.8. Оплата труда работников АГПУ, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, производится в повышенном размере в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации.

3.9. Размер повышения оплаты труда работникам АГПУ, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливается с обеспечением дифференциации в зависимости от класса и подкласса условий труда.

3.10. Повышение оплаты труда работникам АГПУ, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, производится по результатам специальной оценки условий труда, порядок проведения которой установлен Федеральным законом от 28.12.2013 № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда».

3.11. Проведение специальной оценки условий труда организуется и финансируется АГПУ в соответствии с частью 1 статьи 8 Федерального закона от 28.12.2013 № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда». Если по итогам специальной оценки условий труда рабочее место признается безопасным, то повышение оплаты труда не производится.

3.12. При совмещении должностей (профессий), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или при исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, работникам АГПУ в соответствии со статьей 151 Трудового кодекса Российской Федерации устанавливается доплата, размер которой устанавливается по соглашению сторон с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы в пределах ФОТ структурного подразделения АГПУ, в котором выполняется дополнительная работа.

3.13. К выплатам компенсационного характера при выполнении работ в условиях, отклоняющихся от нормальных, относятся выплаты за дополнительную работу, не входящую в прямые должностные обязанности педагогических работников АГПУ, научных работников, профессорско-преподавательского состава, но непосредственно связанную с деятельностью Университета:

3.14. К дополнительным видам работ педагогических работников Университетского колледжа АГПУ относятся: работа по руководству группам, проверке письменных работ, руководство предметными (цикловыми комиссиями).

3.15. Перечень и размеры выплат компенсационного характера педагогическим работникам АГПУ за дополнительную работу, не входящую в прямые должностные обязанности педагогических работников

АГПУ, установлены в Приложении № 3 к настоящему Положению.

3.16. Осуществление ранее установленных выплат прекращается в связи с истечением срока, на который выплата была установлена, а также в связи с досрочным отказом работника от выполнения дополнительной работы или досрочной отменой поручения о ее выполнении в соответствии со статьей 60.2 ТК РФ.

3.17. Повышение оплаты труда за сверхурочную работу и за работу в выходные и нерабочие праздничные дни работникам АГПУ устанавливается в соответствии со статьями 152 и 153 Трудового кодекса Российской Федерации.

3.18. При суммированном учете рабочего времени количество часов, которое работник трудился сверх нормы рабочего времени, определяется по окончании учетного периода.

3.19. Сверхурочная работа оплачивается за первые два часа работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы – не менее чем в двойном размере.

3.20. По желанию работника АГПУ сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно.

3.21. Работа, произведенная сверх нормы рабочего времени в выходные и нерабочие праздничные дни и оплаченная в повышенном размере либо компенсированная предоставлением другого дня отдыха в соответствии со статьей 153 Трудового кодекса Российской Федерации, не учитывается при определении продолжительности сверхурочной работы, подлежащей оплате в повышенном размере в соответствии с пунктом 1 статьи 152 ТК РФ.

3.22. Работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается следующим образом:

- работникам АГПУ, получающим оклад, - в размере одинарной дневной или часовой ставки (части оклада за день или час работы) сверх оклада, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и доплаты в размере двойной дневной или часовой ставки (части оклада за день или час работы) сверх оклада, если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

3.23. Оплата труда в повышенном размере производится всем работникам АГПУ за часы, фактически отработанные в выходной или нерабочий праздничный день.

3.24. Если на выходной или нерабочий праздничный день приходится

часть рабочего дня (смены), в повышенном размере оплачиваются часы, фактически отработанные в выходной или нерабочий праздничный день (от 0 часов до 24 часов).

3.25. По желанию работника АГПУ, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит.

3.26. Повышение оплаты труда за работу в ночное время производится работникам АГПУ за каждый час работы в ночное время в соответствии со статьей 154 Трудового кодекса Российской Федерации и постановлением Правительства Российской Федерации от 22.07.2008 № 554 «О минимальном размере повышения оплаты труда за работу в ночное время».

3.27. Конкретные размеры повышения оплаты труда за работу в ночное время, по сравнению с работой в нормальных условиях, работникам АГПУ устанавливаются настоящим Положением в соответствии с отраслевым соглашением, Коллективным договором, и конкретизируются трудовыми договорами.

3.28. Размер повышения оплаты труда за работу в ночное время для работников АГПУ составляет 40 процентов часовой тарифной ставки (оклада, рассчитанного за час работы) за каждый час работы в ночное время. Расчет части должностного оклада за час работы определяется путем деления оклада работника на среднемесячное количество рабочих часов в соответствующем календарном году в зависимости от установленной работнику продолжительности рабочей недели.

3.29. Размеры и условия осуществления выплат компенсационного характера конкретизируются в трудовых договорах работников АГПУ и (или) в дополнительных соглашениях к ним.

4. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ УСТАНОВЛЕНИЯ ВЫПЛАТ СТИМУЛИРУЮЩЕГО ХАРАКТЕРА

4.1. С учетом условий труда и требований законодательства Российской Федерации работникам АГПУ устанавливаются выплаты стимулирующего характера следующих видов:

- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- выплаты за качество выполняемых работ;
- премиальные выплаты.

4.2. Стимулирующие выплаты устанавливаются на постоянной основе или на определенный срок. Порядок, размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера устанавливаются в настоящем Положении, коллективном договоре, а также локальными нормативными

актами, трудовыми договорами с учетом утвержденных показателей и критериев оценки эффективности деятельности работников АГПУ. Максимальный размер стимулирующей выплаты не ограничен.

4.3. Стимулирующие выплаты могут устанавливаться в абсолютном значении, в процентном отношении к окладу (должностному окладу) и в виде повышающих коэффициентов к окладу (должностному окладу).

4.4. Назначение работникам АГПУ выплат стимулирующего характера не является основанием для уменьшения размеров окладов и выплат компенсационного характера.

4.5. Конкретные выплаты стимулирующего характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются в пределах фонда оплаты труда АГПУ.

4.6. Выплаты стимулирующего характера, установленные на постоянной основе или на определенный срок, рассчитываются пропорционально отработанному времени.

4.7. Условия получения выплат стимулирующего характера, критерии и показатели, определяющие достижение указанных условий, а также размеры и периодичность данных выплат конкретизируются в трудовых договорах работников и (или) в дополнительных соглашениях к ним, либо отражаются в виде отсылочных норм к локальным актам Университета.

4.8. Работникам структурных подразделений АГПУ стимулирующие выплаты устанавливаются приказом на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат.

4.9. Стимулирующие выплаты проректорам, главному бухгалтеру устанавливаются по распоряжению ректора.

4.10. В случае применения к работнику дисциплинарного взыскания, Комиссия по распределению стимулирующих выплат имеет право снизить размер стимулирующих выплат за результаты работы Работника.

4.11. Стимулирующие выплаты являются частью заработной платы работника и выплачиваются в сроки выплаты заработной платы: за первую половину месяца – 25-го числа текущего месяца, за вторую половину месяца – 10-го числа следующего месяца.

4.12. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы.

При осуществлении работникам АГПУ выплат стимулирующего характера, указанных в пункте 4.1 настоящего Положения, учитываются следующие показатели:

а) стимулирующая выплата устанавливается научно-педагогическим работникам в возрасте до 35 лет включительно:

-молодым научно-педагогическим работникам (в возрасте до 35 лет), занимающим основную должность в университете, с научно-

педагогическим стажем работы менее трех лет - в размере 10% от должностного оклада;

- 10% от должностного оклада - впервые принятым на работу в течении года со дня получения диплома СПО или ВО в течении 3х лет ежемесячно;

- 10% от должностного оклада - молодым ученым в возрасте до 35 лет в течении 3х лет после присуждения ученой степени;

- ежегодная денежная выплата молодым педагогическим работникам (ПР), реализующим программы СПО к началу учебного года в размере 10 000,00 рублей;

- единовременная денежная выплата за абсолютную победу во всероссийских конкурсах профессионального мастерства, учрежденных с участием Минпросвещения России, Минобрнауки России и Академии наук России – в размере одного должностного оклада.

б) активное участие в работе по оказанию дополнительных образовательных услуг (все категории задействованных сотрудников), выполнению научных работ (все категории задействованных сотрудников) по результатам оценки работы конкретного работника, исходя из эффективности его деятельности и индивидуального вклада, согласно утвержденным локальным актам Университета;

в) участие в деятельности, не входящей в трудовую функцию работника, но являющейся частью уставной деятельности АГПУ (экспертная работа, рецензирование материалов, консультационная деятельность, значительный вклад в развитие партнерских отношений АГПУ с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления, общественными объединениями и т.д.);

г) ежемесячная стимулирующая выплата за выполнение работы по наставничеству работнику - в размере 4000 рублей, порядок и условия назначения выплат устанавливаются отдельными локальными актами Университета, трудовыми договорами.

4.13. Выплаты за качество выполняемых работ.

Стимулирующие выплаты за качество выполняемых работ назначаются положением о показателях и критериях оценки эффективности работников АГПУ в разрезе категорий персонала, которым установлены группы показателей эффективности деятельности и критерии начисления баллов для определения рейтинга индивидуальных показателей результативности деятельности, порядок проведения оценки по критериям показателей эффективности деятельности данной категории работников АГПУ и утверждения ее результатов, механизм расчета стимулирующих, по результатам работы и оценки показателей эффективности деятельности, срок их установления.

Стимулирующая ежемесячная надбавка за почетное звание устанавливается работникам АГПУ, которым присвоена ученая степень,

почетное звание по основному профилю профессиональной деятельности (ППС) в следующих размерах:

Почетные звания и(или) звания с наименованием «заслуженный» общероссийского уровня – 20 % должностного оклада, регионального уровня – 15 % должностного оклада;

Почетную грамоту Президента Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации, Министерства науки и высшего образования - в размере 10 % должностного оклада;

Наличие государственных и ведомственных наград, в том числе знаков отличия Российской Федерации (РСФСР, СССР), ведомственных наград Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации, наград в сфере образования, науки и воспитания, а также других почетных званий и ведомственных наград (медалей, нагрудных знаков, знаков отличия) при условии их соответствия направлению профессиональной деятельности по занимаемой должности - общероссийского уровня – до 40 % должностного оклада,

- регионального уровня – до 30 % должностного оклада;

За внедрение новых методов, разработок, информационных технологий и инновационных программ в деятельность АГПУ;

Стимулирующая выплата за высокие результаты работы, индивидуальные достижения в труде устанавливаются работникам АГПУ за присвоение ученого звания профессора – 7 000,00 рублей, доцента по специальности – 4 000,00 рублей.

Установленные выплаты выплачиваются за одно из перечисленных почётных званий из расчета наибольшей суммы выплаты.

Стимулирующие выплаты являются частью заработной платы работника и выплачиваются в сроки выплаты заработной платы: за первую половину месяца — 25-го числа текущего месяца, за вторую половину месяца — 10-го числа следующего месяца.

4.14. Премияльные выплаты

Премияльные выплаты назначаются в порядке, размерах и сроках, установленных отдельным локальным нормативным актом Университета АГПУ.

Премияльные выплаты устанавливаются:

- по результатам достижений критериев установления премиальных выплат в разрезе категорий персонала в соответствии с локальными актами АГПУ;
- за индивидуальные достижения по направлениям деятельности Университета в размере одного оклада.

- премирования работников в связи с их юбилеями (каждые пять лет, начиная с 50-летнего возраста) – 5 000,00 рублей.

5. УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА РЕКТОРА, ПРОРЕКТОРОВ, ГЛАВНОГО БУХГАЛТЕРА

5.1 Условия оплаты труда ректора определяются трудовым договором, заключаемым в соответствии с типовой формой трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 12.04.2013 № 329.

5.2 Размер оклада ректора устанавливается Учредителем в зависимости от сложности труда, в том числе с учетом масштаба управления, особенностей деятельности и значимости АГПУ, и указывается в трудовом договоре ректора либо в дополнительном соглашении к нему.

5.3 Оклады проректоров и главного бухгалтера АГПУ устанавливаются на 10 - 30% ниже оклада ректора приказами по АГПУ.

5.4 Ректору устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

- за интенсивность и высокие результаты работы;
- премиальные выплаты по итогам работы.

5.5 Выплата за интенсивность и высокие результаты работы ректору осуществляется по решению Министерства просвещения Российской Федерации за достижение высоких результатов работы ректора с указанием размера такой выплаты.

5.6 Премииальные выплаты по итогам работы осуществляются ректору по решению Министерства просвещения Российской Федерации с учетом достижения Университетом показателей государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ), а также иных показателей эффективности деятельности АГПУ и ректора.

5.7 Ректору устанавливаются выплаты компенсационного характера в соответствии с разделом 3 Положения об оплате труда в зависимости от условий труда.

5.8 Проректоры, главный бухгалтер имеют право на получение выплат компенсационного и стимулирующего характера в соответствии с разделами 3 и 4 настоящего Положения в зависимости от условий труда.

5.9 Соотношение среднемесячной заработной платы ректора, проректоров, главного бухгалтера и среднемесячной заработной платы работников АГПУ (без учета заработной платы ректора, проректоров, главного бухгалтера) не может превышать предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителей,

заместителей руководителей, главных бухгалтеров федеральных бюджетных, и автономных учреждений, находящихся в ведении Министерства просвещения Российской Федерации, и среднемесячной заработной платы работников этих учреждений (без учета заработной платы руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера), установленный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 17 июля 2019 г. N 380.

6 ОСОБЕННОСТИ ОПЛАТЫ ТРУДА РАБОТНИКОВ СФЕРЫ НАУЧНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ И РАЗРАБОТОК

6.1 Источниками формирования фонда оплаты труда научных работников и иных работников, участвующих в выполнении научно-исследовательских работ (далее – ФОТ НИР), является Финансовое обеспечение оплаты труда работников АГПУ, и в том числе средства, полученные на проведение научно-исследовательских работ (далее – НИР), выполняемых в рамках государственного задания, грантам, работ, выполняемых в соответствии с договорами гражданско-правового характера, заключаемыми с юридическими и физическими лицами; иных НИР

6.2 ФОТ НИР формируется руководителем НИР исходя из договорной цены НИР за вычетом материальных затрат, налоговых отчислений и установленных в АГПУ нормативов общеуниверситетских (накладных) расходов, связанных с научной деятельностью.

6.3 Для выполнения научно-исследовательской работы руководитель НИР формирует научный коллектив, состав которого утверждается приказом ректора (или лицом, уполномоченным ректором) на весь период выполнения работ. Изменения и дополнения в состав научного коллектива, если они допускаются заказчиком, вносятся на основании представления руководителя НИР и утверждаются приказом ректора.

7 ОСОБЕННОСТИ ОПЛАТЫ ТРУДА ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

7.1 Оплата труда педагогических работников АГПУ, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, для которых установлена продолжительность рабочего времени, составляющая 30 или 36 часов в неделю, осуществляется на основе должностных окладов,

установленных Приложением № 1 к настоящему Положению.

7.2 Оплата труда педагогических работников АГПУ, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, для которых предусмотрены нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы в неделю (в год) (18, 20, 24, 25, 30, 36 часов в неделю, 720 часов в год в зависимости от должности) (далее – преподаватель СПО), осуществляется на основе ставок заработной платы.

7.3 Размер месячной ставки заработной платы преподавателей СПО является фиксированным размером оплаты их труда за норму часов учебной (преподавательской) работы 720 часов в год.

7.4 Размеры месячных ставок заработной платы наряду с нормами часов педагогической работы за ставку заработной платы в неделю (в год) являются расчетными величинами, принимаемыми для исчисления заработной платы педагогических работников за месяц с учетом установленного приказом ректора объема педагогической работы или учебной (преподавательской) работы в неделю (в год).

7.5 Объем годовой учебной нагрузки преподавателя СПО определяется из расчета на 10 учебных месяцев, исходя из количества часов, установленных федеральными государственными образовательными стандартами в соответствии с образовательными программами, обеспеченностью кадрами и другими конкретными условиями работы.

7.6 Норма 720 часов учебной (преподавательской) работы в год является нормируемой частью педагогической работы преподавателей СПО, а также расчетной величиной для исчисления размера их оплаты за фактически установленный им годовой объем учебной нагрузки. Средняя месячная норма учебной нагрузки составляет 72 часа.

7.7 Для целей настоящего Положения за ставку заработной платы преподавателя СПО принимается фиксированный размер заработной платы педагогического работника АГПУ, реализующего образовательную программу среднего профессионального образования за норму часов учебной (преподавательской) работы, с учетом персонального повышающего коэффициента, учитывающего установленную квалификационную категорию, и без учета фактического объема педагогической работы и (или) учебной (преподавательской) работы, компенсационных и стимулирующих выплат.

7.8 Размер ставки заработной платы преподавателей СПО устанавливается в соответствии с квалификационным уровнем профессиональной квалификационной группы должностей работников образования.

7.9 Для определения размера заработной платы преподавателей СПО за фактический объем учебной нагрузки определяется размер их средней месячной оплаты за выполнение годового объема учебной нагрузки исходя из определенного преподавателям фактического годового объема учебной нагрузки, размера ставки заработной платы, средней месячной нормы учебной нагрузки.

7.10 Часовая ставка преподавателя СПО определяется путем деления размера ставки заработной платы в месяц (СТЗП) на среднюю месячную норму учебной нагрузки с учетом персонального повышающего коэффициента за квалификацию (Приложение № 2 к настоящему Положению):

$$\text{ЧСТ} = \frac{\text{СТЗП}}{72} \cdot \text{ППК},$$

ППК – персональный повышающий коэффициент за квалификационную категорию.

7.11 Размеры персональных повышающих коэффициентов устанавливаются в соответствии с Приложением № 2 к настоящему Положению.

7.12 Средняя месячная оплата за фактический годовой объем учебной нагрузки выплачивается ежемесячно независимо от объема учебной нагрузки, выполняемого преподавателями СПО в каждом месяце учебного года, а также в период каникул, не совпадающий с ежегодным основным удлиненным оплачиваемым отпуском и ежегодным дополнительным оплачиваемым отпуском.

7.13 При повышении ставки заработной платы в связи с присвоением преподавателю СПО квалификационной категории или присуждением ему ученой степени средняя месячная заработная плата определяется путем умножения нового размера часовой ставки на объем годовой нагрузки, установленной, и деления полученного произведения на количество учебных месяцев.

7.14 Преподавателям СПО, поступившим на работу в течение учебного года, фактический объем годовой учебной нагрузки и размер средней месячной оплаты определяется на количество оставшихся до конца учебного года полных месяцев в порядке, указанном в п. 7.3. настоящего Положения. Заработная плата за неполный рабочий месяц в этом случае выплачивается за фактическое количество часов по часовым ставкам.

7.15 В случае, когда определенная преподавателю учебная нагрузка не может быть выполнена преподавателем СПО в связи с нахождением в ежегодном основном удлиненном оплачиваемом отпуске, на учебных сборах, в командировке, при получении дополнительного

профессионального образования с отрывом от работы, в связи с временной нетрудоспособностью, определенный ему объем годовой учебной нагрузки подлежит уменьшению на 1/10 часть за каждый полный месяц отсутствия на работе и исходя из количества пропущенных рабочих дней за неполный месяц, без изменения размера средней месячной оплаты, без внесения изменений в тарификационный список.

7.16 В случае фактического выполнения преподавателем СПО учебной (преподавательской) нагрузки в день выдачи листка нетрудоспособности, в день отъезда в служебную командировку и день возвращения из служебной командировки, получении дополнительного профессионального образования без отрыва от работы уменьшение учебной нагрузки не производится.

7.17 В случае изменения фактического объема годовой учебной нагрузки, в том числе увеличения за счет выполнения учебной нагрузки, в порядке замещения временно отсутствующих по болезни и другим причинам преподавателей, производится перерасчет средней месячной оплаты труда преподавателей СПО.

7.18 Заработная плата, гарантируемая преподавателю за месяц, с учетом доплат и надбавок, фактический объем учебной нагрузки (учебно-тренировочной нагрузки) устанавливаются в трудовом договоре (дополнительных соглашениях к нему).

8 ДРУГИЕ ВОПРОСЫ

8.1 Условия и порядок выплаты материальной помощи работникам АГПУ, ее конкретные размеры, устанавливаются Коллективным договором, локальными нормативными актами АГПУ, с учетом мнения первичной профсоюзной организации сотрудников АГПУ.

8.2 Решение об оказании материальной помощи работникам АГПУ принимается в порядке, установленном Коллективным договором АГПУ на основании письменного заявления работников и документов, подтверждающих наличие оснований для получения материальной помощи.

8.3 Работникам АГПУ могут выплачиваться иные выплаты социального характера (в том числе в связи с выходом на пенсию, к юбилейным датам и праздникам, в связи с получением государственных наград Российской Федерации и ведомственных наград Министерства науки и высшего образования Российской Федерации) в соответствии с Коллективным договором АГПУ, локальными нормативными актами и организационно - распорядительными документами АГПУ в пределах экономии фонда оплаты труда.

**Размеры должностных окладов по должностям (профессиям),
профессиональным квалификационным группам и категориям
персонала**

*Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 5 мая
2008 г.*

*№ 217н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп
должностей работников высшего и дополнительного профессионального
образования»*

**Профессиональная квалификационная группа должностей работников
учебно-вспомогательного персонала**

№ п/п	Наименование должностей	Минимальный (базовый) оклад	Должностной оклад
	Первый квалификационный уровень	32 500	
1	- диспетчер факультета, - специалист по учебно - методической работе		32 500

**Профессиональная квалификационная группа должностей профессорско-
преподавательского состава**

№ п/п	Наименование должностей	Минимальный (базовый) оклад	Должностной оклад
	Первый квалификационный уровень	46 351	
1	Преподаватель		46 351
	Второй квалификационный уровень		
1	Старший преподаватель		50 986
2	Старший преподаватель, имеющий ученую степень кандидата наук		53 304
	Третий квалификационный уровень		
1	Доцент, имеющий ученую степень кандидата наук		62 574

2	Доцент, имеющий ученую степень доктора наук		67 209
	Четвертый квалификационный уровень		
1	Профессор, имеющий ученую степень доктора наук		78 465
	Пятый квалификационный уровень		
1	Заведующий кафедрой, имеющий ученую степень кандидата наук		84 373
2	Заведующий кафедрой, имеющий ученую степень доктора наук		88 589
	Шестой квалификационный уровень		
1	Декан, имеющий ученую степень кандидата наук		97 337
2	Декан, имеющий ученую степень доктора наук		106 607

**Профессиональная квалификационная группа должностей работников
руководителей структурных подразделений**

№ п/п	Наименование должностей	Минимальный (базовый) оклад	Должностной Оклад
	Первый квалификационный уровень	46 351	
1	Начальник (директор, заведующий, руководитель): - студенческого спортивного клуба, - центра карьеры, - помощник ректора, - центра археологических исследований, - заведующий учебными мастерскими - отдел по развитию СПО		46 351
	Второй квалификационный уровень		

1	Начальник (директор, заведующий, руководитель): - отдела подготовки кадров высшей квалификации; - отдела международной деятельности - отдела молодежной политики и воспитательной деятельности, - технопарка универсальных педагогических компетенций, - педагогического технопарка «Кванториум» - центра переподготовки, повышения квалификации и развития компетенций		50 986
	Третий квалификационный уровень		
1	- ученый секретарь ученого совета; Начальник (директор, руководитель): - управления академической политики и контроля, - управления молодежной политики и воспитательной деятельности, - управления научно-исследовательской и инновационной деятельности, - управления кадровой политики, правового сопровождения и протокола, - управления эксплуатационной и хозяйственной деятельности, - университетского колледжа		62 574

Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 29 мая 2008 г.

**№ 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп
общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих»**

**Профессиональная квалификационная группа
«Общеотраслевые должности служащих первого уровня»**

№ п/п	Наименование должностей	Минимальный (базовый) оклад	Должностной оклад
	Первый квалификационный уровень	32 500	
1	- архивариус, - делопроизводитель, - дежурный бюро пропусков		32 500
	Второй квалификационный уровень		
2	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименований «старший»		32 825

**Профессиональная квалификационная группа
«Общеотраслевые должности служащих второго уровня»**

№ п/п	Наименование должностей	Минимальный (базовый) оклад	Должностной оклад
	Первый квалификационный уровень	32 987	
1	- администратор, - лаборант, - специалист по работе с общественными организациями, - специалист по работе с молодежью, - техник, - техник программист		32 987

	Второй квалификационный уровень		
1	- заведующий складом, - заведующий хозяйством, - старший лаборант		33 977
	Третий квалификационный уровень		
1	- заведующий общежитием, - начальник хозяйственного отдела		34 966

**Профессиональная квалификационная группа
«Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня»**

№ п/п	Наименование должностей	Минимальный (базовый) оклад	Должностной оклад
	Первый квалификационный уровень	38 463	
1	- бухгалтер, - специалист по делопроизводству, - специалист по охране труда, - экономист, - юрисконсульт, - специалист, - специалист по безопасности, - специалист по пожарной профилактике, - специалист по кадровому делопроизводству, - специалист по мобилизационной подготовке и мобилизации, - специалист по информационно- аналитической работе, - специалист по персоналу, - специалист по протоколу, - специалист по ремонту и обслуживанию систем видеонаблюдения		38 463

	Второй квалификационный уровень		
1	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливаться II внутридолжностная категория		39 617
	Третий квалификационный уровень		
1	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливаться I внутридолжностная категория		40 771
	Четвертый квалификационный уровень		
1	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливаться внутри должностная категория «ведущий»		41 540
	Пятый квалификационный уровень		
1	- главный специалист - старший менеджер		42 309

**Профессиональная квалификационная группа
«Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня»**

№ п/п	Наименование должностей	Минимальный (базовый) оклад	Должностной оклад
	Первый квалификационный уровень	45 566	
	Начальник (руководитель) отдела: - редакционно-издательский отдел; - материальный отдел; - служба протокола - отдел охраны труда		45 566

	- отдел управления делами; - расчетный отдел; - отдел эксплуатации; - отдел информационной политики; - отдел безопасности - отдел кадровой политики; - правовой отдел; - планово-экономический отдел; - контрактная служба		
	Второй квалификационный уровень		
1	- главный специалист по защите информации - главный энергетик		46 934

Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 5 мая 2008 г.

№ 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования»

Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников

№ п/п	Наименование должностей	Минимальный (базовый) оклад	Должностной оклад
	Второй квалификационный уровень	34 125	
1	Инструктор – методист по спорту		34 808
	Третий квалификационный уровень		
1	- Воспитатель общежития		35 831
	Четвертый квалификационный уровень		
1	- Преподаватель, не имеющий квалификационной категории (СПО) - Преподаватель-организатор		37 538

	основ безопасности и защиты Родины		
--	------------------------------------	--	--

Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 18 июля 2008 г. N 342н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп работников печатных средств массовой информации»

Профессиональная квалификационная группа должностей работников печатных средств массовой информации первого уровня

№ п/п	Наименование должностей	Минимальный (базовый) оклад	Должностной оклад
Первый квалификационный уровень		33 250	
1	Оператор компьютерного набора		33 250

Профессиональная квалификационная группа должностей работников печатных средств массовой информации второго уровня

№ п/п	Наименование должностей	Минимальный (базовый) оклад	Должностной оклад
Первый квалификационный уровень		32 987	
1	Технический редактор		32 987

Профессиональная квалификационная группа должностей работников печатных средств массовой информации третьего уровня

№ п/п	Наименование должностей	Минимальный (базовый) оклад	Должностной оклад
Первый квалификационный уровень		34 636	

1	Редактор по выпуску		34 636
Второй квалификационный уровень			
1	Редактор		35 675

Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 31 августа

2007 г. N. 570 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников культуры, искусства и кинематографии»

Профессиональная квалификационная группа "Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена"

№ п/п	Наименование должностей	Минимальный (базовый) оклад	Должностной оклад
Первый квалификационный уровень		33 250	
1	Библиотекарь 2 категории		33 915
2	Библиотекарь 1 категории		34 247
3	Методист (библиотеки)		34 912
4	Главный библиотекарь		35 578

Профессиональная квалификационная группа "Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии"

№ п/п	Наименование должностей	Минимальный (базовый) оклад	Должностной оклад
Первый квалификационный уровень		39 135	
1	-заведующий отделом (сектором) библиотеки -художественный		39 135

	руководитель		
2	Директор библиотеки		55 821

Приказ Минздравсоцразвития России от 18.07.2008 № 341н
Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей
работников телевидения (радиовещания)

Профессиональная квалификационная группа "Должности работников
телевидения (радиовещания) третьего уровня"

№ п/п	Наименование должностей	Минимальный (базовый) оклад	Должностной оклад
Третий квалификационный уровень		32 500	
1	Видеооператор		32 500

Приказ Минздравсоцразвития России от 06.08.2007 № 526
Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей
медицинских и фармацевтических работников

Профессиональная квалификационная группа
"Средний медицинский и фармацевтический персонал"

№ п/п	Наименование должностей	Минимальный (базовый) оклад	Должностной оклад
Третий квалификационный уровень		33 000	
1	Медицинская сестра		38 511

Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 29 мая 2008 г. № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих»

**Профессиональная квалификационная группа
«Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня»**

№ п/п	Наименование должностей	Минимальный (базовый) оклад	Должностной оклад
Первый квалификационный уровень		32 500	
1	- кастелянша, - уборщик территории, - уборщик служебных помещений		32 500

**Профессиональная квалификационная группа
«Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня»**

№ п/п	Наименование должностей	Минимальный (базовый) оклад	Должностной оклад
Первый квалификационный уровень		34 298	
1	- рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, - электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования, - маляр		34 298

Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 3 июля 2008 г. № 305н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников сферы научных исследований и разработок»)

Профессиональная квалификационная группа должностей научных работников и руководителей структурных подразделений

№ п/п	Наименование должностей	Минимальный (базовый) оклад	Должностной оклад
Первый квалификационный уровень		54 100	
1	Младший научный сотрудник		54 100

Должности, не включенные в профессиональные квалификационные группы должностей

№ п/п	Наименование должностей	Должностной оклад
1	Советник ректора - руководитель проектного офиса	99 265
2	Помощник главного бухгалтера - начальника управления финансов и бухгалтерского учета по информатизации	38 463
3	Заместитель начальника управления финансов и бухгалтерского учета по финансовому контролю и экономике	50 059
4	Руководитель проекта	49 632
5	Заместитель главного бухгалтера – начальник финансового отдела	45 566

Повышающий коэффициент за наличие квалификационной категории

Основание	Размер ИПК
Медицинским и фармацевтическим работникам (ПКГ – МП)	
2 квалификационная категория	0,100 к должностному окладу по ПКГ
1 квалификационную категорию	0,200 к должностному окладу по ПКГ
высшая квалификационная категория	0,300 к должностному окладу по ПКГ

Размер повышающего коэффициента за наличие квалификационной категории педагогических работников АГПУ, осуществляющих образовательную деятельность по программам среднего профессионального образования

№	Должность	Квалификационная категория	Размер ИПК
1	Педагогические работники	первая	0,200 к должностному окладу по ПКГ
		высшая	0,300 к должностному окладу по ПКГ

Выплаты компенсационного характера

Выплаты компенсационного характера за выполнение дополнительных видов работ для педагогических работников ВО

№ п/п	Наименование выплаты	Размер выплаты (ежемесячно)
1	Выплата за исполнение обязанностей куратора академической группы	300 рублей за 1 студента

Выплаты компенсационного характера за выполнение дополнительных видов работ для педагогических работников СПО

№ п/п	Наименование выплаты	Размер выплаты (ежемесячно)
	Выплата за проверку письменных работ:	
	по русскому языку и литературе, для педагогических работников фактический годовой объем учебной нагрузки которых превышает 720 часов	15% от ставки заработной платы

1	по русскому языку и литературе, для педагогических работников фактический годовой объем учебной нагрузки которых меньше или равен 720 часов	15% от размера месячной оплаты
	по остальным предметам, для педагогических работников фактический годовой объем учебной нагрузки которых превышает 720 часов	10% от ставки заработной платы
	по остальным предметам, для педагогических работников фактический годовой объем учебной нагрузки которых меньше или равен 720 часов	10% от размера месячной оплаты
2	Выплата за руководство группой	10 000 руб. в месяц за учебную группу
	Выплата за руководство цикловой комиссией	10% от ставки заработной платы

ПРОЕКТ Положения об оплате труда ФГБОУ ВО АГПУ с учетом замечаний от 26.12.25

Регистрация	
Номер документа	
Дата регистрации	
Вид документа	Локальный нормативный акт
Наименование	ПРОЕКТ Положения об оплате труда ФГБОУ ВО АГПУ с учетом замечаний от 26.12.25
Содержание	Проект Положения об оплате труда ФГБОУ ВО АГПУ окончательный вариант
Зарегистрировал	
Подготовил	
Подготовил	Новосельцева Любовь Валентиновна
Исполнение	
Плановый срок исполнения	
Исполнен	Нет
Фактический срок исполнения	
Хранение	
Состав	Листов 1, экземпляров 1
Помещен в дело	
Прочие	
Состояние	Согласован

Файлы

Наименование	Создан	Автор	Отредактировал	Отредактирован
14.01.26 ПРОЕКТ Положения об оплате труда ФГБОУ ВО АГПУ с изменениями	14.01.2026 10:37:02	Новосельцева Любовь Валентиновна	Новосельцева Любовь Валентиновна	14.01.2026 10:37:02

Согласование

Исполнитель	Срок согласования	Результат	Дата согласования	Комментарий
Согласовать "ПРОЕКТ Положения об оплате труда ФГБОУ ВО АГПУ с учетом замечаний от 26.12.25 (Локальный нормативный акт)" от 14.01.2026 10:37:12				
Волина Елена Николаевна	19.01.2026	Согласовано с замечаниями	19.01.2026	п4.14 по результатам совещания с ректором критерии премиальных актов исключены. Необходимо откорректировать формулировку. Приложение №1 -замечанияот 25.12.2025 не приняты во внимание.
Спевакова Софья Геннадьевна	19.01.2026	Согласовано	22.01.2026	
Никонова Анна Владимировна	19.01.2026	Согласовано	29.01.2026	
Родин Станислав Анатольевич	19.01.2026	Согласовано	04.02.2026	

Задачи

Задача	Автор	Исполнитель	Срок исполнения	Выполнена	Дата выполнения
Согласовать "ПРОЕКТ Положения об оплате труда ФГБОУ ВО АГПУ с учетом замечаний от 26.12.25 (Локальный нормативный акт)"	Новосельцева Любовь Валентиновна	Волина Елена Николаевна	19.01.2026	Да	19.01.2026
Согласовать "ПРОЕКТ Положения об оплате труда ФГБОУ ВО АГПУ с учетом замечаний от 26.12.25 (Локальный нормативный акт)"	Новосельцева Любовь Валентиновна	Никонова Анна Владимировна	19.01.2026	Да	29.01.2026
Согласовать "ПРОЕКТ Положения об оплате труда ФГБОУ ВО АГПУ с учетом замечаний от 26.12.25 (Локальный нормативный акт)"	Новосельцева Любовь Валентиновна	Родин Станислав Анатольевич	19.01.2026	Да	04.02.2026
Согласовать "ПРОЕКТ Положения об оплате труда ФГБОУ ВО АГПУ с учетом замечаний от 26.12.25 (Локальный нормативный акт)"	Новосельцева Любовь Валентиновна	Спевакова Софья Геннадьевна	19.01.2026	Да	22.01.2026



ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СОЮЗ РАБОТНИКОВ НАРОДНОГО ОБРАЗОВАНИЯ НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПЕРВИЧНАЯ ПРОФСОЮЗНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТНИКОВ И ОБУЧАЮЩИХСЯ
ФГБОУ ВО «АРМАВИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО СОЮЗА РАБОТНИКОВ НАРОДНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

(ППО РАБОТНИКОВ И ОБУЧАЮЩИХСЯ ФГБОУ ВО «АГПУ» ОБЩЕРОССИЙСКОГО ПРОФСОЮЗА ОБРАЗОВАНИЯ)

ПРЕЗИДИУМ

16.01.2026г.

№ 1

О согласовании проекта положения

СЛУШАЛИ: Спевакову С.Г. К нам на рассмотрение поступил проект положения «Положение об оплате труда работников федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет». Положение регламентирует порядок и условия оплаты труда работников АГПУ; порядок и условия установления выплат компенсационного характера; порядок и условия установления выплат стимулирующего характера; условия оплаты труда ректора, проректоров, главного бухгалтера; особенности оплаты труда работников сферы научных исследований и разработок; особенности оплаты труда педагогических работников, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования. Положение разработано с учетом требований федерального законодательства с учетом указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»; постановления Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 30 июня 2003 г. № 41 «Об особенностях работы по совместительству педагогических, медицинских, фармацевтических работников и работников культуры»; приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 03 ноября 2023 № 829 «Об утверждении примерного положения об оплате труда работников федеральных государственных бюджетных и автономных учреждений, подведомственных министерству просвещения Российской Федерации, по видам экономической деятельности» и иных. Также в проекте размеры должностных окладов по должностям (профессиям), профессиональным квалификационным группам и категориям персонала. При установлении минимальных размеров окладов учтены размеры МРОТ. Таким образом, предлагаю выразить согласие с проектом положения с учетом мотивированного мнения профсоюза.

ПОСТАНОВИЛИ: Выразить согласие с проектом положения «Положение об оплате труда работников федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет» с учетом мотивированного мнения профсоюза.

РЕЗУЛЬТАТЫ ГОЛОСОВАНИЯ: «За» - «Единогласно»

Председатель первичной
Профсоюзной организации



Спевакова С.Г.



Министерство просвещения Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Армавирский государственный педагогический университет»

ВЫПИСКА
из протокола № 3 заседания ученого совета
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Армавирский государственный педагогический университет»
от «27» января 2026 года
г. Армавир

Председатель ученого совета: Е.А. Нижник
Ученый секретарь ученого совета: В.Е. Гладченко
Присутствовали: 26 из 29 членов ученого совета ФГБОУ ВО «АГПУ»

СЛУШАЛИ: Новосельцеву Л.В., главного бухгалтера – начальника управления финансов и бухгалтерского учета, об утверждении Положения об оплате труда работников федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет»

РЕШИЛИ:

1. Утвердить Положение об оплате труда работников федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет».
2. Сроком действия отношений по размерам оплаты труда считать 01.01.2026 года.

Результаты голосования: «За» – 26, «Против» – нет, «Воздержались» – нет.

Выписка верна:
Ученый секретарь ученого совета
ФГБОУ ВО «АГПУ»

В.Е. Гладченко